

## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

### وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

١ . المؤسسة التعليمية	كلية المعارف الجامعة
٢ . القسم الجامعي / المركز	قسم العلوم المالية والمصرفية
٣ . اسم البرنامج الأكاديمي	بكالوريوس
٤ . اسم الشهادة النهائية	بكالوريوس علوم مالية ومصرفية
٥ . النظام الدراسي	فصلي للمرحلة الاولى والثانية سنوي للمرحلة الثالثة والرابعة
٦ . برنامج الاعتماد المعتمد	اللجنة القطاعية – وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
٧ . المؤثرات الخارجية الأخرى	الامتحانات المركزية-نشاطات علمية
٨ . تاريخ إعداد الوصف	٢٠٢٠/٣/٢٤
٩ . الموقع الالكتروني للقسم	<a href="https://uoa.edu.iq/finance-dept">/https://uoa.edu.iq/finance-dept</a>
١٠ . أهداف البرنامج الأكاديمي	١- اعداد كوادر متخصصة في مجال التخصص المالي والمصرفي للعمل في القطاع العام بكل دوائر الدولة ومؤسساتها العامة وكذلك المشاركة في القطاع الخاص لها القدرة على العمل المتميز والنهوض بواقع القطاع المالي في البلد ، كما يساعد في الاسهام الفعال في تعزيز فئة متعلمة تقدم الخبرة الاستشارية في دوائر الدولة في المجالات الاقتصادية وتأهيل طلبة قادرين على فهم واستيعاب وتحليل النظريات والالمام بكل المعارف المالية والخبرات في المجالات الاقتصادية .

٢- رقد القطاعات العامة والخاصة بكوارر علمفة مهفة للعمل الادرى والمحاسبى المرقم فى تلك المؤسسات على حد سواء .
٣- تمكفن الكوارر المخرجة من الحصول على المعلومات والخبرات الضرورفة المتعلقة بإمكانفة تقفم المشارف واعداد مشارف جدوى اقراصفة صرفة
٤- السعف الرفف لفوففر مناخ أكادفمى وبفنة ملائمة للدراسة والرفف للمساهمة فى أرفاد حلول للمشاكل الاقراصفة

١١. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعلم والتعلم والتقفم
أ- المعرفة والفهم أ١- تزوفد الطلبة بكم من المعارف المطلوبة لفهم النظرفات والقوانفن الاقراصفة أ٢- الارتفاع بالأداء العلمف المتمفز عالف الجودة فى تخصصات العلوم المالف والمصرففة أ٣- القدره على التحفلل المالف والتفكفر العلمف عن طرفق تطبفق القوانفن فى حقول علم الاقراص والادارة والمحاسبة أ٤- تلبفة متطلبات سوق العمل الملفة والعالمفة المرفددة والمرفورة . أ٥- ففعل القدره للخرفج على التفكفر العلمف ومواجهه المشاكل والمعوقات وإدارة الوقت وامكانفة التكفف فى التعامل مع التفررات المناسبة لذلك.
ب- المهارات الخاصة بالموضوع ب١ - القدره العلمفة المتمثلة بالمعلومات المالف والاقراصفة على التمففز بفن المعلومة الصرفة والمعلومة الخطأ ب٢ - القدره على متابعة وتقفم بعض المؤشرات والمرفرات الاقراصفة وتحفللها والتنبؤ بها ب٣ - املاك القدره على التخطيط السلفم ودراسات الجدوى الاقراصفة
طرائق التعلم والتعلم
المتابعة بتطبفق المنهاج الوزارف المعتمد سنوفا ، واعطاء المراضرات ضمن ذلك المنهاج باسخدام وسائل الشرح المرفددة فى جانبف المراضرات النظرفة والعملفة ودمج الطلبة فى دورات تفقففة وتعلمفة فى المؤسسات المالف كالمصارف التجارية والاستثمارفة واعطاء الورش والندوات التوعوفة .
طرائق التقفم

متابعة الية الحضور اليومي مع اجراء الامتحانات اليومية والشهرية لتنمية قدرات الطالب على التحليل المالي والاقتصادي مع الى جانب كتابة وتقديم البحوث للخريجين والتقارير المتخصصة والحلقات الدراسية المتنوعة والداعمة (السمنار) لتدعيم الطالب الخريج ضمن حقل اختصاصه

#### ج-مهارات التفكير

- ج ١- يمتلك الطالب الرؤيا في المفاهيم وتحليلها
- ج ٢- تقييم المعلومات التي تم جمعها بواسطة الملاحظة،
- ج ٣- يمنح الطالب الفرصة من القيام بتجربة الاداء في حقل العمل من خلال برنامج التدريب الصيفي الذي يمارسه الطالب

#### طرائق التعليم والتعلم

القاء المحاضرات والمساهمة في اعداد تقارير دراسية مبسطة عن مواضيع المالية العامة لرفع المستوى العلمي لديهم مع فسح المجال للمناقشة داخل القاعة الدراسية لتحفيزهم على التحضير اليومي

#### طرائق التقييم

اجراء الاختبارات السريعة والمتكررة لضمان ديمومة واستمرارية المتابعة للمنهاج الدراسي الى جانب اجراء الاختبارات الشهرية والنهائية وتقديم الدعم النفسي والمعنوي للطلبة المتفوقين في الدراسة وفي الحضور لضمان ديمومة ذلك النشاط.

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- د ١- توظيف مهارات الاتصال المتطور في الجانب المالي والبنكي ووضع استراتيجيات لذلك من خلال متابعة اهم التطورات المالية والمصرفية في العالم
- د ٢- متابعة حضور المؤتمرات و الورش والندوات والمشاركة الفعلية فيها لتدعيم القاعدة الفكرية وتطويرها
- د ٣- تحليل المشاكل الاقتصادية وطرق معالجتها
- د ٤- ادخال البرمجة الالكترونية ونظام الحاسوب ضمن العمليات الاقتصادية وتحليل البيانات المالية والتوصل الى اهم النتائج عبر تلك البرامج

#### طرائق التعليم والتعلم

- ١- الممارسة العملية المباشرة من قبل التدريسي والقيام بالتطبيق من قبل الطالب
- ٢- الزام تطبيق برامج التدريب العملي الصيفي للخريجين في مؤسسات الدولة

طرائق التقييم

- ١- متابعة التواجد والحضور المستمر خاصة في ساعات التطبيق العملي
- ٢- تكوين مجاميع للطلبة يتم من خلالها اجراء الحوار والتفاعل بين كل مجموعة
- ٣- تقديم اولوية للنشاطات البيئية والواجبات المطلوبة
- ٤- الاستمرار بأجراء الاختبارات الشفوية والتحريرية

١٣. الشهادات والساعات المعتمدة	١٢. بنية البرنامج			
	الساعات والوحدات المعتمدة	اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	المستوى / السنة
٤٥	٣	مبادئ الاقتصاد (١)	٤١٣٢	الاول
٤٥	٣	مبادئ ادارة الاعمال (١)	٤١٣٣	الاول
٤٥	٣	مبادئ المحاسبة (١)	٤١٣٤	الاول
٤٥	٣	مبادئ الاحصاء (١)	٤١٣٥	الاول
٣٠	٢	حقوق الانسان والحرية الديمقراطية	٤١٣٦	الاول
٣٠	٢	قراءات في الاعمال المصرفية (١)	٤١٣٧	الاول
٣٠	٢	اللغة العربية	٤١٣٨	الاول
٣٠	٢	اللغة الانكليزية	٤١٣٩	الاول
٤٥	٣	مبادئ الاقتصاد (٢)	٤١٤٠	الاول
٤٥	٣	مبادئ ادارة الاعمال (٢)	٤١٤١	الاول
٤٥	٣	مبادئ المحاسبة (٢)	٤١٤٢	الاول
٤٥	٣	مبادئ الاحصاء (٢)	٤١٤٣	الاول
٣٠	٣	قراءات في الاعمال المصرفية (٢)	٤١٤٤	الاول
٤٥	٢	مهارات الحاسوب	٤١٤٥	الاول
٣٠	٢	مالية عامة (١)	٤٢٣٠	الثاني
٤٥	٣	محاسبة متوسطة (١)	٤٢٣٢	الثاني
٤٥	٣	قواعد بيانات مصرفية (١)	٤٢٣٤	الثاني
٣٠	٢	ادارة مالية (١)	٤٢٣٦	الثاني
٣٠	٢	القانون التجاري	٤٢٤٢	الثاني
٤٥	٣	رياضيات مالية	٤٢٤٣	الثاني
٤٥	٣	النقود والمصارف	٤٢٤٤	الثاني
٣٠	٢	مالية عامة (٢)	٤٢٣١	الثاني
٤٥	٣	محاسبة متوسطة (٢)	٤٢٣٣	الثاني

٤٥	٣	قواعد بيانات مصرفية ٢	٤٢٣٥	الثاني
٣٠	٢	ادارة مالية (٢)	٤٢٣٧	الثاني
٤٥	٣	مؤسسات مالية ومصرفية	٤٢٣٨	الثاني
٤٥	٣	تسويق مصرفي	٤٢٣٩	الثاني
٣٠	٢	تجارة الكترونية	٤٢٤٠	الثاني
٤٥	٣	سياسات نقدية وجهاز مصرفي	٤٢٤١	الثاني
٩٠	٣	الادارة المالية	٤٣١	الثالث
٩٠	٣	تطبيقات حاسوب	٤٣٢	الثالث
٦٠	٢	عمليات مصرفية	٤٣٣	الثالث
٩٠	٣	الاساليب الكمية	٤٣٤	الثالث
٦٠	٢	محاسبة ضريبية	٤٣٥	الثالث
٦٠	٢	تسويق مصرفي	٤٣٦	الثالث
٩٠	٣	محاسبة التكاليف	٤٣٧	الثالث
٦٠	٢	نظام محاسبي موحد	٤٣٨	الثالث
٦٠	٢	اسواق مالية	٤٤١	الرابع
٩٠	٣	تقييم قرارات الاستثمار	٤٤٢	الرابع
٦٠	٢	تمويل دولي	٤٤٣	الرابع
٦٠	٢	مصارف اسلامية	٤٤٤	الرابع
٩٠	٣	المحاسبة الادارية	٤٤٥	الرابع
٩٠	٣	نظم المعلومات	٤٤٦	الرابع
٩٠	٣	تدقيق ورقابة	٤٤٧	الرابع
٦٠	٢	اخلاقيات واساليب البحث العلمي	٤٤٨	الرابع
٦٠	٢	محاسبة حكومية	٤٤٩	الرابع

#### ١٤. التخطيط للتطور الشخصي

- ١- اجراء الورش والحلقات النقاشية الاسبوعية
- ٢- المشاركة في دعم الابحاث والدراسات في المجالات العالمية الرصينة
- ٣- دعم الافكار الجديدة والنشاطات والابتكارات و المقترحات التطويرية
- ٤- ترصين العلاقات العلمية واجراء الفرق البحثية ضمن اطار التعاون العلمي بين الجامعات المحلية والخارجية

#### ١٥. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

- ١- تكون الية القبول في قسم العلوم المالية والمصرفية وفق الية القبول المركزي التي يتم العمل بها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي – قسم القبول المركزي , حيث يتم ترشيح خريجي الدراسة الاعدادية الفرع (الادبي –العلمي-التجاري ) للقبول في القسم بناءا على معدلات التخرج.
- ٢- تكون الية القبول العام للطلبة وفق برنامج التسجيل المركزي عن طريق دائرة القبول المركزي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
- ٥- تكون الية توزيع الطلبة حسب الاقسام العلمية والمعدلات المعلنة ضمن خطة القبول السنوي

#### ١٦. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- ١- المنهاج المعتمد من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والادلة المرشدة لها
- ٢- الموقع الرسمي للكلية ا والجامعة
- ٣- دليل الجامعة
- ٤- الهيئة القطاعية
- ٥- الاستعانة بالمكتبة الالكترونية حول المنشورات الخاصة بالكلية

## مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو) المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي	مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى				
	د ١	د ٢	د ٣	د ٤	ج ١	ج ٢	ج ٣	ج ٤	ب ١	ب ٢	ب ٣	ب ٤					أ ١	أ ٢	أ ٣	أ ٤
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ الاقتصاد (١)	٤١٣٢	الاول
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ ادارة الاعمال (١)	٤١٣٣	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ المحاسبة (١)	٤١٣٤	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ الاحصاء (١)	٤١٣٥	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	حقوق الانسان والحرية الديمقراطية	٤١٣٦	

√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	قراءات في الاعمال المصرفية(٢)	٤١٤٤	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	اللغة العربية	٤١٣٨	الاول
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	اللغة الانكليزية	٤١٣٩	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ الاقتصاد(٢)	٤١٤٠	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ ادارة الاعمال(٢)	٤١٤١	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ المحاسبة(٢)	٤١٤٢	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مبادئ الاحصاء(٢)	٤١٤٣	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	قراءات في الاعمال المصرفية(٢)	٤١٤٤	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مهارات الحاسوب	٤١٤٥	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مالية عامة (١)	٤٢٣٠	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	محاسبة متوسطة(١)	٤٢٣٢	



√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	قواعد بيانات مصرفية (١)	٤٢٣٤	الثاني
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	ادارة مالية (١)	٤٢٣٦	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	القانون التجاري	٤٢٤٢	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	رياضيات مالية	٤٢٤٣	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	النقود والمصارف	٤٢٤٤	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مالية عامة (٢)	٤٢٣١	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	محاسبة متوسطة (٢)	٤٢٣٣	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	قواعد بيانات مصرفية (٢)	٤٢٣٥	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	ادارة مالية (٢)	٤٢٣٧	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مؤسسات مالية ومصرفية	٤٢٣٨	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	تسويق مصرفي	٤٢٣٩	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	تجارة الكترونية	٤٢٤٠	

√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	سياسات نقدية وجهاز مصرفي	٤٢٤١	الثالث
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	الادارة المالية	٤٣١	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	تطبيقات حاسوب	٤٣٢	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	عمليات مصرفية	٤٣٣	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	الاساليب الكمية	٤٣٤	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	محاسبة ضريبية	٤٣٥	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	تسويق مصرفي	٤٣٦	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	محاسبة التكاليف	٤٣٧	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	نظام محاسبي موحد	٤٣٨	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	اسواق مالية	٤٤١	الرابع
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	تقييم قرارات الاستثمار	٤٤٢	
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	تمويل دولي	٤٤٣	الرابع

√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	مصارف اسلامية	٤٤٤
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	المحاسبة الادارية	٤٤٥
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	نظم المعلومات	٤٤٦
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	تدقيق ورقابة	٤٤٧
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	اخلاقيات ووسائل البحث العلمي	٤٤٨
√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	اساسي	محاسبة حكومية	٤٤٩

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

المؤسسة التعليمية	١. كلية المعارف الجامعة
القسم الجامعي / المركز	٢. قسم العلوم المالية والمصرفية
اسم / رمز المقرر	٣. مبادئ الاقتصاد (١) / ٤١٣٢
البرامج التي يدخل فيها	٤.
أشكال الحضور المتاحة	٥. اسبوعي
الفصل / السنة	٦. الكورس الاول
عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٧. ٤٥ ساعة
تاريخ إعداد هذا الوصف	٨. ٢٠٢٠/٣/٢٤
٩. أهداف المقرر	
١٠. تعليم الطلبة المرحلة الأولى بمفردات الاقتصادية لمادة مبادئ الاقتصاد	
١١. تعليم الطلبة عن طبيعة العلاقة بين الطلب والسعر وانعكاساتها على الواقع العملي .	
١٢. تعليم الطلبة عن المرونة واهميتها في تحديد نوع السلع .	
١٣. افهام الطلبة ماهي مفهوم عن اهمية التكاليف وربطها بعمل اي مشروع انتاجي خدمي .	
١٤. تعليم الطلبة عن اهمية الدخل القومي بالنسبة للدولة والفرد وعلاقته بالموازنة الاقتصادية .	

١٥. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

<p>أ- المعرفة والفهم</p> <p>أ١- فهم الطلبة بالمصطلحات الاقتصادية</p> <p>أ٢- تعريف الطلبة بالنظريات الاقتصادية .</p> <p>أ٣- زيادة قدرة الطلبة في عملية دمج الجانب النظرية الاقتصادية في الحياة العملية .</p> <p>أ٤- تعريف الطلبة في كيفية التميز بين التكاليف الاستثمارية والتشغيلية .</p> <p>أ٥- تعريف الطلبة بأهمية ودور القطاع الخاص في التنمية الاقتصادية .</p> <p>أ٦- ايصال فكرة لدى الطلبة عن الية العلاقة بين الاستثمار والاستهلاك وانعكاسها على اقتصاد البلد .</p>
<p>ب - المهارات الخاصة بالموضوع</p> <p>ب١- بيان مرتكزات العمل المصرفي من خلال القدرة على التميز بين انواع التكاليف .</p> <p>ب٢- بيان مفاهيم المصطلحات الاقتصادية وبيان دور هذه المفاهيم في الحياة الاقتصادية .</p> <p>ب٣- كيفية الاستفادة من القطاع الخاص في الجانب الاستثماري للبلد</p> <p>ب٤- رفع قدرة ومهارات الطلبة عن طريق تعريفهم بالعمل التجاري وفق النظرية الاقتصادية</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● لقاء المحاضرة مع مشاركة الطلبة من خلال توجيه الاسئلة في فترات متقطعة .</li> <li>● استخدام السبورة فضلا عن كتابة مفردات المحاضرة عليها .</li> <li>● مراجعة المحاضرة السابقة في ربع الساعة الاولى .</li> <li>● قيام الطلبة بتحضير ورقة عمل بسيطة عن الموضوع مراد تحضيره .</li> </ul>
<p>طرائق التقييم</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● الاختبارات اليومية</li> <li>● الاختبارات الفصلية</li> <li>● المناقشات داخل المحاضرة</li> <li>● تقييم الواجبات الدراسية المقدمة من قبل الطلبة .</li> </ul>
<p>ج- مهارات التفكير</p> <p>ج١- اعطاء فرصة للطالب للتعبير عن رويته للمفاهيم الاقتصادية .</p> <p>ج٢- منح الطالب الفرصة في لقاء المحاضرة وتحفيزه وتقييم قدرته بعد اللقاء</p> <p>ج٣- مواجهة مشكلات السؤال وربطها بالواقع العملي .</p> <p>ج٤- تقييم المعلومات بشكل مستمر عن الطلبة من اجل كشف موهبة الطالب ودقة تفكيره وتركيزه .</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب .</li> <li>● زيادة الحس الوصفي في التعبير</li> <li>● العصف الذهني</li> </ul>
<p>طرائق التقييم</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● توجيه الاسئلة للطلبة التي تتميز بعمق التفكير ودقة الملاحظة للكشف عن قدراتهم .</li> <li>● مشاركة الطالب في القاعة من خلال توجيه اسئلة مباشرة وسريعة .</li> </ul>

• ايعاز الى الطلبة بوضع بتوجيه الاسئلة لمعرفة قدرة الطالب في صياغة الاسئلة .

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- ان يكون لدى الطالب اللام بكافة المصطلحات فيما يتعلق بمجال اختصاصه .
- د ٢- مواجهة المشكلات السؤال وربطها بالواقع العملي من اجل حلها .

١٦. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	٣	المفردات المادة مع مفاهيم الاساسية للاقتصاد	الإطار النظري للاقتصاد	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
الثاني	٣	نظرية الطلب وانواعه	الطلب	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
الثالث والرابع	٦	نظرية المرونة	المرونة	نظري وعملي	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
الخامس	٣	نظرية العرض	العرض	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
السادس والسابع	٦	النظرية الكلاسيكية نظرية المنفعة الحدية	المنفعة الحدية	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
الثامن والتاسع	٦	النظرية الحديثة نظرية منحنيات السواء	منحنيات السواء	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
العاشر والحادي عشر	٦	نظرية التكاليف	التكاليف	نظري وعملي	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
الثاني عشر والثالث عشر	٦	نظرية الأيراد	الأيراد	نظري وعملي	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
الرابع عشر والخامس عشر	٦	مراجعة امتحان	مراجعة امتحان	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية و سنوية
١٧. البنية التحتية					
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● اقتصاد جزئي للدكتور طارق العكيلي</li> <li>● علم الاقتصاد للدكتور عبد المنعم السيد علي</li> <li>● الاقتصاد العام للدكتور منذر خدام</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ القراءات المطلوبة :</li> <li>■ النصوص الأساسية</li> <li>■ كتب المقرر</li> <li>■ أخرى</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● عمل لقاءات حية مع الطلبة بشكل دوري عبر المنصات المتاحة</li> </ul>			

الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )	• لزام الطلبة على زيارة مواقع الاقتصادية للدولة كمواقع وزارة التخطيط .
---	--

١٨ . القبول	
المتطلبات السابقة	
أقل عدد من الطلبة	
أكبر عدد من الطلبة	



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
مبادئ الاقتصاد(٢)/٤١٤٠	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	٥ - أشكال الحضور المتاحة
الكورس الثاني	٦ - الفصل / السنة
٤٥ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
تعليم الطلبة المرحلة الأولى بمفردات الاقتصادية لمادة مبادئ الاقتصاد	
تعليم الطلبة عن طبيعة الانتاج وانعكاساتها على المشاريع الانتاجية .	
تعليم الطلبة بين الدراسة الفنية والدراسة الاقتصادية بالنسبة للانتاج .	
افهام الطلبة ماهي مفهوم الاسواق وتميز بين الاسواق يتبع ايدلوجية الدولة .	
تعليم الطلبة عن اهمية الدخل القومي بالنسبة للدولة والفرد وعلاقته بالموازنة الاقتصادية .	

## ١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- أ١- فهم الطلبة بالمصطلحات والمفاهيم الاقتصادية
- أ٢- تعريف الطلبة بالنظريات الاقتصادية .
- أ٣- زيادة قدرة الطلبة في عملية دمج الجانب النظرية الاقتصادية في الحياة العملية .
- أ٤- تعريف الطلبة في كيفية التميز بين التكاليف الاستثمارية والتشغيلية .
- أ٥- تعريف الطلبة بأهمية ودور القطاع الخاص في التنمية الاقتصادية .
- أ٦- ايصال فكرة لدى الطلبة عن الية العلاقة بين الاستثمار والاستهلاك وانعكاساتها على اقتصاد البلد .

### ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١- بيان مرتكزات العمل المصرفي من خلال القدرة على التميز بين انواع التكاليف .
- ب٢- بيان مفاهيم المصطلحات الاقتصادية وبيان دور هذه المفاهيم في الحياة الاقتصادية .
- ب٣- كيفية الاستفادة من القطاع الخاص في الجانب الاستثماري للبلد
- ب٤- رفع قدرة ومهارات الطلبة عن طريق تعريفهم بالعمل التجاري وفق النظرية الاقتصادية

### طرائق التعليم والتعلم

- لقاء المحاضرة مع مشاركة الطلبة من خلال توجيه الاسئلة في فترات منقطعة .
- استخدام السبورة فضلا عن كتابة مفردات المحاضرة عليها .
- مراجعة المحاضرة السابقة في ربع الساعة الاولى .
- قيام الطلبة بتحضير ورقة عمل بسيطة عن الموضوع مراد تحضيره .

### طرائق التقييم

- الاختبارات اليومية
- الاختبارات الفصلية
- المناقشات داخل المحاضرة
- تقييم الواجبات الدراسية المقدمة من قبل الطلبة .

### ج- مهارات التفكير

- ج١- اعطاء فرصة للطالب للتعبير عن رويته للمفاهيم الاقتصادية .
- ج٢- منح الطالب الفرصة في لقاء المحاضرة وتحفيزه وتقييم قدرته بعد اللقاء
- ج٣- مواجهة مشكلات السؤال وربطها بالواقع العملي .
- ج٤- تقييم المعلومات بشكل مستمر عن الطلبة من اجل كشف موهبة الطالب ودقة تفكيره وتركيزه .

### طرائق التعليم والتعلم

- محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب .
- زيادة الحس الوصفي في التعبير
- العصف الذهني

## طرائق التقييم

- توجيه الاسئلة للطلبة التي تتميز بعمق التفكير ودقة الملاحظة للكشف عن قدراتهم .
- مشاركة الطالب في القاعة من خلال توجيه اسئلة مباشرة وسريعة .
- ايعاز الى الطلبة بوضع بتوجيه الاسئلة لمعرفة قدرة الطالب في صياغة الاسئلة .

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- ان يكون لدى الطالب اللمام بكافة المصطلحات فيما يتعلق بمجال اختصاصه .
- د ٢- مواجهة المشكلات السؤال وربطها بالواقع العملي من اجل حلها .

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني	٦	نظرية الانتاج ومراتها	الانتاج	نظري وعملي	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الثالث	٣	سوق المنافسة التامة	سوق المنافسة التامة	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الرابع والخامس	٦	سوق المنافسة الاحتكارية	سوق المنافسة الاحتكارية	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
السادس والسابع	٦	سوق احتكار التام واحتكار القلة	احتكار التام واحتكار القلة	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الثامن والتاسع	٦	الدخل القومي وطرق احتسابه	الدخل القومي	نظري وعملي	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
العاشر والحادي عشر	٦	الاستهلاك بشقيه التلقائي والمحفز	الاستهلاك	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الثاني عشر والثالث عشر	٦	الاستثمار واشكاله	الاستثمار	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الرابع عشر والخامس عشر	٦	مراجعة وامتحان	مراجعة وامتحان	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
١٢ - البنية التحتية					
القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• اقتصاد جزئي للدكتور طارق العكيلي</li> <li>• علم الاقتصاد للدكتور عبد المنعم السيد علي</li> <li>• الاقتصاد العام للدكتور منذر خدام</li> </ul>		
متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )			<ul style="list-style-type: none"> <li>• عمل لقاءات حية مع الطلبة بشكل دوري عبر المنصات المتاحة</li> </ul>		
الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )			<ul style="list-style-type: none"> <li>• لزام الطلبة على زيارة مواقع الاقتصادية للدولة كمواقع وزارة التخطيط .</li> </ul>		

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
مبادئ ادارة الاعمال (١) / ٤١٣٢ +مبادئ ادارة الاعمال (٢) / ٤١٤١	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
الاستثمار الالكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
كورسات	٦ - الفصل / السنة
٩٠	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
يهدف المقرر الى تعريف الطالب بمفهوم الادارة والمدير والمنظمة. ومعرفة مراحل تطور الفكر الاداري عبر مدارس الادارة التقليدية والحديثة. فضلا عن العوامل البيئية المؤثرة على منظمات الاعمال. ومن ثم تعريف الطالب بماهية وظائف المدير المتمثلة في التخطيط واتخاذ القرار، والتنظيم، والقيادة والتحفيز، والرقابة. يتبعها التعريف بوظائف المنشأة والتي تتضمن ادارة العمليات وادارة التسويق وادارة الموارد المالية وادارة الموارد البشرية.	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ١- التعرف على مفهوم الادارة والمدير والمنظمة
- ٢- التعرف على مدارس الادارة التقليدية والحديثة.
- ٣- التعرف على بيئة المنظمة الداخلية والخارجية
- ٤- التعرف على وظائف المدير.
- ٥- التعرف على وظائف المنشأة

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ❖ تعلم المهارات الادارية للمدير وتحليل المواقف الادارية
- ❖ مهارات التخطيط واتخاذ القرار.
- ❖ مهارات تنظيم واعادة تنظيم المنشأة.
- ❖ مهارات القيادة والتحفيز.
- ❖ مهارات الرقابة والمتابعة.

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ إلقاء المحاضرات.
- ❖ المناقشة في قاعة الدرس
- ❖ الامثلة من البيئة العراقية

طرائق التقييم

- ❖ الاختبارات التحريرية.
- ❖ الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.
- ❖ تقديم الواجبات المنزلية المكلفين بها

ج- مهارات التفكير

- ج١-
- ج٢-

طرائق التعليم والتعلم

طريقة التعليم الأهداف الوجدانية والقيمية للمقرر وهي طرائق متعددة تختص بطرائق التدريس منها :

- ❖ معرفة الأسئلة والاستفسارات المميزة بالعمق والدقة.
- ❖ محاكاة الطالب نحو فهم المواقف والقرارات الادارية.
- ❖ تمثيل الادوار للمديرين.

## طرائق التقييم

- ❖ أفراد جزء من الأسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتحليل ودقة الملاحظة.
- ❖ مشاركة الطالب في قاعة الدرس.
- ❖ الاختبار التحريري

- د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي).
- ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على استخدام ممارسة الوظائف الادارية
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على كيفية اتخاذ القرارات الادارية.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على التعامل مع المشاكل الادارية.



١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٢-١	٦	معرفة الإدارة والمدير	مفهوم الإدارة والمدير والمنظمة	لقاء المحاضرات	الاختبارات
٥-٣	١٢	معرفة الإدارة والمدير	تطور الفكر الإداري	لقاء المحاضرات	الاختبارات
٧-٦	٦	معرفة الإدارة والمدير	الإدارة وبينة الأعمال	لقاء المحاضرات	الاختبارات
١١-٨	١٢	معرفة الإدارة والمدير	التخطيط	لقاء المحاضرات	الاختبارات
١٢	٣	معرفة الإدارة والمدير	المعلومات واتخاذ القرار	لقاء المحاضرات	الاختبارات
١٥-١٣	١٢	معرفة الإدارة والمدير	وظيفة التنظيم	لقاء المحاضرات	الاختبارات
١٧-١٦	٦	معرفة الإدارة والمدير	التحفيز والرضا الوظيفي	لقاء المحاضرات	الاختبارات
١٨	٣	معرفة الإدارة والمدير	الاتصالات الإدارية	لقاء المحاضرات	الاختبارات
٢١-١٩	٩	معرفة الإدارة والمدير	نظريات القيادة	لقاء المحاضرات	الاختبارات
٢٥-٢٢	٩	معرفة الإدارة والمدير	وظيفة الرقابة	لقاء المحاضرات	الاختبارات
٣٠-٢٦	٩	معرفة الإدارة والمدير	وظائف المنشأة	لقاء المحاضرات	الاختبارات
١٢- البنية التحتية					
		<ul style="list-style-type: none"> <li>القراءات المطلوبة :</li> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ مبادئ الإدارة مع التركيز على إدارة الأعمال. د. خليل الشماع</li> </ul>			
		<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>			

	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )
--	---

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
مبادئ الإحصاء (١) / 4135	٣- اسم / رمز المقرر
	٤- البرامج التي يدخل فيها
القاعات الدراسية والتعليم الإلكتروني	٥- أشكال الحضور المتاحة
الكورس الأول / ٢٠١٩-٢٠٢٠	٦- الفصل / السنة
٤٥	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلية)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
٩- أهداف المقرر : تعريف الطالب بأهمية الإحصاء وأساليبه وكيفية جمع البيانات وتبويبها في أنواع مختلفة من الجداول والتعرف على مقاييس النزعة المركزية وخصائصها والعلاقة بين المقاييس .	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- أ١- القدرة على جمع البيانات وتصنيفها.
- أ٢- القدرة على إيجاد المؤشرات الإحصائية وتحليلها.
- أ٣- القدرة على قياس درجة العلاقة بين المتغيرات.
- أ٤-
- أ٥-
- أ٦-

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - تمكين من اختيار العينة المناسبة.
- ب٢ - تمكين من تمييز وتصنيف المعلومات.
- ب٣ - تمكين من تحليل الاختلاف في القياسات.
- ب٤- تمكين من القدرة على تحليل نماذج بسيطة.

طرائق التعليم والتعلم

١. المحاضرات الصفية
٢. المحاضرات الالكترونية
٣. النشاطات الصفية الحضورية والالكترونية

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية والامتحانات اليومية ، المشاركات الصفية

ج- مهارات التفكير

- ج١- تحديد المشكلة وطبيعة المتغير.
- ج٢- اختيار الأسلوب المناسب.
- ج٣- إجراء الخطوات الصحيحة للحل.
- ج٤- إعطاء النتائج وتحليلها.

طرائق التعليم والتعلم

المحاضرة، الأنشطة الصفية

طرائق التقييم

الامتحانات الفصلية والامتحانات اليومية ، المشاركات الصفية

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- حل مجاميع البيانات التي تمثل دراسة حالة.
- د ٢-
- د ٣-
- د ٤-

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	فهم وتحليل البيانات	مفاهيم عامة في علم الإحصاء	المحاضرة	الامتحان
٢	٣	العلاقة بين المتغيرات	مراحل العملية الإحصائية	المحاضرة	الامتحان
٣	٣	العلاقة بين المتغيرات	أساليب جمع البيانات وتبويبها	المحاضرة	الامتحان
٤	٣	العلاقة بين المتغيرات	أساليب عرض البيانات	المحاضرة	الامتحان
٥	٣	العلاقة بين المتغيرات	العرض الجدولي للبيانات	المحاضرة	الامتحان
٦	٣	العلاقة بين المتغيرات	التكرارات المتجمعة	المحاضرة	الامتحان
٧	٣	العلاقة بين المتغيرات	المدرج والمضلع التكراري	المحاضرة	الامتحان
٨	٣	العلاقة بين المتغيرات	أسلوب عرض الأعمدة	المحاضرة	الامتحان
٩	٣	العلاقة بين المتغيرات	أسلوب عرض الخطوط	المحاضرة	الامتحان
١٠	٣	العلاقة بين المتغيرات	أسلوب عرض الدائرة	المحاضرة	الامتحان
١١	٣	العلاقة بين المتغيرات	أمثلة رياضية حول أساليب عرض البيانات	المحاضرة	الامتحان
١٢	٣	قياس الاختلاف في البيانات	مقاييس النزعة المركزية	المحاضرة	الامتحان
١٣	٣	قياس الاختلاف في البيانات	المتوسط الحسابي	المحاضرة	الامتحان
١٤	٣	قياس الاختلاف في البيانات	الوسيط	المحاضرة	الامتحان
١٥	٣	قياس الاختلاف في البيانات	المنوال ، تمارين رياضية	المحاضرة	الامتحان

١٢ - البنية التحتية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ القراءات المطلوبة :</li> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ المصادر كتاب الإحصاء تأليف الدكتور محمود المشهداني، امير حنا هرmez ١٩٨٩</li> <li>▪ الإحصاء التطبيقي باستخدام الحزم الجاهزة &amp; stat spss. تأليف مصطفى حسين باهي، د. احمد عبد الفتاح سالم وآخرون، ٢٠٠٦</li> </ul>

لا توجد	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
لا توجد	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣ - القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
مبادئ الإحصاء (٢) / ٤١٤٣	٣- اسم / رمز المقرر
	٤- البرامج التي يدخل فيها
القاعات الدراسية والتعليم الإلكتروني	٥- أشكال الحضور المتاحة
الكورس الثاني / ٢٠١٩-٢٠٢٠	٦- الفصل / السنة
٤٥	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلية)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
٩- أهداف المقرر : تعريف الطالب بأهمية الإحصاء وأساليبه وكيفية جمع البيانات وتبويبها في أنواع مختلفة من الجداول والتعرف على المقاييس الإحصائية المتقدمة والانحدار الخطي البسيط والمتعدد.	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم



<p>أ- المعرفة والفهم</p> <p>أ١- القدرة على جمع البيانات وتصنيفها.</p> <p>أ٢- القدرة على إيجاد المؤشرات الإحصائية وتحليلها.</p> <p>أ٣- القدرة على قياس درجة العلاقة بين المتغيرات.</p>
<p>ب - المهارات الخاصة بالموضوع</p> <p>ب١ - تمكين من اختيار العينة المناسبة.</p> <p>ب٢ - تمكين من تمييز وتصنيف المعلومات.</p> <p>ب٣ - تمكين من تحليل الاختلاف في القياسات.</p> <p>ب٤- تمكين من القدرة على تحليل نماذج بسيطة.</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>١. المحاضرات الصفية</p> <p>٢. المحاضرات الالكترونية</p> <p>٣. النشاطات الصفية الحضورية والالكترونية</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>الامتحانات الفصلية والامتحانات اليومية ، المشاركات الصفية</p>
<p>ج- مهارات التفكير</p> <p>ج١- تحديد المشكلة وطبيعة المتغير.</p> <p>ج٢- اختيار الأسلوب المناسب.</p> <p>ج٣- إجراء الخطوات الصحيحة للحل.</p> <p>ج٤- إعطاء النتائج وتحليلها.</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>المحاضرة، الأنشطة الصفية</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>الامتحانات الفصلية والامتحانات اليومية ، المشاركات الصفية</p>
<p>د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).</p> <p>د١- حل مجاميع البيانات التي تمثل دراسة حالة.</p> <p>د٢-</p> <p>د٣-</p> <p>د٤-</p>

١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	العلاقة بين المتغيرات	مقياس التشتت	المحاضرة	الامتحان
٢	٣	العلاقة بين المتغيرات	المدى	المحاضرة	الامتحان
٣	٣	العلاقة بين المتغيرات	الانحراف الربيعي	المحاضرة	الامتحان
٤	٣	العلاقة بين المتغيرات	الانحراف المعياري	المحاضرة	الامتحان
٥	٣	العلاقة بين المتغيرات	الانحدار الخطي البسيط	المحاضرة	الامتحان
٦	٣	العلاقة بين المتغيرات	اشتقاق معادلات الانحدار الخطي البسيط	المحاضرة	الامتحان
٧	٣	العلاقة بين المتغيرات	امثلة رياضية	المحاضرة	الامتحان
٨	٣	العلاقة بين المتغيرات	الارتباط	المحاضرة	الامتحان
٩	٣	العلاقة بين المتغيرات	اختبار T	المحاضرة	الامتحان
١٠	٣	العلاقة بين المتغيرات	اختبار F	المحاضرة	الامتحان
١١	٣	العلاقة بين المتغيرات	معامل التحديد	المحاضرة	الامتحان
١٢	٣	العلاقة بين المتغيرات	امثلة رياضية حول الاختبارات السابقة	المحاضرة	الامتحان
١٣	٣	العلاقة بين المتغيرات	الانحدار الخطي المتعدد	المحاضرة	الامتحان
١٤	٣	العلاقة بين المتغيرات	اشتقاق معادلات الانحدار الخطي المتعدد	المحاضرة	الامتحان
١٥	٣	العلاقة بين المتغيرات	امثلة رياضية	المحاضرة	الامتحان
١٢- البنية التحتية					
		القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	-المصادر كتاب الإحصاء تأليف الدكتور محمود المشهداني، امير حنا هرmez ١٩٨٩ - الإحصاء التطبيقي باستخدام الحزم الجاهزة stat & spss. تأليف مصطفى حسين باهي، د.احمد عبد الفتاح سالم وآخرون، ٢٠٠٦		
		متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )	لا توجد		
		الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )	لا توجد		

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
مبادئ المحاسبة ١ / ٤١٣٤	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	٥ - أشكال الحضور المتاحة
فصلي	٦ - الفصل / السنة
٤٥	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠ / ٣ / ٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	<ul style="list-style-type: none"><li>تعريف الطالب بماهية المحاسبة والى اي شيء تهدف</li><li>اعداد قاعدة واساس محاسبي</li><li>بيان اهمية المعرفة المحاسبية وانعكاساتها المستقبلية</li></ul>

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- أ١- تعريف الطالب بمعنى المحاسبة
- أ٢- تمكين الطالب من عمل القيود المالية والتسجيل بدفتر اليومية العام
- أ٣- الترحيل والترصيد بدفتر الاستاذ واعداد ميزان المراجعة
- أ٤- زيادة قدرة الطالب على التعرف على الحسابات الختامية واعداد المركز المالي

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - رفع قدرة الطلبة في مجال العلوم المحاسبية
- ب٢ - رفع قدرة الطلبة في تخصص العلوم المالي والمصرفي

طرائق التعليم والتعلم

- المحاضرات واعتماد السبورة للايضاح وزيادة المعرفة
- التركيز على الامتحانات اليومية والامتحانات الفصلية
- تحبيب المادة للطلبة من خلال وسائل وطرق لقاء المحاضرات وطرق ايصال المادة لدى المتلقي

طرائق التقييم

- الاختبارات اليومية
- الواجبات المختلفة من خلال حل الاسئلة المعطاة
- الاختبارات الفصلية
- الحضور ومتابعة المحاضرات

ج- مهارات التفكير

- ج١- المعرفة العامة بمادة المحاسبة
- ج٢- الاساسيات التي تركز عليها مبادئ المحاسبة والتمييز بين المدين والدائن
- ج٣- ترتيب السجلات المحاسبية بشكل يومي ومتسلسل بحيث يكون العمل وفق الية التوازن الحسابي
- ج٤- بناء فكرة عمل الحسابات الختامية كاساس لمعرفة نشاط الشركات

طرائق التعليم والتعلم

- التدرج في استرسال المعلومات المحاسبية مع مراعاة فئة المتلقي
- العصف الذهني لدى الطالب
- تنمية روح المناقشة والانفعال التعبيري

#### طرائق التقييم

- حل الواجب من خلال الاسئلة المعطاة بعد كل محاضرة
- فرص المشاركة داخل الصف الدراسي
- اعداد الاسئلة الامتحانية التي تتطلب زيادة التفكير ودقة الملاحظة

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- ايجاد فكرة عامة عن المحاسبة لتكون اساساً لما يأتي في المراحل الدراسية
- د ٢- القدرة على اعداد السجلات والدفاتر المحاسبية والترحيل والترصيد

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول والثاني	٦		مقدمة عن المحاسبة وما هي المحاسبة وعلاقتها مع العلوم الاخرى التي لها ارتباط بالحسابات والقوانين	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الثالث والرابع	٦		المبادئ المحاسبية والفروض المحاسبية والمحددات واهمية التعرف على المبادئ والفروض المحاسبية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الخامس والسادس	٦		القيود المفرد والقيود المزدوج	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
السابع والثامن	٦		الدورة المحاسبية التسجيل في دفتر اليومية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
التاسع والعاشر	٦		الدورة المحاسبية الترحيل الى سجل الاستاذ والترصيد	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الحادي عشر والثاني عشر	٦		الدورة المحاسبية ميزان المراجعة الاولي	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية

اسئلة شفوية امتحانات فصلية					
مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية	نظري	الدورة المحاسبية اعداد ميزان المراجعة النهائي		٦	الثالث عشر والرابع عشر
مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية	نظري	مراجعة للدروس من خلال الاسئلة		٣	الخامس عشر

١٢- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة
١٣- البنية التحتية	
اصول المحاسبة المالية / الجزء الاول مبادئ المحاسبة	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
عمل لقاءات مباشرة مع الطلاب من خلال المنصات الالكترونية المتاحة	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
من خلال حث والزام الطلبة على زيارة بعض دوائر الدولة وخاصة المصارف والاطلاع على السجلات المحاسبية التي يتم التعامل بها	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
مبادئ المحاسبة ٢ / ٤١٤٢	٣- اسم / رمز المقرر
	٤- البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	٥- أشكال الحضور المتاحة
فصلي	٦- الفصل / السنة
٤٥	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠ / ٣ / ٢٤	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩- أهداف المقرر
	<ul style="list-style-type: none"><li>• اضافة معلومات لما تم دراسته في المرحلة الاولى وتطوير تلك المعلومات المحاسبية</li><li>• التركيز على العمل الحسابي وكيفية ممارسته في الحياة العملية</li><li>• اعداد التسويات الجردية والكشوفات والقوائم المالية والمطابقات الحسابية</li></ul>


## ١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم  
 أ١- زيادة قدراتهم الابداعية في اعداد القوائم المالية  
 أ٣- فهم المطابقات الحسابية وجعلها واقعاً عملياً  
 أ٤- بناء جيل حسابي قادر على ادارة الشؤون المالية في مختلف قطاعات الدولة

ب - المهارات الخاصة بالموضوع  
 ب١ -- رفع قدرة الطلبة في مجال العلوم المحاسبية  
 ب٢ – رفع قدرة الطلبة في تخصص العلوم المالي والمصرفي

### طرائق التعليم والتعلم

- المحاضرات واعتماد السبورة للايضاح وزيادة المعرفة
- التركيز على الامتحانات اليومية والامتحانات الفصلية
- تحبيب المادة للطلبة من خلال وسائل وطرق القاء المحاضرات وطرق ايصال المادة لدى المتلقي

### طرائق التقييم

- الاختبارات اليومية
- الواجبات المختلفة من خلال حل الاسئلة المعطاة
- الاختبارات الفصلية
- الحضور ومتابعة المحاضرات

- ج- مهارات التفكير
- ج ١- بناء القدرة لدى الطالب على عمل الحسابات الختامية والمركز المالي
- ج ٢- تقييم المعلومات التي تم اعطاؤها وتفهمها من خلال الملاحظات
- ج ٣- منح الطلاب فرصة للقيام بحل الاسئلة وزيادة الفهم
- ج ٤- القيام بتجربة الاداء في ميادين العمل من خلال عمل برنامج تدريبي

#### طرائق التعليم والتعلم

- زيادة الفكر المحاسبي لدى الطلاب من خلال محاكاة الطالب
- العصف الذهني
- زيادة الحس والانفعال التعبيري الرقمي والمنافسة

#### طرائق التقييم

- حل الواجب من خلال الاسئلة المعطاة بعد كل محاضرة
  - فرص المشاركة داخل الصف الدراسي
  - اعداد الاسئلة الامتحانية التي تتطلب زيادة التفكير ودقة الملاحظة
- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- ان يكون للطلاب الماما بالمعلومات المحاسبية ومبادئها
- د ٢- القدرة على اعداد الدفاتر المحاسبية والترحيل والترصيد

١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني	٦		العمليات التمويلية رأس المال وحالاته	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الثالث والرابع	٦		تخفيض وزيادة رأس المال	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الخامس والسادس	٦		القروض والمسحوبات الشخصية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
السابع والثامن	٦		العمليات الرأسمالية والاييرادية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
التاسع والعاشر	٦		العمليات الايرادية المشتريات ومردودات المشتريات	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الحادي عشر والثاني عشر	٦		العمليات الايرادية المبيعات ومردودات المبيعات	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية

اسئلة شفهيية امتحانات فصلية					
مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفهيية امتحانات فصلية	نظري	الحسابات الختامية حساب المتاجرة وحساب ارباح وخسائر وكشف الدخل		٦	الثالث عشر والرابع عشر
مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفهيية امتحانات فصلية	نظري	الميزانية العمومية		٣	الخامس عشر

١٢- البنية التحتية	
اصول المحاسبة المالية / الجزء الاول مباديء المحاسبة	القراءات المطلوبة : ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
عمل لقاءات مباشرة مع الطلاب من خلال المنصات الالكترونية المتاحة	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
من خلال حث والزام الطلبة على زيارة بعض دوائر الدولة وخاصة المصارف والاطلاع على السجلات المحاسبية التي يتم التعامل بها	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
قسم الاعتماد الدولي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
Reading in Banking and Finance \ قراءات في الاعمال المصرفية / ٤١٤٤	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
فصل	٦ - الفصل / السنة
٣٠ ساعة لكل فصل	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	❖ تعليم طلبة المرحلة الاولى بمادة القراءات في الاعمال المصرفية باللغة الانكليزية مع التركيز على المصطلحات والمفردات التي تخص المصارف (الاعمال الادارية والمصرفية والمحاسبية والاقتصادية) بشكل خاص.
	❖ تعليم الطلبة على الترجمة وحفظ معاني الكلمات و المصطلحات في الاختصاص.
	❖ تعليم الطلبة القوائم المالية والمتعلقة بالقطاع المصرفي بشكل خاص

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ١- رفع قدرة الطلبة في فهم وحفظ المصطلحات والمعاني باللغة الانجليزية
- ٢- زيادة قدرتهم في ترجمة النصوص المتعلقة بالاختصاص
- ٣- تعريف الطلبة بمحتويات الميزانية العمومية الخاصة بالقطاع المصرفي باللغة الانجليزية
- ٤- تعريف الطلبة بالاصول المتعلقة بالقطاع المصرفي باللغة الانجليزية
- ٥- تعريف الطلبة بالالتزامات المتعلقة بالقطاع المصرفي باللغة الانجليزية
- ٦- تعريف الطلبة بكيفية تكوين رأس المال للقطاع المصرفي

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب ١ - رفع قدرة الطلبة في مجالات اللغة
- ب ٢ - رفع قدرة الطلبة في تخصصهم

طرائق التعليم والتعلم

- المحاضرة والمشاركة واعتماد السبورة للايضاح مع التركيز على الامتحانات الفصلية واليومية لشد الطلبة بالحضور والحفظ للمادة.
- جعل المادة محببة للطلاب لكونها باللغة الانكليزية وكسر حاجز التردد لديهم ودفعهم للتحدث بقدر معقول باللغة الانكليزية.

طرائق التقييم

- الاختبارات الفصلية.
- الاختبارات اليومية.

ج- مهارات التفكير

- ج ١ - امتلاك الطالب للرؤيا في المفاهيم وتحليلها.
- ج ٢ - تقييم المعلومات التي تم جمعها بواسطة الملاحظة.
- ج ٣ - منح الطالب الفرصه للقيام بتجربة الاداء في ميادين العمل من خلال برنامج التدريب الصيفي.

طرائق التعليم والتعلم

- محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب
- زيادة الحس الرقمي في التعبير
- العصف الذهني

طرائق التقييم

- اعداد جزء من الأسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتعليل ودقة الملاحظة

• فرض المشاركة على الطالب داخل القاعة

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  
• ان يكون للطلبة المام بكافة المصطلحات المتعلقة بمجالات الاختصاص



١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول والثاني	٤	What is Finance Sources of Finance (Internal Resources) External Sources of Finance	مقدمة عن التمويل ومصادره	نظري	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
الثالث والرابع	٤	Concept of Financial Instruments Features of Financial Instruments Types of Financial Instruments (Debt & Equity)	مفهوم الادوات المالية وانواعها	نظري - عملي	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
الخامس والسادس	٤	Debt Features Debt Instruments Equity Instruments	ادوات الدين وادوات حقوق الملكية	نظري - عملي	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
السابع	٢	Concept of Financial Institutions Types of Financial Institutions	مفهوم المؤسسات المالية والوسطاء الماليون	نظري	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
الثامن والتاسع والعاشر	٦	Money (Meaning & Functions) Evolution of the Payments Systems Concept of Banking	تقييم نظام الدفع	نظري	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية

			Why Banks Exist		
مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية	نظري	انواع المصارف	Functions of Banks Types of Banks Concept of Financial Markets Importance of Financial Markets	٤	الحادي والثاني عشر
مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية	نظري	انواع الاسواق المالية	Functions of Financial Markets Types of Financial Markets	٢	الثالث عشر
			Oral Exam Written exam	٤	الرابع والخامس عشر

١٢- البنية التحتية	
Reading in Banking and Finance \ Dr. Ammr Khalaf	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
عمل لقاءات حية مع الطلبة بشكل دوري عبر المنصات المتاحة	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
اللزام الطلبة على زيارة مواقع البنك المركزي والاطلاع على اجراءاتها	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
Reading in Banking and Finance \ قراءات في الاعمال المصرفية / ٤١٤٤	٣ - اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
فصل	٦ - الفصل / السنة
٣٠ ساعة لكل فصل	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
❖ تعليم طلبة المرحلة الاولى بمادة القراءات في الاعمال المصرفية باللغة الانكليزية مع التركيز على المصطلحات والمفردات التي تخص المصارف (الاعمال الادارية والمصرفية والمحاسبية والاقتصادية) بشكل خاص.	
❖ تعليم الطلبة على الترجمة وحفظ معاني الكلمات و المصطلحات في الاختصاص.	
❖ تعليم الطلبة القوائم المالية والمتعلقة بالقطاع المصرفي بشكل خاص	

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

<p>أ- المعرفة والفهم</p> <p>أ١- رفع قدرة الطلبة في فهم وحفظ المصطلحات والمعاني باللغة الانجليزية</p> <p>أ٢- زيادة قدرتهم في ترجمة النصوص المتعلقة بالاختصاص</p> <p>أ٣- تعريف الطلبة بمحتويات الميزانية العمومية الخاصة بالقطاع المصرفي باللغة الانجليزية</p> <p>أ٤- تعريف الطلبة بالاصول المتعلقة بالقطاع المصرفي باللغة الانجليزية</p> <p>أ٥- تعريف الطلبة بالالتزامات المتعلقة بالقطاع المصرفي باللغة الانجليزية</p> <p>أ٦- تعريف الطلبة بكيفية تكوين رأس المال للقطاع المصرفي</p>
<p>ب - المهارات الخاصة بالموضوع</p> <p>ب١ - رفع قدرة الطلبة في مجالات اللغة</p> <p>ب٢ - رفع قدرة الطلبة في تخصصهم</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• المحاضرة والمشاركة واعتماد السبورة للايضاح مع التركيز على الامتحانات الفصلية واليومية</li> <li>• لشد الطلبة بالحضور والحفظ للمادة.</li> <li>• جعل المادة محببة للطلاب لكونها باللغة الانكليزية وكسر حاجز التردد لديهم ودفعهم للتحدث بقدر معقول باللغة الانكليزية.</li> </ul>
<p>طرائق التقييم</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• الاختبارات الفصلية.</li> <li>• الاختبارات اليومية.</li> </ul>
<p>ج- مهارات التفكير</p> <p>ج١- امتلاك الطالب للرؤيا في المفاهيم وتحليلها.</p> <p>ج٢- تقييم المعلومات التي تم جمعها بواسطة الملاحظة.</p> <p>ج٣- منح الطالب الفرصه للقيام بتجربة الاداء في ميادين العمل من خلال برنامج التدريب الصيفي.</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب</li> <li>• زيادة الحس الرقمي في التعبير</li> <li>• العصف الذهني</li> </ul>
<p>طرائق التقييم</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد جزء من الأسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتعليل ودقة الملاحظة</li> <li>• فرض المشاركة على الطالب داخل القاعة</li> </ul>

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).
- ان يكون للطلبة المام بكافة المصطلحات المتعلقة بمجالات الاختصاص

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول والثاني	٤	Concept of Financial System The payment system Functions of financial system	مفهوم النظام المالي ونظام الدفع	نظري	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
الثالث والرابع	٤	The basic elements of a well-functioning financial system Bank Management The Bank Balance Sheet (Liabilities and Assets)	كيفية ادارة المصارف والاطلاع على قائمة الميزانية العمومية	نظري - عملي	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
الخامس والسادس والسابع	٦	Liquidity Management Assets Management Capital Adequacy Management	ادارة السيولة النقدية والاصول	نظري - عملي	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
الثامن	٢	risk management in banks	معرفة المخاطر المتعلقة بالقطاع المصرفي	نظري	
والثاسع والعاشر	٤	Justification of Bank Regulation Scope of bank regulation	الاطلاع على نطاق التنظيم المصرفي	نظري - عملي	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية
الحادي والثاني عشر	٤	Regulation instruments Why do banks need a central	سبب احتياج القطاع المصرفي للمركزية	نظري	مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ،

امتحانات سنوية			bank?		
مشاركات داخل القاعة ، امتحانات دورية ، امتحانات سنوية	نظري	نطاق الاسواق المالية	Regulation of Financial Markets	٢	الثالث عشر
			Oral Exam Written exam	٤	الرابع والخامس عشر

١٢- البنية التحتية	
Reading in Banking and Finance \ Dr. Ammr Khalaf	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
عمل لقاءات حية مع الطلبة بشكل دوري عبر المنصات المتاحة	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
اللزام الطلبة على زيارة مواقع البنك المركزي والاطلاع على اجراءاتها	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
مهارات الحاسوب -- ٤١٤٥	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
حضور الالكتروني	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام فصلي	٦ - الفصل / السنة
٤٥	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلية)
٢٠٢٠ / ٣ / ٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
قدرة الطلبة على فهم آله الحاسوب من خلال المعلومات العلمية المقدمة لهم والقدرة العالية على استخدام الحاسوب. وفهم كيفية عمل جهاز الحاسوب وتعلم التطبيقات في استخدام احد البرامج التطبيقية ماكروسوفت وورد ٢٠١٠.	

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- ❖ أهمية فهم جهاز الحاسوب.
- ❖ التعرف على اجزاء الرئيسية لمكون الحاسوب.
- ❖ التعرف على بعض التقنيات الحديثة .
- ❖ والقدرة على برمجة بأستخدام برنامج ماكروسوفت وورد ٢٠١٠.

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع
- ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على التعامل مع التقنيات الحديثة الخاصة بمفردات المقرر.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على مواجهة المشاكل والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على ترجمة المعلومات الأكاديمية إلى الواقع العملي.

#### طرائق التعليم والتعلم

- ❖ المحاضرات.
- ❖ المناقشة.
- ❖ واجبات صافية.
- ❖ طرح الأسئلة اثناء الدرس للطلبة

#### طرائق التقييم

- ❖ مشاركة الطالب في قاعة الدرس.
- ❖ الامتحانات الفصلية.
- ❖ الامتحانات اليومية المفاجئة.
- ❖ المناقشة.
- ❖ الحضور

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع
- ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على التعامل مع التقنيات الحديثة الخاصة بمفردات المقرر.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على مواجهة المشاكل والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على ترجمة المعلومات الأكاديمية إلى الواقع العملي.

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول، الثاني والثالث	٦	نظرة عامة على الحاسوب مع فهم المكونات المادية لوحدة المفاتيح والفأرة و سطح المكتب	تعريف جهاز الحاسوب مكوناته الرئيسية	نظري + عملي	تعليم الكتروني
الرابع، الخامس والسادس	٦	تعرف على نظام التشغيل والنوافذ و شريط المهام وشريط الوصول السريع مع نماذج النوافذ	نظام التشغيل	نظري + عملي	
السابع، الثامن والتاسع	٦	تعرف على النوافذ النشطة والغير نشطة ومقارنة بين تنفيذ النوافذ	النوافذ النشطة والغير نشطة	نظري + عملي	
العاشر و الحادي عشر	٤	تعرف على ايقونات السطح المكتب و ازرار الطاقة للحاسوب	سطح المكتب	نظري + عملي	
الثاني عشر والثالث عشر	٤	تعرف على قائمة أبدء والمجلدات والملفات وانواع الملفات و تعلم على طرق نقل ونسخ المجلدات والملفات	قائمة أبدء والمجلدات والملفات	نظري + عملي	
الرابع عشر والخامس عشر	٤	تعرف على خلفيات سطح المكتب وخيرات العرض ودقة وتعرف على طريقة ضبط تأريخ و وقت و تعرف على لوحة التحكم	خلفيات السطح المكتب	نظري + عملي	
السادس عشر والسابع عشر	٤	تعرف على سلة المحذوفات و طريقة حذف الملفات و ايضا التعرف على عملية تنصيب و ازالة تنصيب البرامج التطبيقية	تنصيب و ازالة التنصيب	نظري + عملي	
الثامن عشر والتاسع عشر	٤	نظرة عامة على برنامج ماكروسوفت وورد ٢٠١٠ مع فهم واجه البرنامج وتعرف على شريط الوصول السريع و شريط المساعدة مع ادخال النصوص	نظرة عامة على وورد ٢٠١٠	نظري + عملي	تعليم الكتروني
عشرون و احدى وعشرون	٤	تعرف على كيفية فتح و اغلاق مع انشاء مستندات جديدة	تنشيط المستندات	نظري + عملي	تعليم الكتروني

تعليم الالكتروني	نظري + عملي	تطبيقات	تطبيقات	٢	اثنا عشر عشرون
---------------------	----------------	---------	---------	---	-------------------

البنية التحتية	
Computer skills	القراءات المطلوبة : النصوص الأساسية كتب المقرر أخرى
مواقع تعلم الورد ٢٠١٦ وبعض الكتب المرجعية في اساسيات الحاسوب	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
اقامة دورات خارجية بالتنسيق مع منظمات مجتمع المدني (مؤسسة نبض الامل ) ومحافظة الانبار	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٢- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
التسويق المصرفي / ٤٢٣٩	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
(كورسات) والمقرر ضمن الكورس الثاني/ المرحلة الثانية	٦ - الفصل / السنة
٤٥	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠-٣-٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
اكتساب الطالب مهارة معرفية عن مفهوم واهمية التسويق المصرفي ومهامه وتزويده بمفهوم واهمية ومواصفات الخدمة بشكل عام والخدمة المصرفية بشكل خاص من حيث خصائصها ودورة حياتها وتطورها المرتبط بعناصر مزيج الخدمة التسويقية كالتسعير والتوزيع والترويج، كما ويتم تزويد الطالب بالمعلومات عن خصوصية العمل التسويقي في المؤسسات المصرفية المختلفة.	

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

<p>أ- المعرفة والفهم:</p> <p>١- ان يتعرف على مفهوم التسويق بشكل عام والتسويق المصرفي بشكل خاص</p> <p>٢- ان يصنف ويفصل الاحتياجات واللوازم والوظائف الخاصة بالتسويق المصرفي</p> <p>٣- ان يحلل عناصر المزيج التسويقي واستراتيجيات المعتمدة في التسويق المصرفي</p> <p>٤- ان يقيم وظائف البيئة التسويقية المصرفية والتعرف على متغيراتها</p> <p>٥- ان يساهم في اعداد البحث التسويقي المصرفي</p>
<p>ب - المهارات الخاصة بالموضوع</p> <p>١- ان يفرق الطالب بين مفهوم السلعة والخدمة</p> <p>٢- تطوير قدرة الطالب على كيفية تسويق الخدمات في المصارف</p> <p>٣- تمكين الطالب من معرفة متطلبات اعداد البحث التسويقي وفق التقنيات التسويق الالكترونية</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>١- طريقةلقاء المحاضرات</p> <p>٢-المجاميع الطلابية</p> <p>٣-ورش العمل</p> <p>٤-التقارير والدراسات</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>١-الامتحانات بمختلف أنواعها</p> <p>٢-التغذية المرتجعة من الطلاب</p> <p>٣-طريقة التعبير بالوجه</p> <p>٤-التقارير والدراسات</p>
<p>ج- مهارات التفكير</p> <p>ج ١-تطوير وتعزيز مهارة التفكير حسب قدرة الطالب والانتقال به الى مستوى التفكير العالي</p> <p>ج ٢-تطوير وتعزيز استراتيجيات التفكير الناقد في التعلم</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>١-طريقةلقاء المحاضرات</p> <p>٢-المجاميع الطلابية</p> <p>٣-ورش العمل</p> <p>٤-التقارير والدراسات</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>١-الامتحانات بمختلف أنواعها</p> <p>٢-التغذية المرتجعة من الطلاب</p> <p>٣-طريقة التعبير بالوجه</p> <p>٤-التقارير والدراسات</p>

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).

د ١-التواصل اللفظي

د ٢-العمل الجماعي

د ٣-التحليل والتحقق

د ٤-التواصل الكتابي

د ٥-التخطيط والتنظيم

د ٦-المرونة

د ٧-إدارة الوقت

د ٨-المبادرة والدافعية في العمل

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣ ساعات	التعرف على المفاهيم الأساسية في التسويق المصرفي والتسويق المصرفي	المفاهيم الأساسية في التسويق المصرفي	محاضرات نظرية، تطبيقات عملية مناقشات صفية، التقارير	الامتحانات، المناقشات الصفية التغذية المرتجة من الطلاب، التقارير
٢	٣ ساعات	التعرف على أنواع الخدمة المصرفية	الخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٣	٣ ساعات	معرفة سلوك المستهلك والخدمة المصرفية	سلوك المستهلك والخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٤	٣ ساعات	معرفة سوق الخدمات المصرفية وانواعها	سوق الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
٥	٣ ساعات	كيفية يتم عمل بحث تسويقي	بحوث التسويق للخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٦	٣ ساعات	معرفة نظم المعلومات التسويقية للخدمة المصرفية	نظم المعلومات التسويقية للخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٧	٣ ساعات	تحليل اقتصادي لدورة حياة الخدمة المصرفية	دورة حياة الخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٨	٣ ساعات	تحليل العوامل المؤثرة في دورة حياة الخدمة المصرفية	العوامل المؤثرة في دورة حياة الخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٩	٣ ساعات	معرفة قنوات توزيع الخدمات المصرفية	توزيع الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
١٠	٣ ساعات	التعرف على سياسات تسعير الخدمات المصرفية	تسعير الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
١١	٣ ساعات	تحليل اقتصادي لمرونة الطلب على الخدمات	مرونة الطلب على الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
١٢	٣ ساعات	العلاقة بين الترويج والاعلان والمزيج الترويجي	الترويج	كذلك	كذلك
١٣	٣ ساعات	أنواع الاعلان	الاعلان	كذلك	كذلك
١٤	٣ ساعات	إيجابيات وسلبيات التسويق المصرفي الالكتروني	التسويق المصرفي الالكتروني	كذلك	كذلك
١٥			امتحان		



١٢- البنية التحتية	
١- كتب التسويق المصرفي. ٢- المجلات العلمية المختصة في التسويق. ٣- البحوث والدراسات الاكاديمية.	القراءات المطلوبة: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
المواقع الالكترونية المتخصصة	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
القانون التجاري / ٤٢٤٢	٣- اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤- البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥- أشكال الحضور المتاحة
الكورس الأول/ المرحلة الثانية	٦- الفصل / السنة
٣٠	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠-٣-٢٤	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
٩- أهداف المقرر	
دراسة كافة القوانين التي تخص التجارة والمعاملات التجارية إضافة إلى الأوراق التجارية وأنواعها وما يترتب عليها من حقوق والتزامات. واكتساب الطالب مهارة في مفاهيم القانون وما هي القواعد القانونية التجارية والاعمال التجارية بأنواعها ومفهوم التاجر وواجبات التاجر والشروط الواجب توفرها في التاجر وكذلك مفاهيم متعلقة بالشركات وأنواعها وتأسيسها والحوالات التجارية والعقود التجارية فيكون قادراً على التمييز بين الاعمال التجارية وغير التجارية وبين التاجر المشمول بنظام مسك الدفاتر والتاجر غير المشمول بمسك الدفاتر التجارية.	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

ب- المعرفة والفهم:

- أ١- ان يتعرف على مفاهيم القانون التجاري والاعمال التجارية
- أ٢- كذلك يفهم ويميز بين التاجر وغير التاجر
- أ٣- يفهم الطالب انواع الشركات وكيفية التأسيس من الناحية القانونية
- أ٤- يفهم الطالب الاوراق التجارية والتميز فيما بينها حيث يتمكن من التعرف على الشروط القانونية لتلك الاوراق التجارية
- أ٥- يفهم الطالب ويفرق بين الكمبيالة والصك.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب ١ - يميز الطالب بين الاعمال التجارية الهادفة للربح والاعمال التجارية غير الهادفة للربح والاعمال غير التجارية.
- ب ٢ - يميز الطالب بين التاجر المشمول بنظام مسك الدفاتر التجارية وكذلك يميز بين واجباته وحقوقه.
- ب ٣ - يتعرف الطالب على الاوراق التجارية والشروط الواجبة توفرها كسند قانوني وكذلك كيفية التعامل بهذه الاوراق التجارية.
- ب٤- يفهم الطالب طبيعة العقود التجارية وانواعها وكذلك العمليات المصرفية المنسوبة الى العمل المصرفي.

طرائق التعليم والتعلم

١- طريقة القاء المحاضرات

٢-المجاميع الطلابية

٣-ورش العمل

٤-التقارير والدراسات

طرائق التقييم

١-الامتحانات بمختلف أنواعها

٢-التغذية المرتجعة من الطلاب

٣-طريقة التعبير بالوجه

٤-التقارير والدراسات

ج- مهارات التفكير

ج ١-تطوير وتعزيز مهارة التفكير حسب قدرة الطالب والانتقال به الى مستوى التفكير العالي

ج ٢-تطوير وتعزيز استراتيجيات التفكير الناقد في التعلم

طرائق التعليم والتعلم

١-طريقة القاء المحاضرات

٢-المجاميع الطلابية

٣-ورش العمل

٤-التقارير والدراسات

طرائق التقييم

- ١- الامتحانات بمختلف أنواعها
- ٢- التغذية المرتجة من الطلاب
- ٣- طريقة التعبير بالوجه
- ٤- التقارير والدراسات

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

- ١د- التواصل اللفظي
- ٢د- العمل الجماعي
- ٣د- التحليل والتحقق
- ٤د- التواصل الكتابي
- ٥د- التخطيط والتنظيم
- ٦د- المرونة
- ٧د- إدارة الوقت
- ٨د- المبادرة والدافعية في العمل

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	ساعتان	مفاهيم ونظريات الاعمال التجارية والتجارة	الاعمال التجارية والتجارة	محاضرات نظرية، تطبيقات عملية مناقشات صافية، التقارير	الامتحانات، المناقشات الصافية التغذية المرتجعة من الطلاب، التقارير
٢	ساعتان	التعرف على الاحكام القانونية للعمل التجاري	الاحكام القانونية للعمل التجاري	كذلك	كذلك
٣	ساعتان	اقسام العمل التجاري في القانون التجاري العراقي والتمييز بينه وبين العمل المدني	اقسام العمل التجاري في القانون التجاري	كذلك	كذلك
٤	ساعتان	معرفة الالتزامات والشروط الواجب توفرها في التاجر	التاجر	كذلك	كذلك
٥	ساعتان	الاوراق التجارية (الأنواع، الوظائف، مقارنتها بالاوراق النقدية والمالية)	الاوراق التجارية	كذلك	كذلك
٦	ساعتان	التعرف الحوالة التجارية وشروطها	الحوالة التجارية	كذلك	كذلك
٧	ساعتان	التعرف على أنواع التظهير والشروط الشكلية والموضوعية له	التظهير	كذلك	كذلك
٨	ساعتان	التعرف على أنواع القبول والشروط الشكلية والموضوعية له	القبول	كذلك	كذلك
٩	ساعتان	التعرف على أنواع الضمان والشروط الشكلية والموضوعية له	الضمان الاحتياطي	كذلك	كذلك
١٠	ساعتان	الوفاء (المفهوم، الشروط)	الوفاء	كذلك	كذلك
١١	ساعتان	التقادم (المفهوم، الشروط)	التقادم	كذلك	كذلك
١٢	ساعتان	الرجوع (المفهوم، الشروط)	الرجوع	كذلك	كذلك
١٣	ساعتان	الشيك (المفهوم، الشروط)	الشيك	كذلك	كذلك
١٤	ساعتان	الشركات	الشركات	كذلك	كذلك
١٥			امتحان شامل للمادة		

١٢- البنية التحتية	
٤- د. باسم محمد صالح، القانون التجاري والأوراق التجارية (كتاب).	<p>القراءات المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
٥- د. إيهاب عيد، القانون التجاري والشركات (محاضرات منشورة)	
٦- المجالات العلمية المختصة في القانون التجاري.	
المواقع الالكترونية المتخصصة	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
سياسات نقدية وجهاز مصرفي/٤٢٤١	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام فصلي /فصل ثاني ٢٠١٩-٢٠٢٠	٦ - الفصل / السنة
٤٥	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠-٣-٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	• فهم المعنى العام للنقود والبنك المركزي والية عمل المصارف
	• تحديد دور وفاعلية البنك المركزي في النشاط الاقتصادي
	• ابراز مفاهيم السياسة النقدية
	• معرفة أهم أوجه ادوات البنك المركزي وكيفية عمل تلك الادوات والوسائل
	• تسليط الضوء على الية عمل السياسات النقدية في حالات العجز والفائض
	• فاعلية السياسات النقدية ودورها الاقتصادي

• مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- أ١- تعريف مفهوم السياسة النقدية والبنك المركزي
- أ٢- شرح الية عمل السياسة النقدية الصحيحة التي يمكن اتباعها دون هدر الاموال العامة
- أ٣- التميز بين حالات الفائض والعجز والانكماش والاستقرار التي يمر بها النظام الاقتصادي
- أ٤- معالجة حالات العجز المالي المختلفة
- أ٥- معالجة حالات الفائض المالي
- أ٦- التعرف على الية عمل ادوات السياسة النقدية المختلفة

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١- تمكين الطالب من التمييز بين البنك المركزي وبين المصارف التجارية
- ب٢ - يصبح للطالب القدرة على معرفة كيفية معالجة الحالات غير المرغوب فيها كحالات فائض عرض النقد او انخفاض عرض النقد
- ب٣ - امكانية توجيه ادوات البنك المركزي لزيادة الايرادات في فترات العسر المالي
- ب٤ - امكانية توجيه ادوات البنك المركزي لخفض الانفاق افي فترات العسر المالي

طرائق التعليم والتعلم

- ١- لقاء المحاضرات (الحضورية التفاعلية والالكترونية )
- ٢- فسح المجال للمناقشة داخل القاعة الدراسية لتحفيزهم على التحضير اليومي
- ٣- المشاركة في اعداد تقارير دراسية مبسطة عن مواضيع السياسات النقدية لرفع المستوى العلمي لديهم

طرائق التقييم

- ١- اجراء الاختبارات السريعة والمتكررة لضمان ديمومة واستمرارية المتابعة للمنهاج الدراسي
- ٢- اجراء الاختبارات الشهرية والنهائية
- ٣- تفعيل الواجبات اليومية
- ٤- المتابعة في الحضور المباشر للقاء عبر منصات التواصل التعليمي الالكتروني لتنشيط الطالب

ج- مهارات التفكير

- ج١- قدرة الطالب على استشعار المعطيات المختلفة في الاسئلة والاختبارات
- ج٢- امتلاك الطالب التعليل والتعبير عن الافكار والطروحات في قاعة الدرس
- ج٣- تنمية قدرة الطالب على تطبيق القواعد وتحليلها
- ج٤- امتلاك القدرة على تحليل النظريات وتفسيرها وربطها بالواقع

طرائق التعليم والتعلم

- ١- محاكاة المدرسين
- ٢- ابحاث النصوص والتجربة العلمية
- ٣- الشعور بالاستجابة للتغيرات



طرائق التقييم

- ١- ضمان استمرارية الاسئلة المتجددة والمتطورة وربطها بالواقع لاكتشاف قدرة الطالب على التحليل المالي والاقتصادي السليم
- ٢- الحرص على استمرارية التفاعل النشط بين الطالب والمدرس
- ٣- متابعة اداء الواجبات العلمية والمفيدة و وبناء تقييم على اساس منح الطالب بسلة الدرجات اليومية للمشاركة النشط

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

- ١د- تفعيل الرغبة لدى الطالب على استمرارية تحسين مهارته الشخصية
- ٢د- تنشيط تحمل المسؤولية للنجاح في عمله
- ٣د- احترام الوقت وفن التعامل مع الآخرين
- ٤د- تطوير الذات وضبط النفس لضمان اتخاذ المواقف الصحيحة اثناء العمل
- ٥د- تنمية وتطوير المهارات الشخصية للتخصص الذي تم دراسته
- ٦د- الحرص على اعداد جيل متمرس وقادر على مواجهة متطلبات سوق العمل من خلال استمرارية المتابعة لاهم التطورات المالية والاقتصادية وتغيرات السياسات المالية والنقدية وكيفية الربط بينها من خلال دمج الطالب بالورش والندوات واللقاءات بذوي الاختصاص بغية التزود بكل ما يخدم بنية الخريج المالي في هذا الحقل

• بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	السياسة النقدية	مقدمة في السياسة النقدية مفهوم السياسة النقدية نشأة السياسة النقدية	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور
٢	٣	أهداف السياسة النقدية اهمية النقود في الاقتصاد	النظريات المفسرة للنقود في الاقتصاد انواع النقود ووظائف النقود	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور
٣	٣	الائتمان المصرفي	مفهوم الائتمان تطور الائتمان المصرفي في الانظمة الاقتصادية اهمية الائتمان المصرفي في الاقتصاد	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور
٤+٥+٦+٧	١٢	النظريات النقدية و السياسة النقدية	النظريات الاقتصادية الكلاسيكية - الكينزية النقوديون - فريدمان	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور
٨+٩	٦	الجهاز المصرفي	نشأة ومفهوم البنك المركزي- خصائص البنك المركزي وظائف البنك المركزي - قواعد الإصدار النقدي	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور
١٠+١١+١٢	٩	أدوات السياسة النقدية	السياسات غير المباشرة (الكمية) السياسات المباشرة النوعية	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور
١٣	٣	الاية عمل السياسات النقدية	سياسة اعادة الخصم ومدى فاعليتها سياسة السوق المفتوحة ومدى فاعليتها سياسة نسبة الاحتياطي النقدي	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور
١٤+١٥	٦	الاهداف الوسيطة والنهائية للسياسة النقدية	فاعلية الاهداف في النشاط الاقتصادي	اللقاء المحاضرات	الاختبارات الاسبوعية والشهرية ومتابعة الحضور

البنية التحتية

<p>النقود والمصارف-ناظم محمد الشمري النقود والبنوك-عوض فاضل النظريات والسياسات النقدية-سامي خليل</p>	<p>القراءات المطلوبة :  <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul> </p>
<p>تقديم نشاطات علمية تختص بالقاء الورش والندوات المتعلقة بالسياسات النقدية ودورها في الاقتصاد عبر مواقع التواصل الالكتروني</p>	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>
	<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )</p>

<p>● القبول</p>	
	<p>المتطلبات السابقة</p>
	<p>أقل عدد من الطلبة</p>
	<p>أكبر عدد من الطلبة</p>

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

### وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
قواعد بيانات (١) / ٤٢٣٤ وقواعد بيانات (٢) / ٤٢٣٥	٣- اسم رمز المقرر
	٤- البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥- أشكال الحضور المتاحة
فصلي	٦- النظام الدراسي
٤٥ ساعة للكورس الاول + ٤٥ ساعة للكورس الثاني المجموع الكلي للكورسين = ٩٠	٧. عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨. تاريخ إعداد الوصف
	٩. أهداف المقرر
توسيع مدارك الطلبة من خلال المعلومات العلمية المقدمة لهم في مفهوم تصميم قواعد البيانات والية عمل التطبيقات في قواعد البيانات بأستخدام ماكرو سوفت أكسس ٢٠١٠	

١٠. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ-المعرفة والفهم  
تعريف الطالب بالآتي:

- ❖ أهمية فهم قواعد البيانات.
- ❖ التعرف على برنامج ماكروسوفت أكسس ٢٠١٠.
- ❖ تصميم قواعد البيانات باستخدام برنامج ماكروسوفت أكسس ٢٠١٠.

ب-المهارات الخاصة بالموضوع  
❖ العمل على تصميم وتصنيف القواعد البيانات.  
❖ ادراك وفهم الكامل لقواعد البيانات  
❖ القدرة على ربط قواعد بيانات

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ المحاضرات.
- ❖ المناقشة.
- ❖ واجبات صفية.

طرائق التقييم

- ❖ الامتحانات الفصلية.
- ❖ الامتحانات اليومية المفاجئة.
- ❖ المناقشة.

ج-مهارات التفكير  
❖ وصف وتصميم وتحليل.  
❖ دقة الملاحظة وعمق التفكير.  
❖ سرعة استرجاع المعلومة وبداهة الاستنتاج  
❖ سرعة ودقة اتخاذ القرار.

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ معرفة الاسئلة والاستفسارات المميزة بالعمق والدقة.
- ❖ محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب.
- ❖ زيادة الحس الرقمي في التعبير.

## ❖ العصف الذهني.

### طرائق التقييم

- ❖ أفراد جزء من الاسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتعليل ودقة الملاحظة.
- ❖ مشاركة الطالب في قاعة الدرس.
- ❖ الواجبات اللاصفية.

- د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على التعامل مع التقنيات الحديثة الخاصة بمفردات المقرر.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على مواجهة المشاكل والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على ترجمة المعلومات الأكاديمية إلى الواقع العملي.

١٠- بنية المقرر					
طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	What is operation research concepts ?		٣	.١
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	What is linear program concepts ?		٣	.٢
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	What is mathematical model concepts ?		٣	.٣
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	How to write mathematical model ?		٣	.٤
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	How to write mathematical model?		٣	.٥
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Solve operation research problems		٣	.٦
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Solve linear program problem		٣	.٧
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	problem solving		٣	.٨
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Linear programming, formulation and graphical solution,		٣	.٩
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Linear programming, formulation and graphical solution,		٣	.١٠
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Linear programming, formulation and graphical solution,		٣	.١١
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	algebraic solution		٣	.١٢
				٣	

اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	<i>algebraic solution</i>		٣	
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Simple method		٣	.١٣
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Simple method		٣	.١٤
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	Simple method		٣	.١٥
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	<i>Networking analysis</i>		٣	.١٦
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	<i>Decision theory and games</i>		٣	.١٧
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	<i>Inventory model</i>		٣	.١٨
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	<i>Queuing theory</i>		٣	.١٩
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	<i>Simulation</i>		٣	.٢٠
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج Google meet	<i>the concept of probability</i>		٣	.٢١



	<b>Google meet</b>				
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	, linear systems and statistics		٣	.٢٢
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	frequency distribution		٣	.٢٣
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	measure of central tendency,		٣	.٢٤
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	measure of dispersion or variation		٣	.٢٥
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	Mathematic expectation		٣	.٢٦
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	probability distributions.		٣	.٢٧
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	What is operation research concepts ?		٣	.٢٨
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	What is linear program concepts ?		٣	.٢٩
اختبار شفهي او تحريري	استخدام العروض التقديمية (PowerPoint) والمحاضرة على برنامج <b>Google meet</b>	What is mathematical model concepts ?		٣	.٣٠

<b>١١ - البنية التحتية</b>	
■ كتب المقرر	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ النصوص الأساسية</li> <li>■ كتب المقرر</li> <li>■ أخرى</li> </ul>
ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>

الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )	محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية
---	--

القبول	١٢ -
المتطلبات السابقة	
أقل عدد من الطلبة	
أكبر عدد من الطلبة	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
الرياضيات المالية / ٤٢٤٣	٣ - اسم / رمز المقرر
لا يوجد	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
الفصل الأول / ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	٦ - الفصل / السنة
٤٥ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٤ - ٣ - ٢٠٢٠	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	تعليم الطلبة مفاهيم وطرق حساب الفوائد البسيطة والفوائد المركبة واعتمادها في المصارف

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- أ١- معرفة مفهوم الفائدة البسيطة وطرق حسابها
- أ٢- معرفة حساب الخصم للفائدة البسيطة
- أ٣- حساب الفوائد البسيطة بالدفعات المنتظمة
- أ٤- معرفة مفهوم الفائدة المركبة وطرق حسابها
- أ٥- معرفة حساب الخصم للفائدة المركبة
- أ٦- حساب الفوائد المركبة بالدفعات المنتظمة

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - توسيع قدرات ومهارات الطلبة في هذا التخصص
- ب٢ - تأهيلهم للعمل في المصارف
- ب٣ -
- ب٤ -

طرائق التعليم والتعلم

محاضرات حضورية ( الكترونية )

طرائق التقييم

اختبارات الكتروني وحضوري

ج- مهارات التفكير

- ج١- القدرة على الحساب
- ج٢- استخدام الجداول الخاصة بالفوائد وتطبيقها
- ج٣- معرفة آلية تنفيذ الخصم عند التعجيل بدفع الأقساط
- ج٤-

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- ١د - تأهيل الطلبة للعمل الميداني في المصارف
- ٢د -
- ٣د -
- ٤د -

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٣-١	٩		مفهوم الفائدة والجملة البسيطة الفائدة الصحيحة والفائدة التجارية	محاضرات	اختبارات
٦-٤	٩		تسديد الديون قصيرة الاجل واستبدالها	محاضرات	اختبارات
٩-٧	٩		قانون حساب الفائدة المركبة الدفعات المتساوية للفائدة المركبة	محاضرات	اختبارات
١٢-١٠	٩		تسديد الديون طويلة الاجل واستبدالها	محاضرات	اختبارات
١٥-١٣	٩		خصم الديون طويلة الاجل	محاضرات	اختبارات

١٢ - البنية التحتية	
القراءات المطلوبة : ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى	رياضيات مالية رياضيات مالية في المصارف
متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )	
الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )	محاضرات التمويل المصرفي

١٣ - القبول

	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
التجارة الالكترونية / ٤٢٤٠	٣ - اسم / رمز المقرر
لا يوجد	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
الفصل الثاني / ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	٦ - الفصل / السنة
٣٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٤ - ٣ - ٢٠٢٠	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
تعريف الطلبة بمفهوم اعمال التجارة الالكترونية واشكالها ومزاياها ومخاطر	
طرق التعاقد الالكتروني والتوقيع الالكتروني وصوره وصحته وآثاره	
الوفاء الالكتروني وبطاقات الوفاء وبطاقات الدفع والائتمان المصرفية الالكترونية	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

أ١- مفهوم اعمال التجارة الالكترونية واشكالها ومزاياها ومخاطر

أ٢- طرق التعاقد الالكتروني والتوقيع الالكتروني

أ٣- بطاقات الوفاء

أ٤- بطاقات الائتمان

أ٥- بطاقات الدفع الالكتروني

أ٦- حماية المستهلك الكترونيا

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

ب١ - توسيع قدرات ومهارات الطلبة في التجارة الالكترونية

ب٢ - تأهيلهم للعمل في المصارف وتطبيق مفاهيم التجارة الالكترونية فيها

ب٣ -

ب٤ -

طرائق التعليم والتعلم

محاضرات حضورية ( الكترونية )

طرائق التقييم

اختبارات الكتروني وحضوري

ج- مهارات التفكير

ج١- توسيع ادراك الطلبة للامام بمفاهيم التجارة الالكترونية وتفرعاتها

ج٢- معرفة بطاقات الائتمان وطرق حماية المستهلك

ج٣-

ج٤-

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم



د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

د-١ تأهيل الطلبة للعمل الميداني في المصارف

-٢د

-٣د

-٤د

١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٣-١	٦		مفهوم الاعمال التجارية الالكترونية مزاياها ومخاطرها وطرق التعاقد	محاضرات	اختبارات
٦-٤	٦		العقود الإدارية الالكترونية والتحكيم والتوقيع الالكتروني وصوره	محاضرات	اختبارات
٩-٧	٦		صحة التوقيع الالكتروني آثار التوقيع الالكتروني	محاضرات	اختبارات
١٢-١٠	٦		الوفاء الالكتروني وبطاقات الائتمان	محاضرات	اختبارات
١٥-١٣	٦		حماية المستهلك الالكتروني	محاضرات	اختبارات

١٢- البنية التحتية	
التجارة الالكترونية	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"><li>▪ النصوص الأساسية</li><li>▪ كتب المقرر</li><li>▪ أخرى</li></ul>
	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )

	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )
--	---

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
الإدارة المالية (١) / 4236	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام كورسات	٦ - الفصل / السنة
٣٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	التعرف على طبيعة الإدارة المالية كوظيفة من وظائف المنظمة بالإضافة الى أهدافها وأهميتها
	بيان كيفية اختبار مصادر التمويل والمفاضلة بين هذه المصادر
	التعرف على سياسة توزيع الأرباح
	كيفية إدارة الاستثمارات في جانب الأصول او الخصوم
	كيفية القيام بالتحليل المالي والتنبؤ بالاحتياجات المالية وكذلك نقطة التعادل ودرجة الرافعة التشغيلية

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- أ١- تعريف الطالب باهداف ووظائف الادارة المالية في منشآت الاعمال.
- أ٢- التعريف بماهية مصادر التمويل للمنشأة وكيفية المفاضلة بين الكلفة والمخاطر
- أ٣- ان يعرف الطالب ما هي الاسواق المالية
- أ٤- ان يعرف الطالب ادارة الاصول في المنشأة بما يحقق افضل العوائد وباقل المخاطر.
- أ٥- معرفة الطالب بكيفية القيام بعملية التحليل المالي للقوائم المالية واتخاذ القرار الاستثماري.
- أ٦- معرفة الطالب باساليب ادارة وتقييم الاستثمارات الراسمالية طويلة الاجل

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - لقدرة على تحديد اهداف ووظائف الادارة المالية
- ب٢ - تطوير مهارات الحصول على الاموال من مصادرha المختلفة بادنى كلفة واقل مخاطر
- ب٣ - تطوير مهارات ادارة وتقييم الاستثمارات الراسمالية طويلة الاجل
- ب٤ - تطوير مهارات توظيف واستثمار الاموال في الاصول لتعظيم ثروة الملاك.
- ب٥- تطوير مهارة تحليل القوائم المالية

طرائق التعليم والتعلم

المحاضرات.

الامثلة التطبيقية (رياضية)

طرائق التقييم

- الاختبارات الشهرية والنهائية.
- الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.
- الواجبات البيتية

ج- مهارات التفكير

- ج١- معرفة حل المسائل المالية واثارة الاسئلة والمناقشة فيها .
- ج٢- محاكاة الطالب نحو فهم النتيجة والسبب للمواقف والنتائج المالية وكيفية اتخاذ قرار بشأنها
- ج٣- زيادة الحس في تفسير الارقام المالية.
- ج٤- الإجابة عن بعض التساؤلات على طريقة العصف الذهني.

طرائق التعليم والتعلم

المحاضرات.

الامثلة التطبيقية (رياضية)

طرائق التقييم

- الاختبارات الشهرية والنهائية.
- الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.
- الواجبات البيتية

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).  
د ١- السرعة في التعامل مع لغة الأرقام  
د ٢- القدرة على فهم وتفسير الأرقام  
د ٣- تعلم البرمجيات الخاصة بالإدارة المالية والتي تستخدم في مؤسسات الاعمال والمصارف

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢	التعرف على مفهوم الإدارة المالية في المؤسسة	طبيعة الإدارة المالية	محاضرات نظرية ، تطبيقات عملية، مناقشات صفية، واجبات بينية	الامتحانات، المناقشات الصفية، الواجبات البيئية، المواظبة
٢	٢	التعرف على وظيفة الإدارة المالية وكذلك مهام المدير المالي	وظائف الإدارة المالية ومهام المدير المالي	كذلك	كذلك
٣	٢	معرفة ماهي اهداف الإدارة المالية	اهداف الإدارة المالية	كذلك	كذلك
٤	٢	التعرف على أنواع المؤسسات	الاشكال الأساسية لمنشآت الاعمال	كذلك	كذلك
٥	٢	التعرف على مفهوم وتعريف الأسواق المالية	طبيعة الأسواق المالية وتصنيفها	كذلك	كذلك
٦	٢	بيان الأدوات المالية التي تستخدم في الأسواق المالية	أدوات التداول في الأسواق المالية	كذلك	كذلك
٧	٢	التعرف على كيفية اعداد الميزانية العمومية وكشف الدخل	الكشوفات المالية	كذلك	كذلك
٨	٢	التعرف على مفهوم واهمية التحليل المالي	طبيعة التحليل المالي	كذلك	كذلك
٩	٢	القيام بتحليل القوائم المالية وفق هذه النسب	النسب المالية (السيولة والنشاط)	كذلك	كذلك
١٠	٢	القيام بتحليل القوائم المالية وفق هذه النسب	النسب المالية (الرافعة والربحية)	كذلك	كذلك
١١	٢	كيفية تحليل البيانات المالية وتفسيرها	تطبيقات التحليل المالي (تمارين)	كذلك	كذلك
١٢	٢	كيفية تحليل البيانات المالية وتفسيرها	تطبيقات التحليل المالي (تمارين)	كذلك	كذلك
١٣	٢	التعرف على مفهوم الاحتياجات المالية وفائدة التنبؤ بها	التنبؤ بالاحتياجات المالية وعلاقته بالتخطيط والرقابة الماليين	كذلك	كذلك

كذلك	كذلك	تطبيقات التنبؤ المالي (النسبة المئوية من المبيعات)	معرفة كيفية التنبؤ بالاحتياجات المالية	٢	١٤
كذلك	كذلك	تطبيقات التنبؤ المالي (النسبة المئوية من المبيعات)	معرفة كيفية التنبؤ بالاحتياجات المالية	٢	١٥

١٢- البنية التحتية	
الإدارة المالية / أ.د. محمد علي إبراهيم العامري / ٢٠٠١	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
لا توجد	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
زيارات ميدانية للطلبة الى المصارف ، او الأسواق المالية، او مؤسسات الاعمال التي تتداول النقد والأوراق المالية بشكل كبير	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
الإدارة المالية (٢) / 4237	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام كورسات	٦ - الفصل / السنة
٣٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	التعرف على طبيعة الإدارة المالية كوظيفة من وظائف المنظمة بالإضافة الى أهدافها وأهميتها
	بيان كيفية اختيار مصادر التمويل والمفاضلة بين هذه المصادر
	التعرف على سياسة توزيع الأرباح
	كيفية إدارة الاستثمارات في جانب الأصول او الخصوم
	كيفية القيام بالتحليل المالي والتنبؤ بالاحتياجات المالية وكذلك نقطة التعادل ودرجة الرافعة التشغيلية



١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- المعرفة والفهم  
أ١- تعريف الطالب باهداف ووظائف الادارة المالية في منشآت الاعمال.  
أ٢- التعريف بماهية مصادر التمويل للمنشأة وكيفية المفاضلة بين الكلفة والمخاطر  
أ٣- ان يعرف الطالب ما هي الاسواق المالية  
أ٤- ان يعرف الطالب ادارة الاصول في المنشأة بما يحقق افضل العوائد وباقل المخاطر.  
أ٥- معرفة الطالب بكيفية القيام بعملية التحليل المالي للقوائم المالية واتخاذ القرار الاستثماري.  
أ٦- معرفة الطالب باساليب ادارة وتقييم الاستثمارات الراسمالية طويلة الاجل

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع  
ب١ - ل قدرة على تحديد اهداف ووظائف الادارة المالية  
ب٢ - تطوير مهارات الحصول على الاموال من مصادر مختلفة بادنى كلفة واقل مخاطر  
ب٣ - تطوير مهارات ادارة وتقييم الاستثمارات الراسمالية طويلة الاجل  
ب٤ - تطوير مهارات توظيف واستثمار الاموال في الاصول لتعظيم ثروة الملاك.  
ب٥- تطوير مهارة تحليل القوائم المالية

طرائق التعليم والتعلم

المحاضرات.  
الامثلة التطبيقية (رياضية)

طرائق التقييم

الاختبارات الشهرية والنهائية.  
الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.  
الواجبات البيتي

- ج- مهارات التفكير  
ج١- معرفة حل المسائل المالية واثارة الاسئلة والمناقشة فيها .  
ج٢- محاكاة الطالب نحو فهم النتيجة والسبب للمواقف والنتائج المالية وكيفية اتخاذ قرار بشأنها  
ج٣- زيادة الحس في تفسير الارقام المالية.  
ج٤- الإجابة عن بعض التساؤلات على طريقة العصف الذهني.

طرائق التعليم والتعلم

المحاضرات.  
الامثلة التطبيقية (رياضية)

طرائق التقييم

الاختبارات الشهرية والنهائية.  
الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.  
الواجبات البيتي

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).  
د ١- السرعة في التعامل مع لغة الأرقام  
د ٢- القدرة على فهم وتفسير الأرقام  
د ٣- تعلم البرمجيات الخاصة بالإدارة المالية والتي تستخدم في مؤسسات الاعمال والمصارف

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢	معرفة ماهية نقطة التعادل	تحليل التعادل	محاضرات نظرية ، تطبيقات عملية، مناقشات صفية، واجبات بينية	الامتحانات، المناقشات الصفية، الواجبات البيئية، المواظبة
٢	٢	إيجاد نقطة التعادل بالوحدات والمبالغ	تطبيقات تحليل التعادل	كذلك	كذلك
٣	٢	التعرف على مفهوم الرافعة التشغيلية	الرافعة التشغيلية	كذلك	كذلك
٤	٢	كيفية إيجاد درجة الرافعة التشغيلية بمستوى او مستويين من المبيعات	تطبيقات الرافعة التشغيلية	كذلك	كذلك
٥	٢	التعرف على مفهوم رأس المال العامل وصافي رأس المال العامل	طبيعة رأس المال العامل	كذلك	كذلك
٦	٢	التعرف على سياسات رأس المال العامل في الاستثمار والتمويل	سياسات رأس المال العامل	كذلك	كذلك
٧	٢	تمارين تطبيقية وفق النسب المالية	تطبيقات ادارة رأس المال العامل	كذلك	كذلك
٨	٢	تمارين تطبيقية وفق النسب المالية	تطبيقات إدارة رأس المال العامل	كذلك	كذلك
٩	٢	التعرف على طبيعة التمويل التجاري	إدارة التمويل قصير الأمد (الائتمان التجاري)	كذلك	كذلك
١٠	٢	التعرف على طريقة التمويل عن طريق المصارف	إدارة التمويل قصير الأمد (الائتمان المصرفي)	كذلك	كذلك
١١	٢	معرفة مفهوم الموازنة الرأسمالية	طبيعة الموازنة الرأسمالية	كذلك	كذلك
١٢	٢	كيفية المفاضلة بين عدة مشاريع لاختيار الأفضل	معايير المفاضلة بين المشروعات	كذلك	كذلك
١٣	٢	كيفية حل تمارين الموازنة الرأسمالية	تطبيقات الموازنة الرأسمالية	كذلك	كذلك

١٤	٢	كيفية حل تمارين الموازنة الرأس مالية	تطبيقات الموازنة الرأس مالية	كذلك	كذلك
١٥	٢	التعرف على أهمية التمويل قصير الامد	إدارة التمويل قصير الامد	كذلك	كذلك

### ١٢- البنية التحتية

الإدارة المالية / أ.د. محمد علي إبراهيم العامري / ٢٠٠١	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
لا توجد	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
زيارات ميدانية للطلبة الى المصارف ، او الأسواق المالية، او مؤسسات الاعمال التي تتداول النقد والأوراق المالية بشكل كبير	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

### ١٣- القبول

	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
المحاسبة المتوسطة ١ / ٤٢٣٢	٣ - اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
فصلي	٦ - الفصل / السنة
٤٥ ساعة لكل فصل	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠ / ٣ / ٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"><li>• اضافة معلومات لما تم دراسته في المرحلة الاولى وتطوير تلك المعلومات المحاسبية</li><li>• التركيز على العمل الحسابي وكيفية ممارسته في الحياة العملية</li><li>• اعداد التسويات الجردية والكشوفات والقوائم المالية والمطابقات الحسابية</li></ul>	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- أ١- صقل مواهب الطلبة محاسبياً
- أ٢- زيادة قدراتهم الابداعية في اعداد القوائم المالية
- أ٣- فهم المطابقات الحسابية وجعلها واقعاً عملياً
- أ٤- بناء جيل حسابي قادر على ادارة الشؤون المالية في مختلف قطاعات الدولة

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - رفع قدرة الطلبة في مجال العلوم المحاسبية
- ب٢ - رفع قدرة الطلبة في تخصص العلوم المالي والمصرفي

طرائق التعليم والتعلم

- المحاضرات واعتماد السبورة للايضاح وزيادة المعرفة
- التركيز على الامتحانات اليومية والامتحانات الفصلية
- تحبيب المادة للطلبة من خلال وسائل وطرق القاء المحاضرات وطرق ايصال المادة لدى المتلقي

طرائق التقييم

- الاختبارات اليومية
- الواجبات المختلفة من خلال حل الاسئلة المعطاة
- الاختبارات الفصلية
- الحضور ومتابعة المحاضرات

ج- مهارات التفكير

- ج١- بناء القدرة لدى الطالب على عمل الحسابات الختامية والمركز المالي
- ج٢- تقييم المعلومات التي تم اعطائها وتفهيمها من خلال الملاحظات
- ج٣- منح الطلاب فرصة للقيام بحل الاسئلة وزيادة الفهم
- ج٤- القيام بتجربة الاداء في ميادين العمل من خلال عمل برنامج تدريبي

طرائق التعليم والتعلم

- زيادة الفكر المحاسبي لدى الطلاب من خلال محاكاة الطالب
- العصف الذهني
- زيادة الحس والانفعال التعبيري الرقمي

طرائق التقييم

- حل الواجب من خلال الاسئلة المعطاة بعد كل محاضرة

- فرص المشاركة داخل الصف الدراسي
- اعداد الاسئلة الامتحانية التي تتطلب زيادة التفكير ودقة الملاحظة

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).  
د ١- ان يكون للطالب الماما بالمعلومات المحاسبية ومبادئها  
د ٢- القدرة على اعداد الدفاتر المحاسبية والترحيل والترصيد

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني	٦		مقدمة عن المحاسبة المتوسطة فروع المحاسبة المبادئ والفروض المحاسبية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الثالث والرابع	٦		الحسابات الختامية (حساب المتاجرة وحساب الأرباح والخسائر) وكشف الدخل والميزانية العمومية في المنشآت التجارية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الخامس والسادس	٦		الحسابات الختامية في المنشآت الصناعية (ح/ المتاجرة ح/ أ.خ ح/ التشغيل) وكشف الدخل والميزانية العمومية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
السابع والثامن والتاسع	٩		الحسابات الختامية في المصارف	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
العاشر والحادي عشر	٦		التسويات الجردية المصروفات المستحقة والمصروفات المدفوعة مقدما	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الثاني عشر والثالث عشر	٦		التسويات الجردية الإيرادات المستحقة الإيرادات المستلمة مقدما	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية



اسئلة شفهيية امتحانات فصلية					
مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفهيية امتحانات فصلية	نظري	التسويات الجردية تسوية حساب الصندوق		٦	الرابع عشر والخامس عشر

١٢- البنية التحتية	
كتاب المحاسبة المتوسطة : الاستاذ الدكتور وليد الحياي اصول المحاسبة المالية / الجزء الثاني	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
عمل لقاءات مباشرة مع الطلاب من خلال المنصات الالكترونية المتاحة	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
من خلال حث والزام الطلبة على زيارة بعض دوائر الدولة وخاصة المصارف والاطلاع على السجلات المحاسبية التي يتم التعامل بها	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
المحاسبة المتوسطة ٢ / ٤٢٣٣	٣ - اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
فصلي	٦ - الفصل / السنة
٤٥	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠ / ٣ / ٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"><li>• اضافة معلومات لما تم دراسته في المرحلة الاولى وتطوير تلك المعلومات المحاسبية</li><li>• التركيز على العمل الحسابي وكيفية ممارسته في الحياة العملية</li><li>• اعداد التسويات الجردية والكشوفات والقوائم المالية والمطابقات المحاسبية</li></ul>	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

أ١- صقل مواهب الطلبة محاسيبيا

أ٢- زيادة قدراتهم الابداعية في اعداد القوائم المالية

أ٣- فهم المطابقات الحاسبية وجعلها واقعا عمليا

أ٤- بناء جيل حسابي قادر على ادارة الشؤون المالية في مختلف قطاعات الدولة

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

ب١ - رفع قدرة الطلبة في مجال العلوم المحاسبية

ب٢ - رفع قدرة الطلبة في تخصص العلوم المالي والمصرفي

طرائق التعليم والتعلم

- المحاضرات واعتماد السبورة للايضاح وزيادة المعرفة
- التركيز على الامتحانات اليومية والامتحانات الفصلية
- تحبيب المادة للطلبة من خلال وسائل وطرق القاء المحاضرات وطرق اوصول المادة لدى المتلقي

طرائق التقييم

- الاختبارات اليومية
- الواجبات المختلفة من خلال حل الاسئلة المعطاة
- الاختبارات الفصلية
- الحضور ومتابعة المحاضرات

ج- مهارات التفكير

ج١- بناء القدرة لدى الطالب على عمل الحسابات الختامية والمركز المالي

ج٢- تقييم المعلومات التي تم اعطائها وتفهمها من خلال الملاحظات

ج٣- منح الطلاب فرصة للقيام بحل الاسئلة وزيادة الفهم

ج٤- القيام بتجربة الاداء في ميادين العمل من خلال عمل برنامج تدريبي

طرائق التعليم والتعلم

- زيادة الفكر المحاسبي لدى الطلاب من خلال محاكاة الطالب

- العصف الذهني
- زيادة الحس والانفعال التعبيري الرقمي والمنافسة

#### طرائق التقييم

- حل الواجب من خلال الاسئلة المعطاة بعد كل محاضرة
- فرص المشاركة داخل الصف الدراسي
- اعداد الاسئلة الامتحانية التي تتطلب زيادة التفكير ودقة الملاحظة

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- ان يكون للطالب الماما بالمعلومات المحاسبية ومبادئها
- د ٢- القدرة على اعداد الدفاتر المحاسبية والترحيل والترصيد

١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني	٦		التسويات مطابقة كشف البنك	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الثالث والرابع	٦		التسويات الذمم المدينة	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الخامس والسادس	٦		التسويات للذمم المدينة والمعالجات المحاسبية الطريقة المباشرة والطريقة غير المباشرة	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
السابع والثامن	٦		الاوراق المالية وانواعها والمعالجات المحاسبية . الحصول على الموجودات الثابتة والمعالجات المحاسبية	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
التاسع والعاشر	٦		اندثار الموجودات الثابتة	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية
الحادي عشر والثاني عشر	٦		تكملة طرق احتساب اندثار الموجودات الثابتة	نظري	مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية

اسئلة شفوية امتحانات فصلية					
مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية	نظري	اعادة تقدير العمر الانتاجي للاصل وطرق الاستغناء عن الموجودات الثابتة		٣	الثالث عشر
مشاركات داخل القاعة امتحانات يومية اسئلة شفوية امتحانات فصلية	نظري	المخزون السلعي وطرق تسعير مخزون اخر المدة		٦	الرابع عشر والخامس عشر

١٣ - البنية التحتية

	١٢ - القبول
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

<p>كتاب المحاسبة المتوسطة : الاستاذ الدكتور وليد الحيايلى اصول المحاسبة المالية / الجزء الثانى</p>	<p>القراءات المطلوبة :  <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul> </p>
<p>عمل لقاءات مباشرة مع الطلاب من خلال المنصات الالكترونية المتاحة</p>	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>
<p>من خلال حث والزام الطلبة على زيارة بعض دوائر الدولة وخاصة المصارف والاطلاع على السجلات المحاسبية التى يتم التعامل بها</p>	<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية (</p>

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
المالية العامة (١) / 4230	٣ - اسم / رمز المقرر
بكلوريوس	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام كورسات	٦ - الفصل / السنة
٣٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
التعريف بعلم المالية العامة من حيث المفهوم والاهداف والاهمية	
التعرف على الحاجات العامة والحاجات الخاصة والحاجات الفردية والحاجات الجماعية وكيفية اشباعها	
التعرف على الانفاق العام من حيث المفهوم والتقسيمات والاثار الاقتصادية	
التعرف على ظاهرة ازدياد الانفاق العام واسبابها الحقيقية والظاهرية	
التعرف على مصادر الإيرادات العامة الاعتيادية وغير الاعتيادية (الرسوم, الضرائب, الدومين العام , القروض , الاصدار النقدي)	

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم



- أ- المعرفة والفهم  
أ١- تعريف الطالب باهداف ووظائف المالية العامة ودورها في الاقتصاد القومي .  
أ٢- تعريف الطالب بالنفقات العامة ودورها في اشباع الحاجات العامة .  
أ٣- تعريف الطالب بالايرادات العامة بوصفها مصدر تمويل الانفاق العام .  
أ٤- تعريف الطالب بأسلوب جباية الضرائب والرسوم .

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع  
ب١ - بناء القدرة على تحديد اهداف ووظائف المالية العامة .  
ب٢ - تطوير وسائل تحديد الحاجات العامة وكيفية اشباعها .  
ب٣ - تطوير مهارات ادارة الدوائر ذات الصلة بجباية الايرادات العامة  
ب٤- تطوير المهارات المتعلقة بتحديد النفقات العامة لكل هيئة او وزارة .

#### طرائق التعليم والتعلم

- ١\_ المحاضرات.
- ٢\_ المناقشات
- ٣\_ الامثلة الواقعية
- ٤\_ الزيارات الميدانية العلمية

#### طرائق التقييم

- الاختبارات الشهرية والنهائية.  
الاختبارات القصيرة والمشاركة .  
الواجبات البيتية

- ج- مهارات التفكير  
ج١- بناء قاعدة ذهنية للطالب في وصف وتحليل الظواهر المالية .  
ج٢- تنمية قدرة الطالب على تشخيص الحاجات العامة وسبل اشباعها .  
ج٣- تنمية قدرة الطالب على كيفية تخصيص النفقات العامة وتوجيهها الوجهة الصحيحة .  
ج٤- بناء شخصية الطالب باتجاه المحافظة على المال العام وحسن التصرف به .

#### طرائق التعليم والتعلم

- ١\_ المحاضرات.
- ٢\_ المناقشات
- ٣\_ الامثلة الواقعية
- ٤\_ الزيارات الميدانية العلمية

#### طرائق التقييم

- الاختبارات الشهرية والنهائية.  
الاختبارات القصيرة والمشاركة.  
الواجبات البيتية

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- ١د - سرعة الفهم والتعامل مع تطورات الموضوع .
- ٢د - تنمية القدرة على فهم وتفسير الظواهر المالية .
- ٣د - تعلم مهارات ادارة المال العام والمحافظة عليه .
- ٤د - تنمية قدرة الطالب على تطبيق ما تعلمه في مؤسسات الدولة .

بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢	التعرف على المالية العامة و اسباب دراستها من حيث المفهوم والاهمية وعلاقتها بالعلوم الأخرى	محاضرة تعريفية بمفردات المادة مع توضيح مبسط لمفردات المالية العامة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٢	٢	التعرف على الحاجات العامة والحاجات الخاصة وكيفية التفريق بينهما	الحاجات العامة والحاجات الخاصة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٣	٢	التعرف على الحاجات الفردية والحاجات الجماعية وكيفية التفريق بينهما	الحاجات الفردية والحاجات الجماعية	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٤	٢	التعرف على التطور التاريخي للمالية العامة من خلال الفكر التقليدي والحديث	التطور التاريخي للمالية العامة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٥	٢	التعرف على العلاقة بين علم المالية العامة والعلوم الأخرى	علم المالية العامة وعلاقته بالعلوم الأخرى	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٦	٢	التعرف على مفهوم النفقات العامة واهميتها وتقسيماتها	النفقات العامة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٧	٢	التعرف على مقومات الانفاق العام	مقومات النفقات العامة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٨	٢	التعرف على طبيعة الظاهرة واسبابها	ظاهرة ازدياد الانفاق العام	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام	الامتحانات، المناقشات، الواجبات،

اسئلة مباشرة	الامثلة الواقعية ذات الصلة				
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الاثار الاقتصادية للإنفاق العام	التعرف على الاثار الاقتصادية للإنفاق العام بالوصف والتحليل	٢	٩
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الايادات العامة	التعرف على الايرادات العامة وكيفية جبايتها	٢	١٠
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الرسم	التعرف على الرسوم المختلفة و كيفية جبايتها	٢	١١
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	امتحان شهري	تقييم مستوى الطلبة	٢	١٢
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الضرائب	التعرف على مفهوم الضرائب واهميتها واقسامها وخصائصها وقواعد فرضها	٢	١٣
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	التنظيم الفني للضرائب	التعرف على اسس فرض الضرائب وتحديد الوعاء الضريبي وسعر الضريبة وكيفية جبايتها	٢	١٤
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	مراجعة شاملة	التركيز على المفاهيم الاساسية	٢	١٥

البنية التحتية	
<p>١- علم المالية العامة والتشريع المالي - د. طاهر الجنابي - ٢٠١٥</p> <p>٢- المالية العامة والقانون المالي والضريبي - د. عادل العلي - ٢٠١١</p>	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الاساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>

بعض الدوريات والمواقع الالكترونية	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١١ - القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
المالية العامة (٢) / 4231	٣ - اسم / رمز المقرر
بكلوريوس	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام كورسات	٦ - الفصل / السنة
٣٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
التعريف بالقروض العامة من حيث المفهوم والشروط وطرق الاصدار وانقضاء القرض العام	
التعريف بالاثار الاقتصادية للقروض العامة	
التعريف بالموازنة العامة ومفهومها واهميتها وسماتها وكيفية اعدادها	
التعريف بدور الموازنة العامة في ظل النظرية التقليدية والنظرية الحديثة	
التعريف بعجز الموازنة - اسبابها ووسائل المعالجة	
التعريف بالسياسة المالية من حيث اهميتها ودورها الاقتصادي	

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ١أ- تعريف الطالب بمصادر الإيرادات غير الاعتيادية كالقروض والاصدار النقدي .
- ٢أ- تعريف الطالب بالاثار الاقتصادية للقروض العامة .
- ٣أ- تعريف الطالب بالموازنة العامة من حيث اهميتها ودورها كأداة من ادوات السياسة المالية .
- ٤أ- تعريف الطالب بابواب الموازنة العامة وبنودها وقراتها .
- ٥أ- تعريف الطالب بكيفية اعداد الموازنة العامة والمصادقة عليها وتنفيذها ومراقبتها .
- ٦أ- تعريف الطالب بالسياسة المالية واهميتها ودورها في الاقتصاد القومي

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - بناء القدرة على تحديد اهداف ووظائف المالية العامة .
- ب٢ - بيان اسباب وكيفية اللجوء الى القرض العام كوسيلة من وسائل تمويل الموازنة العامة .
- ب٣ - تطوير مهارات ادارة القرض العام وتوجيهه للتنمية الاقتصادية
- ب٤ - تطوير مهارات اعداد الموازنة العامة والمصادقة عليها وتنفيذها ومراقبتها .
- ب٥٤ - تطوير مهارات اعداد السياسات المالية .

طرائق التعليم والتعلم

- ١\_ المحاضرات.
- ٢\_ المناقشات
- ٣\_ الامثلة الواقعية
- ٤\_ الزيارات الميدانية العلمية

طرائق التقييم

- الاختبارات الشهرية والنهائية.  
الاختبارات القصيرة والمشاركة .  
الواجبات البيتية

ج- مهارات التفكير

- ج١- بناء قاعدة ذهنية للطالب في وصف وتحليل الظواهر المالية .
- ج٢- تنمية قدرة الطالب على تشخيص وتحديد الاسباب والكيفية التي تلجأ بها الدولة الى القرض العام .
- ج٣- تنمية قدرة الطالب على فهم واستيعاب كيفية اعداد الموازنة العامة وتعقب مراحلها .
- ج٤- بناء شخصية الطالب باتجاه المحافظة على المال العام وحسن التصرف به .

طرائق التعليم والتعلم

- ١\_ المحاضرات.
- ٢\_ المناقشات
- ٣\_ الامثلة الواقعية
- ٤\_ الزيارات الميدانية العلمية

طرائق التقييم

- الاختبارات الشهرية والنهائية.  
الاختبارات القصيرة والمشاركة.

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د١ - سرعة الفهم والتعامل مع تطورات الموضوع .
- د٢ - تنمية القدرة على فهم وتفسير الظواهر المالية وبخاصة القروض الداخلية والخارجية .
- د٣ - تعلم مهارات ادارة المال العام والمحافظة عليه .
- د٤ - تنمية قدرة الطالب على تطبيق ما تعلمه في مؤسسات الدولة .

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢	التعرف على المصادر غير الاعتيادية لتمويل النفقات العامة	محاضرة تعريفية بمفردات المادة مع توضيح مبسط لمفرداتها	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الأمثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٢	٢	التعرف على مفهوم القرض العام وبيان اختلافه مع الضريبة بالإضافة الى معرفة انواع القروض العامة فضلا عن طبيعتها الاقتصادية والقانونية	القرض العام	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الأمثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٣	٢	بيان شروط القرض العام وانقضاءه	التنظيم الفني للقروض العامة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الأمثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٤	٢	بيان اهم الاثار التي يتركها القرض العام على الاقتصاد الوطني وبيان مراحل انقضاءه (تسديده)	الاثار الاقتصادية للقروض العامة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الأمثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٥	٢	التعريف بمفهوم الموازنة العامة وبيان سماتها وطبيعتها المالية والقانونية	الموازنة العامة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الأمثلة الواقعية ذات الصلة	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة
٦	٢	التعريف باهمية الموازنة العامة ودورها في المالية العامة في ظل النظرية التقليدية	دور الموازنة العامة في مالية الدولة	محاضرات نظرية ، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع	الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة



	استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة		والنظرية الحديثة من النواحي السياسية والاقتصادية والاجتماعية		
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	قواعد الموازنة العامة	بيان ان الموازنة العامة ليست مجرد اداة محاسبية بل هي وثيقة الصلة بالاقتصاد القومي و وسيلة من وسائل الدولة في تحقيق اهدافها	٢	٧
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	دورة الموازنة العامة	التعريف بالمراحل التي تمر بها الموازنة بدءا من مرحلة الاعداد و انتهاء بالمراقبة	٢	٨
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	الرقابة على الموازنة العامة	التعريف بطرق ووسائل الرقابة على الموازنة العامة	٢	٩
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	عجز الموازنة العامة	التعرف على اسباب عجز الموازنة و وسائل معالجتها	٢	١٠
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	السياسة المالية	التعريف باهمية السياسة المالية ومرتكزاتها و كيفية اعدادها	٢	١١
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع	امتحان شهري	تقييم مستوى الطلبة	٢	١٢

	استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة				
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	دور السياسة المالية في الاقتصاد القومي	التعريف باهمية السياسة المالية وتأثيرها على الاقتصاد القومي	٢	١٣
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	اهداف السياسة المالية	التعرف على اهم اهداف الساسة المالية الاقتصادية والاجتماعية والسياسية من خلال تحقيق الاستقرار الاقتصادي واعداد توزيع الدخل القومي وتحقيق التنمية الاقتصادية والعدالة الاجتماعية	٢	١٤
الامتحانات، المناقشات، الواجبات، اسئلة مباشرة	محاضرات نظرية، مناقشات مشتركة مع الطلاب مع استخدام الامثلة الواقعية ذات الصلة	مراجعة شاملة	التركيز على المفاهيم الاساسية	٢	١٥

## ١٢- البنية التحتية

١- علم المالية العامة والتشريع المالي - د. طاهر الجنابي - ٢٠١٥ ٢- المالية العامة والقانون المالي والضريبي - د. عادل العلي - ٢٠١١	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الاساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
بعض الدوريات والمواقع الالكترونية	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
زيارات ميدانية	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣- القبول

	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناتاً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية و المصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
مؤسسات مالية و مصرفية / ٤٢٣٨	٣- اسم / رمز المقرر
لا يوجد	٤- البرامج التي يدخل فيها
حضور اسبوعي الكتروني	٥- أشكال الحضور المتاحة
كورسات	٦- الفصل / السنة
٤٥ ساعة	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٤/ ٣ / ٢٠٢٠	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
٩- أهداف المقرر	
١- تعريف الطلبة بمادة المؤسسات المالية و المصرفية -المفهوم ووظائفها	
٢- اعطاء فكرة عن المؤسسات المالية و المصرفية و عملها	
٣- التركيز على البنوك المركزية و التجارية	
٤- توضيح السياسة النقدية وادواتها وآلية عمل هذه الادوات	
٥- توضيح ماهية المصارف التجارية و البنك المركزي ووظائفه وآليات الاصدار النقدي	
٦- وضع نماذج و محاكاة لهذه المؤسسات و عملها و ادارتها	

## ١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- ❖ المعرفة و الفهم
- ❖ تعريف الطالب بالنقود واشكالها ووظائفها
- ❖ يتعلم صيغ تفسير النظريات لتغيرات قيمة النقود.
- ❖ مقارنة تطور النظريات النقدية وكيفية تطبيقها بالواقع العملي.
- ❖ يتعرف الطالب على المؤسسات النقدية(التجارية والبنك المركزي) الوظائف والآلية.
- ❖ تطبيق وشرح لبعض المشاكل النقدية المعاصرة.

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع
- ❖لقاء المحاضرات- وشرح نماذج معينة من النظريات.
  - ❖ اجراء الحوار والنقاش لكل محاضرة اعطيت الاسبوع الماضي.
  - ❖ اجراء اختبارات شفوية وتحريرية(كوزات) اسبوعية.
  - ❖ اعطاء مصادر و خلاصات عن بعض المواضيع المهمة.

## طرائق التعليم والتعلم

- ❖ الاختبارات القصيرة(الكوزات).
- ❖ اجراء الامتحانات الشفوية لكل محاضرة معطاة.
- ❖ تقديم وحل الواجبات المنزلية المكلفين بها.
- ❖ الاختبارات الشهرية(ثلاثة امتحانات على الاقل).
- ❖ مشاركة الطلبة في حل الامثلة والتمارين على السبورة.

## طرائق التقييم

- ❖ الاختبارات السريعة(الكوزات).
- ❖ حل الواجبات وتدقيقها.
- ❖ الاختبارات الشهرية للفصول الدراسية.

١. ج- مهارات التفكير
- ❖ التركيز على فهم العلة والاسباب.
  - ❖ ترصين القدرة على التحليل والتعليل والمقارنة بين النظريات والافكار.
  - ❖ ترصين عملية سرعة الاسترجاع للمعلومات.
  - ❖ خلق القدرة على الاستنتاج ودقة اتخاذ القرار.

## طرائق التعليم والتعلم

- ❖ تركيز المعرفة للنظريات وفق ميزة العمق والدقة.
- ❖ انماء حالة المحاكاة للطالب نحو مفهوم العلة والسبب للأشياء و النظريات.
- ❖ خلق الشعور بالتفكير العلمي لربط الاحداث والتفسير.
- ❖ اعطاء الاسئلة بنوع خاص لخلق حالة العصف الذهني واسترجاع المعلومات.

## طرائق التقييم

- ❖ تحفيز الطالب ودفعه للمشاركة في المحاضرات.
- ❖ تنفيذ الواجبات اللاصفية المكلفين بها وتدقيقها ومتابعتها.
- ❖ تعويد الطالب على بعض الاسئلة غير النمطية التي تحتاج الى عمق في التفكير والتعليل.
- ❖ تعويد الطالب على التركيز ودقة الملاحظات.

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- ❖ تنويع المحاضرات واسلوب عرضها وتعويد الطالب بالرجوع الى مصادر متعددة.
- ❖ خلق حالة التواصل لرسم الاشكال التوضيحية والبيانية والامثلة عبر استخدام الحاسوب.
- ❖ تنمية قدرة الطالب على مواجهة المشكل والتفكير بحلها.

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	مقدمة تعريفية بالمؤسسات المالية	١. مفهوم المؤسسات المالية و المصرفية ٢. النشأة و التطور ٣. الانواع و الوظائف	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٢	٣	المؤسسات المالية	١. الفوائد التي تقدمها المؤسسات المالية / الوطاء	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٣	٣	المصارف , البنوك المركزية	١. مفهوم المصارف , الانواع ٢. البنك المركزي , المفهوم و الخصائص	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٤	٣	البنك المركزي	١. وظائف البنك المركزي ٢. وظائف البنك المركزي العراقي	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٥	٣	المصارف التجارية	١. مفهوم المصرف التجاري وظائف ٢. وظائف المصرف التجاري	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٦	٣	المصارف المتخصصة	١. المفهوم , الوظائف ٢. الانواع	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٧	٣	المصارف الاستثمارية	١. المفهوم , الانواع ٢. الالهية , الوظائف	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٨	٣	المصارف الاسلامية	٢. انواع و تصنيف المصارف الاسلامية ٣. مصادر استخدامات اموال المصارف ٤. مفاهيم و أنشطة	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة

		المصارف الاسلامية			
امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. المفهوم و التعريف ٢. التطور , الانشطة ٣. الاشكال التنظيمية للمصارف الدولية	المصارف الدولية	٣	٩
امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. المفهوم و البنود و الاهمية ٢. اهداف ادارة الميزانية	الميزانية في المؤسسات المالية	٣	١٠
امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. الموجودات و السيولة للمؤسسات	الموجودات و السيولة للمؤسسات	٣	١١
امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. الثروة و عناصرها ٢. هيكل المطلوبات ٣. العلاقة بين السيولة و كفاية راس المال	المطلوبات و صافي الثروة	٣	١٢
امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. مفهوم المؤسسات المالية الدولية ٢. صندوق النقد الدولي IMF , الاهداف ٣. البنك الدولي للانشاء و التعمير	المؤسسات المالية الدولية	٣	١٣
امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. منظمة التجارة العالمية ٢. التمييز بين الصندوق و البنك الدولي	المؤسسات المالية الدولية	٣	١٤
امتحان شهري + امتحان نهائية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	مراجعة لأهم المواضيع و اجراء اختبارات	المؤسسات المالية الدولية	٣	١٥



١١ - البنية التحتية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ كتاب النقود والمصارف د.ناظم الشمري</li> <li>ملزمة معدة بموجب مفردات اللجنة الاقطاعية</li> <li>❖ المراجع الرئيسية : النقود والبنوك د.عوض اسماعيل الدليمي</li> <li>❖ النقود والمصارف الجزء الثاني د.عبدالمنعم السيد علي</li> </ul>	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
محاضرات الكترونية وزيارات ميدانية	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
زيارات الى المصارف الحكومية او الاهلية , محاضرات متخصصة من اساتذة اخرين , حضور ندوات متخصصة	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٢ - القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
النقود و المصارف / ٤٢٤٤	٣- اسم / رمز المقرر
	٤- البرامج التي يدخل فيها
حضور اسبوعي الكتروني	٥- أشكال الحضور المتاحة
كورسات	٦- الفصل / السنة
٤٥ ساعة	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٤ / ٣ / ٢٠٢٠	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩- أهداف المقرر
	١- تعريف الطلبة بمادة النقود والمصارف- مفهوم النقود ووظائفها- قيمة النقود ٢- تعطاء فكرة عن النظريات النقدية في تفسير تغيرات قيمة النقود ٣- المدارس النقدية والقواعد النقدية والنظام النقدي ٤- توضيح السياسة النقدية وادواتها وآلية عمل هذه الادوات ٥- مناقشة بعض المشاكل والتحديات النقدية-التقييم-الركود الاقتصادي-التقييم الركودي وغيرها

٦- توضيح ماهية المصارف التجارية والبنك المركزي ووظائفه وآليات الاصدار النقدي

٧- وضع نماذج ومحاكاة لهذه المؤسسات وعملها وادارتها

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ❖ تعريف الطالب بالنقود واشكالها ووظائفها.
- ❖ يتعلم صيغ تفسير النظريات لتغيرات قيمة النقود.
- ❖ مقارنة تطور النظريات النقدية وكيفية تطبيقها بالواقع العملي.
- ❖ يتعرف الطالب على المؤسسات النقدية(التجارية والبنك المركزي) الوظائف والآلية.
- ❖ تطبيق وشرح لبعض المشاكل النقدية المعاصرة.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ❖ القاء المحاضرات- وشرح نماذج معينة من النظريات.
- ❖ اجراء الحوار والنقاش لكل محاضرة اعطيت الاسبوع الماضي.
- ❖ اجراء اختبارات شفوية وتحريرية(كوزات) اسبوعية.
- ❖ اعطاء مصادر وخلاصات عن بعض المواضيع المهمة.
- ❖

طرائق التعليم والتعلم

- الاختبارات القصيرة(الكوزات).
- اجراء الامتحانات الشفوية لكل محاضرة معطاة.
- تقديم وحل الواجبات المنزلية المكلفين بها.
- الاختبارات الشهرية(ثلاثة امتحانات على الاقل).
- مشاركة الطلبة في حل الامثلة والتمارين على السبورة.

## طرائق التقييم

١١- بنية المقرر

❖ الاختبارات الشهرية للفصول الدراسية.

ج- مهارات التفكير

- ❖ خلق الوعي للتصور وعمق التفكير.
- ❖ التركيز على فهم العلة والاسباب.
- ❖ ترصين القدرة على التحليل والتعليل والمقارنة بين النظريات والافكار.
- ❖ ترصين عملية سرعة الاسترجاع للمعلومات.
- ❖ خلق القدرة على الاستنتاج ودقة اتخاذ القرار.

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ تركيز المعرفة للنظريات وفق ميزة العمق والدقة.
- ❖ انماء حالة المحاكاة للطالب نحو مفهوم العلة والسبب للأشياء و النظريات.
- ❖ خلق الشعور بالتفكير العلمي لربط الاحداث والتفسير.
- ❖ اعطاء الاسئلة بنوع خاص لخلق حالة العصف الذهني واسترجاع المعلومات.

طرائق التقييم

- ❖ تحفيز الطالب ودفعه للمشاركة في المحاضرات.
- ❖ تنفيذ الواجبات اللاصفية المكلفين بها وتدقيقها ومتابعتها.
- ❖ تعويد الطالب على بعض الاسئلة غير النمطية التي تحتاج الى عمق في التفكير والتعليل.
- ❖ تعويد الطالب على التركيز ودقة الملاحظات.

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

- ❖ تنويع المحاضرات واسلوب عرضها وتعويد الطالب بالرجوع الى مصادر متعددة.
- ❖ خلق حالة التواصل لرسم الاشكال التوضيحية والبيانية والامثلة عبر استخدام الحاسوب.
- ❖ تنمية قدرة الطالب على مواجهة المشكل والتفكير بحلها.

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	مقدمة عامة في النقود و تطورها	١. المفهوم و تعرف النقود ٢. نشأة و تطور النقود ٣. وظائف النقود	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٢	٣	وظائف النقود	وظائف النقود	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٣	٣	النظام النقدي و القواعد النقدية	١. تعرف النظام النقدي ٢. عناصر النظام النقدي	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٤	٣	القواعد النقدية	١. قاعدة الذهب ٢. قاعدة المعدنين ٣. قاعدة النقود الورقية الالزامية	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٥	٣	قيمة النقود و تغيرها	١. مفهوم قيمة النقود ٢. قياس قيمة النقود ٣. المدارس الاقتصادية لتحليل تغير قيمة النقود	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٦	٣	قيمة النقود	١. المدرسة الكلاسيكية ٢. المدرسة الاجتماعية ٣. المدرسة الحديثة	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٧	٣	النظريات النقدية	نظرية كمية النقود الكلاسيكية	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٨	٣	النظريات النقدية	نظرية كنز في النقود	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
٩	٣	النظريات النقدية	نظرية كمية النقود الحديثة (فريدمان) مدرسة شيكاغو	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
١٠	٣	النظريات النقدية	نظرية فيكسل	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة
١١	٣	النظريات النقدية	نظرية التوقعات السويدية و النظرية النفسية	محاضرة	امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة

امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	نظرية التوازن الاقتصادي العام نموذج (هكس – هانسن )	النظريات النقدية	٣	١٢
امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. مفهوم السياسة النقدية ٢. اهداف و ادوات السياسة النقدية	السياسات النقدية	٣	١٣
امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	١. مشكلة التضخم ٢. مشكلة الركود الاقتصادي ٣. مشكلة التضخم الركودي	المشكلات الاقتصادية المعاصرة	٣	١٤
امتحان شهري + امتحان نهاية الكورس + امتحانات يومية + مشاركة	محاضرة	مراجعة لاهم النظريات و المواضيع	اعادة و مراجعة و امتحان	٣	١٥

### ١٢- البنية التحتية

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ كتاب النقود والمصارف د. ناظم الشمري</li> <li>ملزمة معدة بموجب مفردات اللجنة الاقطاعية</li> <li>❖ المراجع الرئيسية : النقود والبنوك د. عوض اسماعيل الدليمي</li> <li>❖ النقود والمصارف الجزء الثاني د. عبدالمنعم السيد علي</li> </ul>	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
محاضرات الكترونية , كوزات اسبوعية مباشرة , امتحانات شهرية الكترونية	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
زيارات الى المصارف الحكومية او الاهلية , محاضرات متخصصة من اساتذة اخرين , حضور ندوات متخصصة	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

### ١٣- القبول

المتطلبات السابقة	
أقل عدد من الطلبة	
أكبر عدد من الطلبة	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
التسويق المصرفي / ٤٣٦	٣ - اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام سنوي / المرحلة الثالثة	٦ - الفصل / السنة
٦٠	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠-٣-٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
اكساب الطالب مهارة معرفية عن مفهوم واهمية التسويق المصرفي ومهامه وتزويده بمفهوم واهمية ومواصفات الخدمة بشكل عام والخدمة المصرفية بشكل خاص من حيث خصائصها ودورة حياتها وتطورها المرتبط بعناصر مزيج الخدمة التسويقية كالتسعير والتوزيع والترويج، كما ويتم تزويد الطالب بالمعلومات عن خصوصية العمل التسويقي في المؤسسات المصرفية المختلفة.	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

ت- المعرفة والفهم:

- ١- ان يتعرف على مفهوم التسويق بشكل عام والتسويق المصرفي بشكل خاص
- ٢- ان يصنف ويفصل الاحتياجات واللوازم والوظائف الخاصة بالتسويق المصرفي
- ٣- ان يحلل عناصر المزيج التسويقي واستراتيجيات المعتمدة في التسويق المصرفي
- ٤- ان يقيم وظائف البيئة التسويقية المصرفية والتعرف على متغيراتها
- ٥- ان يساهم في اعداد البحث التسويقي المصرفي

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ٤- ان يفرق الطالب بين مفهوم السلعة والخدمة
- ٥- تطوير قدرة الطالب على كيفية تسويق الخدمات في المصارف
- ٦- تمكين الطالب من معرفة متطلبات اعداد البحث التسويقي وفق التقنيات التسويق الالكترونية

طرائق التعليم والتعلم

١- طريقةلقاء المحاضرات

٢-المجاميع الطلابية

٣-ورش العمل

٤-التقارير والدراسات

طرائق التقييم

١-الامتحانات بمختلف أنواعها

٢-التغذية المرتجة من الطلاب

٣-طريقة التعبير بالوجه

٤-التقارير والدراسات

ج- مهارات التفكير

ج ١- تطوير وتعزيز مهارة التفكير حسب قدرة الطالب والانتقال به الى مستوى التفكير العالي

ج ٢- تطوير وتعزيز استراتيجية التفكير الناقد في التعلم

طرائق التعليم والتعلم

١-طريقةلقاء المحاضرات

٢-المجاميع الطلابية

٣-ورش العمل

٤-التقارير والدراسات

طرائق التقييم

١-الامتحانات بمختلف أنواعها

٢-التغذية المرتجة من الطلاب



٣- طريقة التعبير بالوجه

٤- التقارير والدراسات

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).

١د- التواصل اللفظي

٢د- العمل الجماعي

٣د- التحليل والتحقق

٤د- التواصل الكتابي

٥د- التخطيط والتنظيم

٦د- المرونة

٧د- إدارة الوقت

٨د- المبادرة والدافعية في العمل

١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٢-١	ساعتان	التعرف على المفاهيم الأساسية في التسويق والتسويق المصرفي	المفاهيم الأساسية في التسويق المصرفي	محاضرات نظرية، تطبيقات عملية مناقشات صفية، التقارير	الامتحانات، المناقشات الصفية التغذية المرتجة من الطلاب، التقارير
٣	ساعتان	التعرف على أنواع الخدمة المصرفية	الخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٤-٦	ساعتان	معرفة سلوك المستهلك والخدمة المصرفية	سلوك المستهلك والخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
٧	ساعتان	معرفة سوق الخدمات المصرفية وانواعها	سوق الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
٨-٩	ساعتان	كيفية يتم عمل بحث تسويقي	بحوث التسويق للخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
١٠	ساعتان	معرفة نظم المعلومات التسويقية للخدمة المصرفية	نظم المعلومات التسويقية للخدمة المصرفية	كذلك	كذلك
١١-١٤	ساعتان	تحليل اقتصادي لدورة حياة الخدمة المصرفية	دورة حياة الخدمة المصرفية والعوامل المؤثرة فيها	كذلك	كذلك
امتحان الفصل الدراسي الاول					١٥
١٦-١٨	ساعتان	معرفة قنوات توزيع الخدمات المصرفية	توزيع الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
١٩-٢٢	ساعتان	التعرف على سياسات تسعير الخدمات المصرفية	تسعير الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
٢٣	ساعتان	تحليل اقتصادي لمرونة الطلب على الخدمات	مرونة الطلب على الخدمات المصرفية	كذلك	كذلك
٢٤	ساعتان	العلاقة بين الترويج والاعلان والمزيج الترويجي	الترويج	كذلك	كذلك
٢٥	ساعتان	أنواع الاعلان	الاعلان	كذلك	كذلك
٢٦-٢٩	ساعتان	إيجابيات وسلبيات التسويق المصرفي الالكتروني	التسويق المصرفي الالكتروني	كذلك	كذلك
امتحان الفصل الدراسي الثاني					٣٠

١٢- البنية التحتية	
٧- كتب التسويق المصرفي. ٨- المجالات العلمية المختصة في التسويق. ٩- البحوث والدراسات الأكاديمية.	القراءات المطلوبة: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
المواقع الإلكترونية المتخصصة	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)
	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
عمليات مصرفية	٣ - اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام سنوي	٦ - الفصل / السنة
٦٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
• تعليم الطلبة المرحلة الثالثة بمفردات المالية والاقتصادية لمادة عمليات المصرفية	
• تعليم الطلبة عن طبيعة عمل النظام المصرفي من حيث تقيد القيود المحاسبية ( الحسابات المدينة والدائنة ) .	
• تعليم الطلبة عن كيفية التميز مع الحسابات الحارية والحسابات التوفير .	
• افهام الطلبة ماهي مفهوم الصناديق النقدية وواجبات ومهام امين الصندوق وصفاته .	
• تعليم الطلبة عن كيفية الربط والاستفادة من التسهيلات المصرفية بما فيها القروض المصرفية في الجانب العملي ( عمل الشركات والمقاولات) .فضلا عن التعريف بالخدمات البنكية والية اصدارها ز	

## ١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- ١- فهم الطلبة بالمصطلحات المالية والاقتصادية
- ٢- تعريف الطلبة بالنظام المصرفي والقيود المحاسبية .
- ٣- زيادة قدرة الطلبة في عملية دمج الجانب النظري للعمل المصرفي في الحياة العملية .
- ٤- تعريف الطلبة عن العلاقة بين التطور التكنولوجي والتطور الحاصل في الجانب المصرفي.
- ٥- تعريف الطلبة بأهمية ودور القطاع الخاص في تنمية قدرات الانظمة المالية والمصرفية .
- ٦- ايصال فكرة لدى الطلبة عن الية العلاقة بين الاقتصاد والمال والتجارة .

### ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - بيان مرتكزات العمل المصرفي من خلال القدرة على التميز بين الحسابات والقيود المصرفية.
- ب٢ - بيان مفاهيم المصطلحات المالية فيما يتعلق بالجانب الايداع والسحب في العمل المصرفي ز
- ب٣ - كيفية الاستفادة من القروض والتسهيلات المصرفية فضلا عن الضمانات المصرفية
- ب٤ - رفع قدرة ومهارات الطلبة عن طريق تعريفهم بالعمل التجاري وعلاقته بالعمل المالي والمصرفي .

### طرائق التعليم والتعلم

- لقاء المحاضرة مع مشاركة الطلبة من خلال توجيه الاسئلة في فترات منقطعة .
- استخدام السبورة فضلا عن كتابة مفردات المحاضرة عليها .
- مراجعة المحاضرة السابقة في ربع الساعة الاولى .
- قيام الطلبة بتحضير ورقة عمل بسيطة عن الموضوع مراد تحضيره .

### طرائق التقييم

- الاختبارات اليومية
- الاختبارات الفصلية
- المناقشات داخل المحاضرة
- تقييم الواجبات الدراسية المقدمة من قبل الطلبة .

### ج- مهارات التفكير

- ج١ - اعطاء فرصة للطالب للتعبير عن رويته للمفاهيم المالية والمصرفية .
- ج٢- منح الطالب الفرصة في لقاء المحاضرة وتحفيزه وتقييم قدرته بعد اللقاء
- ج٣- مواجهة مشكلات السؤال وربطها بالواقع العملي .
- ج٤- تقييم المعلومات بشكل مستمر عن الطلبة من اجل كشف موهبة الطالب ودقة تفكيره وتركيزه .

### طرائق التعليم والتعلم

- محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب .
- زيادة الحس الوصفي في التعبير
- العصف الذهني

## طرائق التقييم

- توجيه الاسئلة للطلبة التي تتميز بعمق التفكير ودقة الملاحظة للكشف عن قدراتهم .
- مشاركة الطالب في القاعة من خلال توجيه اسئلة مباشرة وسريعة .
- ايعاز الى الطلبة بوضع بتوجيه الاسئلة لمعرفة قدرة الطالب في صياغة الاسئلة .

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- ان يكون لدى الطالب اللمام بكافة المصطلحات فيما يتعلق بمجال اختصاصه .
- د ٢- مواجهة المشكلات السؤال وربطها بالواقع العملي من اجل حلها .

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني	٤	مفهوم العمليات المصرفية والحسابات الجارية	الإطار النظري عمليات مصرفية	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الثالث والرابع	٤	حسابات التوفير والصناديق النقدية	حسابات التوفير والصناديق النقدية	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الخامس والسادس	٤	التسهيلات المصرفية	التسهيلات المصرفية	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
السابع والثامن	٤	القروض المصرفية الكمبيالات	القروض والكمبيالات	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
التاسع والعاشر	٤	الخدمات المصرفية الالكترونية والبطاقات الالكترونية	الخدمات المصرفية والبطاقات الالكترونية	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الحادي عشر الثاني عشر	٤	ادارة الاتفاقيات مع البنوك المراسلة	ادارة الاتفاقيات	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الثالث عشر الرابع عشر	٤	الحوالات الداخلية والخارجية	الحوالات	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الخامس عشر السادس عشر	٤	بوالص التحصيل الصادرة والواردة	بوالص التحصيل	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
السابع عشر الثامن عشر	٤	الاعتماد المستندي انواع واطراف	الاعتماد المستندي	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
التاسع عشر العشرون	٤	اعتمادات الاستيراد اعتمادات التصدير	اعتمادات الاستيراد والتصدير	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الحادي والثاني العشرون	٤	خطابات الضمان وانواعها اجراءات الاصدار	خطابات الضمان	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الثالث والرابع والعشرون	٤	الكفالات الخارجية	الكفالات	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
الخامس والسادس والعشرون	٤	الكفالات الكمركية	الكفالات الخارجية	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية

السابع والثامن والتاسع والعشرون والثلاثون	٨	مراجعة وامتحان	مراجعة وامتحان	نظري	مشاركات داخل القاعة وامتحانات دورية وسنوية
١٢- البنية التحتية					
القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ادارة العمليات المصرفية للدكتور خالد امين عبد الله</li> </ul>			
متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )		<ul style="list-style-type: none"> <li>• عمل لقاءات حية مع الطلبة بشكل دوري عبر المنصات المناحة</li> </ul>			
الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )		<ul style="list-style-type: none"> <li>• لزام الطلبة على زيارة مواقع البنك الحكومية والاهلية والاطلاع على اجراءاتها</li> </ul>			

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
أساليب كمية / ٤٣٤	٣ - اسم / رمز المقرر
لا يوجد	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
٢٠١٩ - ٢٠٢٠ ( سنوي )	٦ - الفصل / السنة
٦٠ ساعة ( سنوي )	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٤ - ٣ - ٢٠٢٠	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	تعريف الطلبة بمفهوم التحليل الكمي والرياضيات والبرمجة الخطية
	حل مشاكل النقل وتخصيص الموارد والاحتمالات وشبكات الاعمال في المشاريع

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

أ١- مفهوم التحليل الكمي

أ٢- التحليل والبرمجة الخطية

أ٣- حل مشاكل النقل

أ٤- تخصيص الموارد والاحتمالات

أ٥-

أ٦-

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

ب١ - توسيع قدرات ومهارات الطلبة في التحليل الكمي وبحوث العمليات

ب٢ - تقديم البدائل امام متخذي القرار

ب٣ - توضيح كيفية الوصول الى الحلول المثلى

ب٤-

طرائق التعليم والتعلم

محاضرات حضورية ( الكترونية )

طرائق التقييم

اختبارات الكتروني وحضوري

ج- مهارات التفكير

ج١- توسيع ادراك الطلبة في الرياضيات والاحتمالات

ج٢- مهارات التحليل الكمي والوصول الى الحل الامثل

ج٣-

ج٤-

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  
 ١د - تأهيل الطلبة للعمل الميداني في المصارف ودوائر الدولة الأخرى

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٦-١	١٨		مدخل الى التحليل الكمي مفاهيم أساسية في الرياضيات	محاضرات	اختبارات
١٢-٧	١٨		مقدمة في بحوث العمليات نماذج البرمجة الخطية طرق الحل في البرمجة الخطية والنموذج المقابل	محاضرات	اختبارات
١٨-١٣	١٨		مشاكل النقل وتخصيص الموارد	محاضرات	اختبارات
٢٤-١٩	١٨		الاحتمالات التوزيعات الاحصائية	محاضرات	اختبارات
٣٠-٢٥	١٨		شبكات الاعمال	محاضرات	اختبارات

١٢ - البنية التحتية	
القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	بحوث العمليات أساليب الكمية وبحوث العمليات
متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )	
الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )	

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
تطبيقات الحاسوب - ٤٣٢	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام سنوي	٦ - الفصل / السنة
٩٠	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠ / ٣ / ٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
توسيع مدارك الطلبة من خلال المعلومات العلمية المقدمة لهم في مفهوم تصميم قواعد البيانات والية عمل التطبيقات قاعدة البيانات وجراء العمليات الحسابية والرياضية وكيفية استخدام الدوال الرياضية والحسابية والمالية باستخدام ماكروسوفت أكسل ٢٠١٦	
	١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- المعرفة والفهم
- أ١- أهمية فهم قاعدة البيانات.
  - أ٢- التعرف على برنامج ماكروسوفت أكسل ٢٠١٠.
  - أ٣- تصميم قاعدة البيانات و اجراء العمليات الرياضية والحسابية باستخدام برنامج ماكروسوفت أكسل ٢٠١٠.
  - أ٤- بعض المفردات الخاصة بجهاز الكمبيوتر الحديثة

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع
- ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على التعامل مع التقنيات الحديثة الخاصة بمفردات المقرر.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على مواجهة المشاكل والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على ترجمة المعلومات الأكاديمية إلى الواقع العملي.

#### طرائق التعليم والتعلم

- ❖ العصف الذهني .
- ❖ معرفة الاسئلة والاستفسارات المميزة بالعمق والدقة.
- ❖ واجبات صفية .
- ❖ حل امثلة عملية كل درس.
- ❖ طرح الأسئلة اثناء الدرس للطلبة

#### طرائق التقييم

- ❖ مشاركة الطالب في قاعة الدرس.
- ❖ أفراد جزء من الاسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتعليل ودقة الملاحظة.
- ❖ الواجبات الصفية
- ❖ الحضور

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع
- ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على التعامل مع التقنيات الحديثة الخاصة بمفردات المقرر.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على مواجهة المشاكل والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها.
  - ❖ تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على ترجمة المعلومات الأكاديمية إلى الواقع العملي.

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول ، الثاني، الثالث	٩	نظرة عامة عن برنامج أكسل مع شرح واجهة البرنامج و فهم شريط التبويبات و شريط الوصول السريع مع شرح فتح واغلاق صفحة منطقة العمل	مفهوم برنامج أكسل ٢٠١٦	نظري+عملي	تعليم الالكتروني
الرابع، الخامس و السادس	٩	شرح عن كيفية انشاء و خزن صفحة منطقة العمل مع عملية ربط بين الصفحات الاخرى و تعلم الفواصل مع شرح دالة الجمع و دالة تفحص الاخطاء	انشاء و خزن الصفحات في برنامج أكسل ٢٠١٦	نظري+عملي	
السابع، الثامن والتاسع	٩	شرح دالة الضرب مع اعادة تسمية الصفحات و طريقة دمج بين الصفحات و شرح تعديل على الخلايا مع عملية حذف محتوى الخلايا	اعادة تسمية الصفحات	نظري +عملي	
العاشر و الحادي عشر	٦	شرح طريقة احتساب المعدل مع ملئ الخلايا و تعلم عمليات النسخ و قطع و عملية لصق للخلايا	احتساب المعدل مع تعامل مع الخلايا	نظري + عملي	
الثاني عشر والتالث عشر	٦	نظرة عامة عن الطباعة و كيفية اجراء المعانية قبل الطباعة و عملية استبدال و طباعة المنسق	معانية الطباعة	نظري +عملي	
الرابع عشر والخامس عشر	٦	شرح عمليات التنسيق على النصوص من تفخيم النصوص واجراء تسطير تحت النصوص وتنسيق الترفيم مع اجراء بقية التنسيق النصوص	تنسيق النصوص	نظري + عملي	
السادس والسابع عشر	٦	شرح طريقة وضع تاريخ مع تعلم اعدادات الجدوال مع التطبيقات	اعدادات الجدوال	نظري + عملي	

التعليم الإلكتروني	نظري + عملي	دوال الجاهزة	شرح مفصل عن جميع الجدوال الجاهزة في برنامج الاكسل من ضمنها الدوال المالية والرياضية	٦	الثامن عشر والتاسع عشر
التعليم الإلكتروني	نظري + عملي	دوال	شرح الدوال لكل من دالة التعداد و دالة المعدل مع اجراء تطبيقات لها	١٨	عشرون و احدى وعشرون الى خمس وعشرون
التعليم الإلكتروني	نظري + عملي	دوال if، قيمة الاكبر و قيمة الاصغر	شرح دالة if ودالة العدد الاكبر ودالة العدد الاصغر	٩	من ست وعشرون الى ثمان وعشرون
			مراجعة الفصل و اجراء الامتحانات	٦	من تسع وعشرون الى ثلاثون

#### ١٢- البنية التحتية

	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
مواقع تعلم الخاصة ببرنامج الاكسل ٢٠١٦	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
اقامة دورات خارجية بالتنسيق مع منظمات مجتمع المدني (مؤسسة نبض الامل ) ومحافظة الانبار	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

#### ١٣- القبول

	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
الإدارة المالية / ٤٣١	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام سنوي	٦ - الفصل / السنة
٩٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	التعرف على طبيعة الإدارة المالية كوظيفة من وظائف المنظمة بالإضافة الى أهدافها وأهميتها
	بيان كيفية اختيار مصادر التمويل والمفاضلة بين هذه المصادر
	التعرف على سياسة توزيع الأرباح
	كيفية إدارة الاستثمارات في جانب الأصول او الخصوم
	كيفية القيام بالتحليل المالي والتنبؤ بالاحتياجات المالية وكذلك نقطة التعادل ودرجة الرافعة التشغيلية

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

<p>أ- المعرفة والفهم</p> <p>١- تعريف الطالب باهداف ووظائف الادارة المالية في منشآت الاعمال.</p> <p>٢- التعريف بماهية مصادر التمويل للمنشأة وكيفية المفاضلة بين الكلفة والمخاطر</p> <p>٣- ان يعرف الطالب ما هي الاسواق المالية</p> <p>٤- ان يعرف الطالب ادارة الاصول في المنشأة بما يحقق افضل العوائد وياقل المخاطر.</p> <p>٥- معرفة الطالب بكيفية القيام بعملية التحليل المالي للقوائم المالية واتخاذ القرار الاستثماري.</p> <p>٦- معرفة الطالب باساليب ادارة وتقييم الاستثمارات الراسمالية طويلة الاجل</p>
<p>ب - المهارات الخاصة بالموضوع</p> <p>ب١ - ل قدرة على تحديد اهداف ووظائف الادارة المالية</p> <p>ب٢ - تطوير مهارات الحصول على الاموال من مصادرهما المختلفة بادنى كلفة واقل مخاطر</p> <p>ب٣ - تطوير مهارات ادارة وتقييم الاستثمارات الراسمالية طويلة الاجل</p> <p>ب٤ - تطوير مهارات توظيف واستثمار الاموال في الاصول لتعظيم ثروة الملاك.</p> <p>ب٥- تطوير مهارة تحليل القوائم المالية</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>المحاضرات.</p> <p>الامثلة التطبيقية (رياضية)</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>الاختبارات الشهرية والنهائية.</p> <p>الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.</p> <p>الواجبات البيتي</p>
<p>ج- مهارات التفكير</p> <p>ج١- معرفة حل المسائل المالية واثارة الاسئلة والمناقشة فيها .</p> <p>ج٢- محاكاة الطالب نحو فهم النتيجة والسبب للمواقف والنتائج المالية وكيفية اتخاذ قرار بشأنها</p> <p>ج٣- زيادة الحس في تفسير الارقام المالية.</p> <p>ج٤- الإجابة عن بعض التساؤلات على طريقة العصف الذهني.</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>المحاضرات.</p> <p>الامثلة التطبيقية (رياضية)</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>الاختبارات الشهرية والنهائية.</p> <p>الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.</p> <p>الواجبات البيتي</p>
<p>د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).</p> <p>د١ - السرعة في التعامل مع لغة الأرقام</p> <p>د٢- القدرة على فهم وتفسير الارقام</p> <p>د٣- تعلم البرمجيات الخاصة بالإدارة المالية والتي تستخدم في مؤسسات الاعمال والمصارف</p>

١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٣	معرفة اهداف ووظائف الادارة المالية	مفهوم واهداف الادارة المالية	محاضرات نظرية ، تطبيقات عملية، مناقشات صفية، واجبات بيتية	الامتحانات، المناقشات، الصفية، الواجبات البيتية، المواظبة
٢-٤	١٢	معرفة مصادر اموال المنشأة	مصادر الاموال	كذلك	كذلك
٥	٣	معرفة تحليل القوائم المالية	الاسواق المالية	كذلك	كذلك
٦-٩	١٢	معرفة كلفة التمويل للمنشأة	تكلفة الاموال	كذلك	كذلك
١٠-١٤	١٥	معرفة تحليل القوائم المالية	التحليل المالي	كذلك	كذلك
١٥	٣	معرفة اعداد قائمة مصادر الاموال واستخداماتها	مصادر الاموال واستخدامها	كذلك	كذلك
١٦-	٣	معرفة القيام بتحليل نقطة التعادل ودرجة الرافعة التشغيلية	تحليل نقطة التعادل والرافعة التشغيلية	كذلك	كذلك
١٧-١٨	٦	التنبؤ بالاحتياجات والفائض المالي	التخطيط المالي	كذلك	كذلك
١٩-٢٤	١٨	معرفة كيفية إدارة الموجودات والمطلوبات	ادارة راس المال العامل	كذلك	كذلك
٢٥-٢٦	٦	اتخاذ القرارات الاستثمارية طويلة الاجل	تخطيط الاستثمارات الراسمالية	كذلك	كذلك
٢٧-٣٠	١٢	كيفية اعداد الميزانية الراسمالية	الميزانية الراسمالية	كذلك	كذلك

١٢- البنية التحتية

الإدارة المالية / أ.د. محمد علي إبراهيم العامري / ٢٠٠١	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
لا توجد	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
زيارات ميدانية للطلبة الى المصارف ، او الأسواق المالية، او مؤسسات الاعمال التي تتداول النقد والأوراق المالية بشكل كبير	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٣ - القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
محاسبة التكاليف / ٤٣٧	٣- اسم / رمز المقرر
	٤- البرامج التي يدخل فيها
محاضرات الكترونية اسبوعية	٥- أشكال الحضور المتاحة
الفصل الثاني _ ٢٠١٩ - ٢٠٢٠	٦- الفصل / السنة
٩٠	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
٩- أهداف المقرر	
يهدف هذا المقرر الى تعريف الطالب بالمقومات الاساسية لنظام محاسبة التكاليف في المنشآت الصناعية بما في ذلك مجموعة القوائم المستخدمة ، وكما يهدف الى تزويد الطالب بالمهارات الاساسية في مجال حساب قيم عناصر التكلفة الرئيسية (مواد-اجور-مصاريق)	

وتبويبها وتصوير قوائم التكاليف (الاجمالية-الحدية-المباشرة-المستغلة) وايضا يهدف الى تعريف الطالب بالرقابة على عناصر التكاليف وتوزيعها وتخصيصها .

#### ١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- المعرفة والفهم
- ١أ- التعرف على محاسبة التكاليف ومكوناتها وخصائصها ووظائفها واهدافها .
- ❖ ٢أ- التعرف على علاقة محاسبة التكاليف بالعلوم الأخرى مثل المحاسبة المالية ومعرفة اوجه الشبه والخلاف بينهما .
- ❖ ٣أ- زيادة كفاءة الطلبة في الاستخدام الامثل للموارد الأقتصادية وذلك لتخفيض كلف الانتاج.
- ❖ ٤أ- تعليم الطلبة المهارات المعرفية في قياس الكلفة الفعلية للسلعة المصنعة في المشاريع الانتاجية.
- ٥أ-
- ٦أ-

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع
- ب ١ - زيادة كفاءة الطالب في استخدام القوائم الدخل والقوائم المالية في المشاريع الصناعية.
- ❖ ب ٢ - زيادة مهارة الطلبة في تبويب عناصر الكلفة حسب طبيعتها وحسب الاساس الوظيفي و حسب العلاقة بوحدة المنتج وحسب العلاقة بحجم الانتاج وامكانية تصنيفها بحسب الفترة الزمنية
- ❖ ب ٣ - افهام الطلبة كيفية اعداد قوائم التكاليف الاربعة.
- ب٤-

#### طرائق التعليم والتعلم

- ❖لقاء المحاضرات.
- ❖ تكليف الطلبة بقراءة الكتب المنهجية والمصدرية مثل محاسبة التكاليف الصناعية / مبادئ محاسبة التكاليف.
- ❖ الاطلاع على المواقع الالكترونية / التعليم الذاتي .
- ❖ المناقشة في قاعة التدريس وفي الصفوف الالكترونية .

#### طرائق التقييم

- ❖ الاختبارات الشهرية والنهائية.
- ❖ الاختبارات القصيرة والمشاركة في القاعة الدراسية والصفوف الالكترونية .
- ❖ تكليف الطلبة بحل التمارين والمهام الدراسية في البيت كواجب وتسليمها .
- ❖ متابعة مصداقية الطالب واهتمامه بالموضوع.

### ج- مهارات التفكير

- ج١- ينبغي على المدرس ان يحمل اهداف انسانية و تربوية يسعى الى تحقيقها مع الطلبة
- ج٢- ان يكون المدرس قريبا من مشاكل الطلبة لدى مساهمته في حلها
- ج٣- ان يكون عادلا في التعامل في الحوار بين الطلبة
- ❖ ج٤- وان يحرص على اىصال المعلومة بالشكل الصحيح لجميع الطلبة داخل القاعة الدراسية او الصفوف الالكترونية .

### طرائق التعليم والتعلم

- ❖ على المدرس ان يقبل جميع اسئلة الطلبة واستفساراتهم العلمية حول مادة الدرس بعمق ودقة
- ❖ محاكات الطلبة نحو فهم العلة والسبب.
- ❖ معرفة المشاكل العلمية التي يعانون منها الطلبة في فهم المادة العلمية.
- ❖ استخدام اكثر من اسلوب في التعليم بما يتناسب مع قدرات ومستويات الطلبة.

### طرائق التقييم

- ❖ السماح للطلبة في بداية المحاضرة بشرح مادة الدرس بشكل مبسط لاتاحة الفرصة للطلبة بتوسيع المشاركة في الموضوع.
- ❖ الواجبات اللاصفية وافهام الطلبة بأن هذا النشاط له حصة بدرجة السعي.
- ❖ توجيه بعض الاسئلة من قبل مدرس المادة في القاعة الدراسية والتي تتطلب عملا في التحليل والتفكير.
- ❖ توجيه الاسئلة المباشرة للطلبة داخل القاعة الدراسة .

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  
١د- تطوير مهارة الطلبة في كيفية استخدام المصادر العلمية الخاصة بموضوع المادة العلمية.

٢د- زيادة مهارة الطالب في التعامل مع النفايات الحديثة الخاصة بمفردات المادة من خلال استخدام الانترنت

٣د- تنمية مهارات الطلبة حول كيفية معالجة المشكلات والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها، مع التعاون مع لطلبة بذلك.

٤د -

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول والثاني والثالث	٩	الإطار العام لمحاسبة التكاليف و نشأت التكاليف وتطورها و تعريف وأهداف محاسبة التكاليف	مفهوم محاسبة التكاليف	نظري	١-المشاركات داخل القاعة ٢- الامتحانات الفصلية ٣- امتحانات قصيرة ٤- امتحانات سنوية
الرابع، الخامس و السادس	٩	العلاقة بين التكاليف والمالية والفرق والالتقاء بينهما و تبويب عناصر التكاليف	العلاقة بين التكاليف والمالية	نظري	
السابع، الثامن والتاسع	٩	التبويب الصناعي والوظيفي و التبويب حسب العلاقة بوحدة الإنتاج و التبويب حسب العلاقة بالحجم	تبويب الصناعي والوظيفي	نظري	
العاشر و الحادي عشر	٦	التبويب حسب العلاقة بالحجم وامثلة	تبويب حسب العلاقة بالحجم	نظري	
الثاني عشر والثالث عشر	٦	قوائم التكاليف	قوائم التكاليف ١	نظري	
الرابع عشر والخامس عشر	٦	قوائم التكاليف	قوائم التكاليف ٢	نظري	
السادس عشر والسابع عشر	٦	نظريات تحميل التكاليف. المفهوم والضرورات و النظرية الإجمالية	نظريات تحميل التكاليف	نظري	
الثامن عشر والتاسع عشر	٦	النظرية المباشرة و النظرية المتغيرة	النظرية المباشرة و النظرية المتغيرة	نظري	
عشرون و احدى وعشرون	٦	النظرية المستغلة	النظرية المستغلة	نظري	
اثنان و عشرون وثلاث و عشرون	٦	الرقابة والمحاسبة عن تكلفة المستلزمات السلعية (المواد)	الرقابة على المواد وتسعيرها	نظري	
رابع وعشرون والخامس وعشرون	٦	المحاسبة والرقابة على عنصر الاجور (تكلفة العمل)	المحاسبة عن الاجور	نظري	
السادس وعشرون والسابع وعشرون	٦	المحاسبة والرقابة على التكاليف الصناعية الغير مباشرة (المصاريف او الخدمات )	الرقابة على المصاريف	نظري	



١٢- البنية التحتية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ملزمة معدة وفق مفردات المادة حسب توجيهات الوزارة.</li> <li>▪ كتاب محاسبة التكاليف الصناعية ٢٠٠٢/ (أ.د. نواف فخر) .</li> <li>▪ محاسبة التكاليف في المنشآت الصناعية</li> <li>▪ محاسبة التكاليف ( د.صلاح بسيوني -د.عبدالمنعم فليح-د.سعيد يحيى )</li> </ul>	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ الدخول على مواقع الالكترونية / محاسبة التكاليف</li> <li>❖ الدخول على المكتبات الالكترونية / محاسبة التكاليف</li> <li>❖ الدخول الى المواقع الرسمية للجامعات</li> </ul>	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>
<p>عمل زيارات لبعض الشركات الصناعية والمعامل والمصانع لتمكين الطلبة من رؤية ما يتم دراسته بشكل نظري موجود ومطبق على ارض الواقع .</p>	<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )</p>

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
النظام المحاسبي / ٤٣٨	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
سنوي	٦ - الفصل / السنة
٦٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
تهدف المادة إلى تعريف الطلبة بالدليل المحاسبي للنظام المحاسبي الموحد وتسجيل العمليات المختلفة وفقاً للدليل وفهم طبيعة النظام المحاسبي الموحد والمعالجات المحاسبية لبندود الموجودات والمطلوبات والمصروفات والإيرادات , فضلاً عن القوائم المالية التي يجب إعدادها خلال ونهاية السنة وفق متطلبات النظام المحاسبي الموحد للمصارف وشركات التأمين	


١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

**تعريف الطالب بـ :**

- ❖ هيكل النظام المحاسبي الموحد وسماته
- ❖ مقومات النظام المحاسبي الموحد وأهدافه
- ❖ معالجة البنود الخاصة بالموجودات
- ❖ معالجة البنود الخاصة بالمطلوبات
- ❖ معالجة البنود الخاصة بالاستخدامات
- ❖ معالجة البنود الخاصة بالإيرادات

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

**جعل الطالب قادرا على :**

- ❖ التمييز بين عناصر الموجودات والمطلوبات والاستخدامات والإيرادات وفق مصطلحات الدليل
- ❖ معرفة كل عناصر الموجودات والمطلوبات والاستخدامات والإيرادات من خلال رقم الدليل
- ❖ ربط العناصر المشابهة عند إجراء المعالجات المحاسبية لكل عناصر الدليل

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ المحاضرات
- ❖ المناقشة الجماعية

طرائق التقييم

- ❖ الاختبارات الشهرية والنهائية
- ❖ تقديم الواجبات المنزلية المكلفين بها

ج- مهارات التفكير

- ❖ دقة الملاحظة وعمق التفكير
- ❖ سرعة ودقة اتخاذ القرار
- ❖ مقارنة الحالة العملية بالمعاملات اليومية

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب
- ❖ زيادة الحس الرقمي في التعبير
- ❖ العصف الذهني

#### طرائق التقييم

- ❖ أفراد جزء من الأسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتعليل ودقة الملاحظة
- ❖ مشاركة الطالب في المحاضرة

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- ❖ مواجهة المشكلات المرتبطة بالمسألة وربطها بالواقع العملي لحلها
- ❖ العمل كفريق واحد داخل الصف لحل المسائل ومشاركة المعلومات

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	٢	تعريف النظام المحاسبي الموحد وسماته ومقوماته وأهدافه	طبيعة النظام المحاسبي الموحد	نظري	الأول
الثاني والثالث والرابع والخامس والسادس والسابع	١٢	كيفية المعالجة المحاسبية للحصول على الموجود الثابت من خلال شراؤه من السوق المحلي أو الأجنبي أو التصنيع الداخلي أو الهدايا	المعالجة المحاسبية للموجودات الثابتة ومشروعات تحت التنفيذ	نظري - عملي	الثاني والثالث والرابع والخامس والسادس والسابع
الثامن والتاسع والعاشر والحادي عشر	١٠	المعالجة المحاسبية للائتمان النقدي والاستثمارات والمدينون والذهب والنقد	المعالجة المحاسبية للموجودات الأخرى	عملي	الثامن والتاسع والعاشر والحادي عشر
الثالث والرابع والخامس عشر	٦	المعالجة المحاسبية للدائنين ورأس المال	المعالجة المحاسبية للمطلوبات ١	نظري - عملي	الثالث والرابع والخامس عشر
السادس والسابع والثامن والتاسع عشر	٨	المعالجة المحاسبية للقروض والاحتياطيات والدائنون والحسابات التجارية	المعالجة المحاسبية للمطلوبات ٢	عملي	السادس والسابع والثامن والتاسع عشر
العشرون	٢	المعالجة المحاسبية لإصدار النقد	المعالجة الحسابية لعمليات الإصدار النقدي	عملي	العشرون
الواحد والثاني والثالث والعشرون	٦	المعالجة الحسابية للرواتب والأجور والمخصصات والتقاعد والرعاية	المعالجة الحسابية للمصروفات ١	نظري - عملي	الواحد والثاني والثالث والعشرون

البنية التحتية	
ديوان الرقابة المالية – النظام المحاسبي للمصارف وشركات التأمين ٢٠١١	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
/	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
/	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

١٢- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
محاسبة ضريبية / ٤٣٥	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
محاضرات الكترونية (أسبوعي)	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام سنوي	٦ - الفصل / السنة
٦٠	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
يهدف المقرر المادة لمحاسبة الضريبية تعليم الطلبة باستقطاع مبلغ مالي تقوم به الدولة عن طريق الجبر من ثروة الاشخاص الآخرين ودون مقابل خاص وذلك بغرض تحقيق نفع عام وافهام الطلبة قانون ضريبة الدخل رقم ١١٣ لسنة ١٩٨٢ وتحديد الدخل الخاص للضريبة وفق التشريع العراقي وكذلك تحديد الاعفاءات من الضريبة ولاعفاءات الشخصية وكذلك تعليم الطلبة كيفية معالجة الخسائر ومعالجتها ضريبيا وفق المشروع العراقي وكذلك تعليم الطلبة كيفية	

## احتساب ضريبة العقار وضريبة العرصات.

### ١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

#### أ- المعرفة والفهم

- ❖ تعليم الطلبة المهارات المعرفية في احتساب ضريبة الدخل وفق قانون ١١٣ لسنة ١٩٨٢ وتعليم الطلبة مفهوم الأقامة والترفقة بين المقيم العراقي وبين المقيم العربي والمقيم الاجنبي وكذلك اطلاعهم على معرفه الدخول الخاضعة للضريبة وفق قانون ١١٣ لسنة ١٩٨٢ المعدل.

#### ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ❖ زيادة كفاءة الطالب في استخدام احتساب ضريبة الدخل وفق قانون ١١٣ لسنة ١٩٨٢.
- ❖ زيادة كفاءة الطلبة في استخدام ضريبة العقار وفق القانون ١٦٢ لسنة ١٩٥٩ المعدل والاعفاءات من ضريبة العقار.
- ❖ تعليم الطالب على كيفية احتساب ضريبة وفقا لقرار ١٢٠ لسنة ٢٠٠٢ النافذ في ٢٠٠١/٧/٨ حول كيفية تقدير العقار والسماح القانون لذلك.

#### طرائق التعليم والتعلم

- ❖لقاء المحاضرات.
- ❖ استخدام تطبيقات التواصل كوسيلة ايضاح لحل التمارين التطبيقية.
- ❖ تكليف الطلبة بحل التمارين كواجب بيتي الخاصة بالمحاسبة الضريبية.
- ❖ الاطلاع على المواقع الالكترونية/ التعليم الذاتي الخاص بالمحاسبة الضريبية
- ❖ المناقشة اثناء المحاضرة الدراسية.

#### طرائق التقييم

- ❖ الاختبارات الشهرية والنهائية.
- ❖ الاختبارات القصيرة في نهاية كل محاضرة لتعليم فهم الطلبة للمادة في القاعة الدراسية.



ج- مهارات التفكير

ج ١-

ج ٢-

ج ٣-

ج ٤-

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ تقبل جميع الاسئلة والاستفسارات العلمية حول مادة الدرس يعمق ودقة.
- ❖ محاكات الطالب نحو فهم العلة والسبب.
- ❖ معرفه مشاكل الطلبة وخاصة الحصول على المصادر والخاصة بالمادة لعدم توفرها في مكتبة الكلية

طرائق التقييم

- ❖ السماح للطلبة في بداية المحاضرة بشرح المادة بشكل بسيط لإتاحة الفرصة امام الطلبة للمشاركة.
- ❖ الواجبات اللاصفية وافهام الطلبة بان هذا النشاط عليه تقييم خاص.
- ❖ توجيه بعض الاسئلة من قبل مدرس المادة في المحاضرة الدراسية التي تتطلب عمقاً في التحليل والتفكير.

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

د ١-

د ٢-

د ٣-

د ٤-

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول، الثاني والثالث	٦	المحاسبة على ضريبة الدخل و مفهوم المحاسبة الضريبية	مفهوم المحاسبة الضريبية	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
الرابع، الخامس و السادس	٦	المفاهيم المختلفة للدخل والدخول الخاضعة للضريبة	مفاهيم للدخل والدخول الخاضعة للضريبة	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
السابع، الثامن و التاسع	٦	مفهوم الدخل الخاضع للضريبة في العراق و نطاق سريان الضريبة	مفهوم الدخل الخاضع للضريبة في العراق للضريبة في العراق	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
العاشر و الحادي عشر	٤	الاعفاء من الضريبة و التنزيلات وفقا للقانون و الخسائر	اعفاء من الضريبة و التنزيلات	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
الثاني عشر و الثالث عشر	٤	طرق تقدير الدخل و العرص الضريبي	طريقة تقدير الدخل و العرص الضريبي	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
الرابع عشر و الخامس عشر	٤	والعناصر الاساسية للضريبة و تمارين	عناصر الاساسية للضريبة	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
السادس عشر و السابع عشر	٤	مراجعة	مراجعة	نظري	اختبار
الثامن عشر و التاسع عشر	٤	ضريبة العقار و وعاء الضريبة	ضريبة العقار و وعاء الضريبة	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
عشرون و احدى وعشرون	٤	الاعفاءات و تقدير ايراد العقار	اعفاءات و تقدير ايراد العقار	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
اثنان و عشرون وثلاث و عشرون	٤	سعر ضريبة العقار و تمارين	سعر ضريبة العقار	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
اربع و عشرون و خامس و عشرون	٤	ضريبة العرصات و نطاق سريان الضريبة	ضريبة العرصات و نطاق سريان	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة
السادس و عشرون و السابع و عشرون	٤	الاعفاءات و سعر الضريبة	اعفاءات و سعر الضريبة	نظري	مشاركات أثناء المحاضرة

الثامن وعشرون والثاسع والعشرون	٤	تمارين	تمارين	نظري	اختبار
---	---	--------	--------	------	--------

١٢- البنية التحتية					
<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ملزمة معدة وفق مفردات المادة الواردة اليينا من الوزارة التعليم العالي.</li> <li>▪ جميع الكتب الخاصة بالمحاسبة الضريبية تأليف نخبة من علماء العراق وكذلك المؤلفة من قبل العرب.</li> <li>▪ الاطلاع على مجلات المحاسب وتقارير الصادرة من مركز التدريب المالي والمحاسبي / وزارة المالية.</li> </ul>		
<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>			<p>❖ الدخول في مواقع الكترونية تتحدث عن المحاسبة الضريبية وكيفية احتساب الضريبة على الدخل والعقار والعرضات وكذلك الدخول على مادة المحاسبة الضريبية من خلال الانترنت</p>		
<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )</p>					

١٣- القبول					
المتطلبات السابقة					
أقل عدد من الطلبة					
أكبر عدد من الطلبة					

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
محاسبة حكومية / ٤٤٩	٣ - اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤ - البرامج التي يدخل فيها
أسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
سنوي	٦ - الفصل / السنة
٦٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
٩ - أهداف المقرر	
تهدف المادة إلى تعريف الطلبة بأهداف وأهمية المحاسبة الحكومية والتشريع الخاص بها , فضلاً عن النظريات التي تفسرها , والموازنة العامة للدولة وعلاقتها بالمحاسبة الحكومية ومعالجة الحسابات المتعلقة بها من إيرادات ومصروفات وسلف وأمانات ومدينون ودائنون , وعمليات السحب والتمويل بين الخزينة الرئيسية والخزائن الفرعية فضلاً عن أسلوب تنفيذ المقاولات	

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ١- المحاسبة الحكومية وأهدافها وأهميتها
- ٢- علاقة التشريع بالمحاسبة الحكومية
- ٣- تقسيمات الموازنة العامة للدولة
- ٤- أنواع الموازنة وأهدافها
- ٥- حسابات الخزينة العامة
- ٦- أسلوب تنفيذ المقاولات في الدولة

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - جعل الطالب قادراً على التمييز بين المحاسبة الحكومية والمحاسبة المالية
- ب٢ - جعل الطالب قادراً على ان يصنف الموازنات حسب تخصيصاتها ووظائفها
- ب٣ - جعل الطالب قادراً على اجراء عمليات السحب والتمويل بين الخزينة الرئيسية والخزائن الفرعية
- ب٤- جعل الطالب قادراً على معالجة الحسابات المتعلقة بالموازنة من مصروفات وايرادات وسلف وأمانات

طرائق التعليم والتعلم

- عن طريق المحاضرات
- المناقشات الجماعية المستمره

طرائق التقييم

- الاختبارات الشهرية والنهائية
- تقديم الواجبات المنزلية المكلفين بها

ج- مهارات التفكير

- ج١- امتلاك الطالب للرؤيا في المفاهيم وتحليلها.
- ج٢- تقييم المعلومات التي تم جمعها بواسطة الملاحظة.
- ج٣- منح الطالب الفرصه للقيام بتجربة الاداء في ميادين العمل من خلال برنامج التدريب الصيفي.

طرائق التعليم والتعلم

- محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب
- زيادة الحس الرقمي في التعبير
- العصف الذهني

طرائق التقييم

- أفراد جزء من الأسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتعليل ودقة الملاحظة
- مشاركة الطالب داخل القاعة

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  
د١- مواجهة المشكلات المرتبطة بالمسألة وربطها بالواقع العملي لحلها  
د٢- العمل كفريق واحد داخل الصف لحل المسائل ومشاركة المعلومات

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني والثالث	٦	معرفة مفهوم المحاسبة الحكومية وأهدافها وأهميتها	الإطار النظري للمحاسبة الحكومية	نظري	
الرابع والخامس	٤	معرفة علاقة التشريع بالمحاسبة الحكومية واختلافها عن المحاسبة المالية	التشريع و المحاسبة الحكومية	نظري	مشاركات داخل القاعة
السادس	٢	معرفة النظريات التي تحدد المقدرة الاتفاقية للوحدة الحكومية	النظريات	نظري	امتحانات فصلية
السابع والثامن والتاسع والعاشر والحادي عشر	١٠	توضيح مفهوم الموازنة العامة للدولة وتقسيماتها وأسس إعدادها وأنواعها وأهدافها	الموازنة العامة	نظري - عملي	امتحانات يومية
الثاني عشر والثالث عشر	٤	التعرف على طرق معالجة حسابات الموازنة العامة والتوثيق المستندي	النظام المحاسبي الحكومي	نظري - عملي	امتحانات سنوية
الرابع عشر والخامس عشر	٤	كيفية استخراج الموجود النقدي للخبزينة العامة ومعالجة عمليات السحب والتمويل بين الخبزينة الرئيسية والفرعية	حسابات الخبزينة العامة	عملي	
السادس عشر والسابع عشر والثامن عشر	٦	كيفية المعالجة القيدية للمصروفات والإيرادات	الإيرادات والمصروفات	نظري - عملي	
التاسع عشر والعشرون	٤	كيفية المعالجة القيدية للسلف والمدينون	السلف والمدينون	نظري - عملي	
الواحد والثاني والعشرون	٤	كيفية المعالجة القيدية للأمانات والدائنون	الأمانات والدائنون	نظري - عملي	
الثالث	٤	المعالجة القيدية	الحسابات الأخرى	عملي	

			للموجودات والمطلوبات		والرابع والعشرون
	نظري - عملي	المقاولات ١	توضيح أسلوب تنفيذ المقاولات وإجراءاتها التمهيدية وتأميناتها والسلف	٨	الخامس والسادس والسابع والثامن والعشرون
	عملي	المقاولات ٢	تمارين وحالات عملية عن المقاولات	٤	التاسع والعشرون والثلاثون

١٢- البنية التحتية	
<p>المحاسبة الحكومية بين النظرية والتطبيق / حسن سلوم المحاسبة الحكومية والإدارة المالية العامة - الجزء الأول والجزء الثاني / صفا رزقي محاسبة الحكومية لفروع المحاسبة / عبيد محل فريح</p>	<p>القراءات المطلوبة :  <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul> </p>
<p>عمل لقاءات حية مع الطلبة بصورة دورية عبر المنصات المتاحة</p>	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>
<p>حث الطلبة على الاطلاع على المواقع الحكومية الخاصة بأعداد وتقديم الموازنات بأنواعها.</p>	<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )</p>



١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
اخلاقيات واساليب البحث العلمي/٤٤٨	٣- اسم / رمز المقرر
العلوم المالية والمصرفية	٤- البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي (محاضرات الكترونية)	٥- أشكال الحضور المتاحة
سنوي ٢٠١٩-٢٠٢٠	٦- الفصل / السنة
٦٠	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٤-٣-٢٠٢١٠	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
٩- أهداف المقرر	
• إبراز مفاهيم منهج البحث التي تساعد الطالب في عملية كتابة بحث التخرج	
• تمكين الطالب على الية وكيفية كتابة المصادر ونثيبتها وكيفية التعامل مع الجداول والرسومات المتعلقة بأعداد البحث	
• مساعدة الطالب في اعداد دراسات مستقبلية	
• تمكين الطالب على تعليم اساسيات الكتابة للمشاركة في الورش والندوات والمؤتمرات	

## ١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- ١- تعريف مفهوم منهج البحث
- ٢- توضيح طرق البحث المختلفة وكيفية اختيار المنهج الامثل ضمن مناهج البحث المختلفة ( كالمنهج الاحصائي , والتاريخي , والتجريبي )
- ٣- شرح الطرق البسيطة لتثبيت مصادر البحث مثل الكتب والمجلات العلمية ورسائل الماجستير والدكتوراه ومواقع التواصل الاجتماعي .

### ١- ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ٢- تمكين الطالب من القدرة على اختيار العنوان الافضل ضمن ميوله ورغباته
- ٣- يصبح للطالب القدرة على معرفة كيفية كتابة النصوص والمقالات البسيطة
- ٤- امكانية معالجة المشاكل التي تواجه الطالب في عمله وضمن اختصاصه الدقيق لاملاكه القدرة على التحليل والمتابعة

### طرائق التعليم والتعلم

- ١-لقاء المحاضرات
- ٢- فسح المجال للمناقشة داخل القاعة الدراسية لتحفيزهم على التحضير اليومي
- ٣- المشاركة في اعداد تقارير دراسية مبسطة عن مواضيع المختلفة في مختلف الاختصاصات لرفع المستوى العلمي لديهم

### طرائق التقييم

- ❖ اجراء الاختبارات السريعة والمتكررة لضمان ديمومة واستمرارية المتابعة للمناهج الدراسي
- ❖ اجراء الاختبارات الشهرية والنهائية
- ❖ المتابعة في خطوات اعداد بحث التخرج من قبل التدريسيين
- ❖ المتابعة في الحضور لتنشيط الطالب

### ج- مهارات التفكير

- ١- قدرة الطالب على استشعار المعطيات المختلفة في الاسئلة والاختبارات
- ٢- امتلاك الطالب التعليل والتعبير عن الافكار والطروحات في قاعة الدرس
- ٣- تنمية قدرة الطالب على تطبيق القواعد وتحليلها

## طرائق التعليم والتعلم

- ١- محاكاة المدرسين
- ٢- امتلاكه الشعور في القدرة على تحليل النصوص والتجارب المختلفة
- ٣- الشعور بالاستجابة للتغيرات لاي موضوع
- ٤- العمل الجماعي داخل القاعات الدراسية

## طرائق التقييم

- ١- استمرارية الاسئلة المتجددة
- ٢- التفاعل النشط بين الطالب والمدرس
- ٣- الواجبات العلمية والمفيدة

- د- المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- ١- تفعيل الرغبة لدى الطالب على استمرارية تحسين منتوجاته من الكتابة والتأليف
- ٢- تشجيع الطالب على تحمل المسؤولية للنجاح في عمله
- ٣- تطوير الذات وضبط النفس لضمان اتخاذ المواقف الصحيحة اثناء العمل
- ٤- تنمية وتطوير المهارات الشخصية للتخصص الذي تم دراسته

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٣+٢+١	٦	تصنيفات مناهج البحث العلمي	تصنيف سمير محمد تصنيف ذوقان عبيدات تصنيف جابر عبد الحميد تصنيف احمد بدر تصنيف نك مور	القاء المحاضرات المشاركة داخل القاعة	اجراء الاختبارات الاسبوعية والشهرية وحصر الحضور الاسبوعي
٧+٦+٥+٤ ٨+	١٠	المناهج المتبعة في البحوث	المنهج التاريخي والوصفي والوثائقي والاحصائي والمسحي	القاء المحاضرات المشاركة داخل القاعة	اجراء الاختبارات الاسبوعية والشهرية وحصر الحضور الاسبوعي
+١١+١٠+٩ ١٣+١٢	١٠	الشكل النهائي للبحث	اقسام البحث معلومات تمهيدية المتن والنص الاستنتاجات والتوصيات المصادر	القاء المحاضرات المشاركة داخل القاعة	اجراء الاختبارات الاسبوعية والشهرية وحصر الحضور الاسبوعي
١٥+١٤	٤	كتابة وتثبيت المصادر	الامثلة على كتابة المصادر لغة البحث مشكلة البحث الترقيم التنقيط	القاء المحاضرات المشاركة داخل القاعة	اجراء الاختبارات الاسبوعية والشهرية وحصر الحضور الاسبوعي
١٨+١٧+١٦ ١٩+	٨	متابعة بحث التخرج	المراجعة والملاحظات	مراجعة بحث الطالب واعطاء توجيهات الكتابة	اعطاء الدرجة حسب الالتزام بالتعليمات
٢٢+٢١+٢٠ ٢٤+٢٣+	١٠	متابعة بحث التخرج	عملي المراجعة والملاحظات	مراجعة بحث الطالب واعطاء توجيهات الكتابة	اعطاء الدرجة حسب الالتزام بالتعليمات
٢٧+٢٦+٢٥ +٢٩+٢٨+ ٣٠	١٢	متابعة بحث التخرج	المراجعة والملاحظات	مراجعة بحث الطالب واعطاء توجيهات الكتابة	اعطاء الدرجة

١٢- البنية التحتية	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ سمير محمد حسن ,البحوث الوصفية</li> <li>▪ احمد بدر, مناهج البحث المختلفة</li> <li>▪ ذوقان عبيدات واخرون ,مناهج البحث المختلفة</li> </ul>	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<p>اجراء المناقشات المباشرة مع الطلبة من قبل لجان متخصصة برئاسة رئيس القسم ونخبة من اعضاء اللجان البحثية والطالب</p>	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>
<p>العمل على ضرورة متابعة الكتب الحديثة والمتطورة في مجال منهج البحث وكذلك الاعتماد على الوسائل المتجددة في كتابة بحوث التخرج كالدورات السريعة في مراكز التطوير العلمي وغيرها.</p>	<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )</p>

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية / المرحلة الرابعة	٢- القسم الجامعي / المركز
تقييم قرارات الاستثمار / ٤٤٢	٣- اسم / رمز المقرر
	٤- البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي(نظام محاضرات الكتروني)	٥- أشكال الحضور المتاحة
سنوي	٦- الفصل / السنة
٩٠ ساعة	٧- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨- تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩- أهداف المقرر
	-تعليم الطالب على القرارات الاستثمارية و دوافعها
	-مراحل تقييم المشروعات الاقتصادية
	-طرق تقييم المشروعات الاقتصادية
	-معايير تقييم الربحية التجارية

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- المعرفة والفهم  
١أ- تعريف الطالب بالقرارات الاستثمارية و المفاضلة بينها  
٢أ- تعليم الطالب الية اتخاذ القرارات الاستثمارية  
٣أ- تعريف الطالب بطرق تقييم المشروعات الاقتصادية  
٤أ- اطلاع الطالب على كيفية احتساب الربحية التجارية  
٥أ- تعليم الطالب بعملية المفاضلة بين المشروعات  
٦أ- الشرح التفصيلي لمؤشرات تقييم الأسهم و السندات

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع  
ب١ - استخدام النظرية الاقتصادية لاتخاذ قرارات الاستثمار  
ب٢ - الاستعانة بالرياضيات المالية في دراسة الجدوى الاقتصادية  
ب٣ - كيفية استخدام الطرق الرياضية لتقييم المشروعات  
ب٤- المفاضلة بين المشاريع

طرائق التعليم والتعلم

- لقاء المحاضرات  
-حل الأسئلة و التمارين الرياضية  
-إعطاء الطالب الواجبات البيتية

طرائق التقييم

- الاختبارات القصيرة في المحاضرات  
-المشاركة في حل الواجبات البيتية  
-الامتحانات الفصلية و النهائية

ج- مهارات التفكير

- ج١- التحليل النظري لعملية اتخاذ قرارات الاستثمار  
ج٢- توظيف النظرية الاقتصادية في عملية دراسة الجدوى الاقتصادية  
ج٣- تنمية قابلية الطالب على الاستنتاج و اتخاذ القرارات  
ج٤-

طرائق التعليم والتعلم



-تعميق عملية الربط بين النظرية الاقتصادية و تقييم قرارات الاستثمار  
-استخدام الأسئلة الرياضية لتطوير قابلية التفكير لدى الطالب

#### طرائق التقييم

-المشاركة خلال المحاضرات  
-حل التمارين و الواجبات البيتية  
-الأنشطة و المبادرات

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).  
د ١- تعويد الطالب على استخدام التقنيات الرياضية  
د ٢- تعويد الطالب على حل المشكلات و مواجهة مخاطر الاستثمار  
د ٣- تعويد الطالب على التعاون مع زملائه لحل المسائل الرياضية  
د ٤-

١١- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٣+٢+١	٩	اساسيات الاستثمار	مفهوم و أنواع الاستثمار	محاضرات	الاختبارات الأسبوعية و الحضور
٦+٥+٤ ٧+	١٢	المشروع الاقتصادي	تقييم المشاريع	محاضرات	الاختبارات الأسبوعية و الحضور
١٠+٩+٨ ١٢+١١+	١٥	مراحل تقييم المشروع	دراسات الجدوى	محاضرات	الاختبارات الأسبوعية و الحضور
+١٤+١٣ ١+١٥ ١٧+٦	١٥	معايير تقييم المشروع	طرق احتساب الربحية	محاضرات	الاختبارات الأسبوعية و الحضور
+١٩+١٨ +٢١+٢٠ ٢٢	١٥	نقطة التعادل	الاشتقاق الرياضي لنقطة التعادل	محاضرات	الاختبارات الأسبوعية و الحضور
+٢٤+٢٣ ٢٦+٢٥	١٢	القيمة الحالية	معدل العائد الداخلي	محاضرات	الاختبارات الأسبوعية و الحضور
+٢٨+٢٧ ٣٠+٢٩	١٢	الاستثمارات المالية	الأسهم و السندات	محاضرات	الاختبارات الأسبوعية و الحضور

١٢- البنية التحتية	
القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	-دراسة الجدوى الاقتصادية محاضرات في تقييم قرارات الاستثمار
متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )	

الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على  
سبيل المثال محاضرات الضيوف  
والتدريب المهني والدراسات الميدانية  
(

١٣- القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
المحاسبة الإدارية الرمز / ٤٤٥	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي محاضرات الكترونية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام سنوي السنة / ٢٠٢٠	٦ - الفصل / السنة
٩٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	الرقابة وتقييم الأداء واتخاذ القرارات في تحفيز المدراء على تحقيق اهداف المنشأة وكذلك استخدام نقطة التعادل والموازنات التخطيطية واقوائم التدفقات النقدية والمالية والتشغيلية وكذلك اتخاذ القرارات المناسبة الازمة لحل المشاكل التي تنشأ اثناء التخطيط لغرض تحقيق اهداف كل نشاط من انشطتها بأقل التكاليف الممكنة واكثر إنتاجية ممكنة وبأعظم ربح ممكن .

١٠- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- المعرفة والفهم  
١أ- تعليم الطلبة على كيفية فصل الكلفة المختلطة الى كلفة ثابتة وكلفة متغيرة وكيفية استخدام التكاليف الملائمة لإتخاذ قرارات المفاضلة بين البدائل  
٢أ- كيفية تعلم الطلبة حول استخدام الموازنات الاستثمارية الرأسمالية  
٣أ- كيفية استخدام نقطة التعادل في مجال إعداد الموازنات التخطيطية واستخدام الطرق في استخراج نقطة التعادل

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع  
ب١ - زيادة كفاءة الطالب باحتساب الحجم الأمثل لمجموعة من المنتجات في الشركة  
ب٢ - تعليم الطالب كيفية احتساب كلف الإنتاج الملائم من المنتجات  
ب٣ - افهام الطلبة كيفية اعداد الموازنات الاستثمارية

طرائق التعليم والتعلم

- 1 - استخدام وسيلة عرض الصور للتوضيح وحل التمارين  
2 - تعليم الطالب كيفية استخدام الأكثر بين الموقع الالكتروني لمادة المحاسبة الإدارية  
3 - المناقشة مع الطلبة في القاعة الدراسية

طرائق التقييم

- 1 - تكليف الطلبة بواجبات بيتية حل التمارين التطبيقية  
2 - الاختبارات القصيرة بعد انتهاء المحاضرة للاطلاع على مستوى استيعاب الطلبة  
3 - معرفية مشاكل الطلبة من قبل المدرس ولدى مساهمته في حلها قدر المستطاع والتي تخص المواد العلمية والاشتماعية والاقتصادية  
4 - على المدرس ربط المادة السابقة مع الموضوع الجديد حيث يخلق التفاعل العلمي بين الطالب والمدرس

- ج- مهارات التفكير و التعلم  
ج١- بشكل دقيق وعلمي لغرض زيادة مواهب الطلبة بطرح الاسئلة العلمية بتعميق وتفكير  
ج٢- محاكاة الطلبة نحو فهم العلة والسبب

طرائق التعليم والتعلم

- 1 مشاركة الطالب في قاعة الدرس في شرح المادة
- 2 الواجبات الصفية

#### التطور الشخصي

- 1 تنمية غالبية الطالب على التعامل مع التقنيات الحديثة الخاصة بمفردات المادة
- 2 مساعدة الطالب وتنمية غاليته على مواجهة المشاكل والمعضلات الخاصة بالمادة وإيجاد الحلول المناسبة لها

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	٣	المحاسبة الإدارية وأهدافها وعلاقتها مع المحاسبة المالية ومحاسبة التكاليف	المحاسبة الإدارية / مقدمة في المحاسبة الإدارية	نظري	أسئلة وأجوبة
الثاني	٣	مفهوم النفقة والتكلفة والمصروف والخسارة وتبويب عناصر التكاليف	مفاهيم التكاليف وسلوكها	نظري	أسئلة وأجوبة
الثالث	٣	طرق فصل التكاليف المختلطة / المقارنة بين الكلفة والضياع والخسارة		نظري	سؤال وجواب
الرابع	٣	مفاهيم كلفوية أخرى مرتبطة بالكلفة / التكاليف الملائمة التكاليف الغير ملائمة مقارنة بين الكلفة الملائمة والكلفة الغير ملائمة التكاليف التفاضلية	مفاهيم كلفوية	نظري	سؤال وجواب
الخامس	٣	دراسة سلوك عناصر التكاليف / التكاليف الثابتة والتكاليف المتغيرة والتكاليف المتلطة طرق فصل التكاليف	سلوك عناصر التكاليف	تطبيقي	تطبيقي علمي
السادس	٣	هيكل التكاليف وأثره على الربحية ونقطة التعادل	نقطة التعادل	تطبيقي عملي	تطبيقي علمي
السابع	٣	طرق قياس التعادل طريقة المعادلة طريقة هامش المساهمة والطريقة البيانية	نقطة التعادل	تطبيقي	تطبيقي علمي
الثامن	٣	حل تمارين تطبيقية على نقطة التعادل	نقطة التعادل	تطبيقي	تطبيقي
التاسع	٣	امتحان الشهر الأول			
العاشر	٣	نقطة التعادل ونقطة الغلق	نقطة الغلق	تطبيقي	تطبيقي

سؤال وجواب	نظري	دور التكاليف التفاضلية والحدية في اتخاذ القرارات	تكاليف الملائمة والقرارات المفاضلة بين البدائل	٣	الحادي عشر
تطبيقي علمي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	طريقة الشراء او التصنيع طريقة قبول او رفض طلبات طريقة قرارات اختيار أسلوب الإنتاج	٣	الثاني عشر
تطبيقي علمي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	قرارات الإنتاج لانتاج منتج جديد قرارات بيع المنتجات نصف او استكمال انتاجاتها قرارات التسعير	٣	الثالث عشر
سؤال وجواب	نظري	الموازنات	التخطيط والرقابة عن طريق الموازنات	٣	الرابع عشر
سؤال وجواب	نظري	الموازنات	أنواع الموازنات التخطيطية	٣	الخامس عشر
			امتحان الشهر الثاني	٣	السادس عشر
تطبيقي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	موازنة الإنتاج موازنة الأجر المباشرة موازنة التكاليف الغير مباشرة	٣	السابع عشر
تطبيقي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	موازنة المشتريات الموازنة التخطيطية لكلفة مخزون آخر مدة	٣	الثامن عشر
تطبيقي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	الموازنة النقدية مع المراجعة	٣	التاسع عشر
			امتحان الأول للفصل الثاني	٣	العشرين
تطبيقي	تطبيقي	دور المحاسبة الإدارية في تقييم والمفاضلة بين المشاريع الاستثمارية فترة الاسترداد	الموازنات الرأس مالية قرارات الاستثمار مفهومها وأهميتها	٣	الحادي والعشرين
تطبيقي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	معدل العائد المحاسبي / العائد المحاسبي	٣	الثاني والعشرون
تطبيقي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	طريقة صافي القيمة الحالية	٣	الثالث والعشرون
تطبيقي	تطبيقي	حل تمارين تطبيقية	معدل العائد الداخلي على الاستثمار	٣	الرابع والعشرون

م: من الأسبوع الخامس والعشرون حل تمارين عامة على موازنات الاستثمارية



<ul style="list-style-type: none"> <li>■ ١ – ملزمة معدة وفق مادة المحاسبة الإدارية وفق مفردات الخاصة من الوزارة الموجودة في مكتبة الكلية إعداد : أ.م.د. علي عباس سميران</li> <li>■ ٢ – المحاسبة الإدارية أ.د. نصيف جاسم محمد و أ.د. منال جبار سرور</li> <li>■ ٣ – أساسيات التكاليف والمحاسبة الإدارية الدكتور علي عبد الرحيم</li> <li>■ ٤ – المحاسبة الاداوية دكتور احمد حسن ظاهر</li> <li>■</li> </ul>	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ النصوص الأساسية</li> <li>■ كتب المقرر</li> <li>■ أخرى</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ مواقع الانترنت على الطلبة استخدام مواقع الانترنت للمحاسبة الاداريج .</li> <li>■ خطة تطوير المقرر الدراسي على المدرسي الالتزام بمفردات المادة أسبوعيا ويجب الإضافة على المادة العلمية بواقع من ١٠٪ الى ٢٠٪ على مفردات المادة لتوسيع ذهنية الطالب في المعرفة العلمية</li> </ul>	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>
	<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )</p>

١٢ - القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
التدقيق / ٤٤٧	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي(محاضرات الكترونية)	٥ - أشكال الحضور المتاحة
سنوي	٦ - الفصل / السنة
٩٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
	التدقيق من حيث المفهوم والاهداف والانواع والعلاقة مع المحاسبة.
	المدقق من حيث صفاته وحقوقه وواجباته ومسؤولياته.
	ادلة الاثبات في التدقيق من حيث المفهوم والانواع والعوامل المؤثرة في اختيارها ووسائل الحصول عليها
	نظام الرقابة الداخلية من حيث المفهوم والعوامل التي ساعدت على ظهورها ومقومات الرقابة الداخلية وادواتها واقسامها وطرق تقييم وفحص نظام الرقابة الداخلية
	التدقيق الداخلي من حيث المفهوم والاهداف ومعايير التدقيق الداخلي والعلاقة بين التدقيق الداخلي والتدقيق الخارجي (التشابه والاختلاف بينهما).

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

<p>أ- المعرفة والفهم  أ١- علم التدقيق  أ٢- المدقق ومسؤولياته  أ٣- أدلة الاثبات  أ٤- قواعد السلوك المهني  أ٥- العمليات الاخرى  أ٦-</p>
<p>ب - المهارات الخاصة بالموضوع  ب١ - تدقيق السجلات وعمليات الجرد  ب٢ - مطابقة السجلات مع المستندات الكشوفات الاخرى  ب٣ - التعريف بالمدقق وما هي واجباته وحقوقه  ب٤-</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>القاء المحاضرات  قراءة الكتب المنهجية والمصدرية والاطلاع على بعض المواقع الالكترونية  المناقشة في قاعة الدرس</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>الاختبارات الشهرية والنهائية  الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية  تقديم الواجبات المنزلية المكلفين بها</p>
<p>ج- مهارات التفكير  ج١- تنشيط الذاكرة للطالب  ج٢- بناء وتطوير القدرات الذهنية له</p>
<p>طرائق التعليم والتعلم</p>
<p>العصف الذهني  معرفة الاسئلة والاستفسارات المميزة بالعمق والدقة  محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب  زيادة الحس الرقمي في التعبير</p>
<p>طرائق التقييم</p>
<p>الاختبارات الشهرية والنهائية  المشاركة اثناء المحاضرات  تقديم الواجبات المنزلية المكلفين بها</p>

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على استخدام مصادر متعددة للمنهج.
- د ٢- تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على التعامل مع التقنيات الحديثة الخاصة بمفردات المقرر.
- د ٣- تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على مواجهة المشاكل والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها.
- د ٤- تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على ترجمة المعلومات الأكاديمية إلى الواقع العملي

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني	٦	مقدمة عامة عن التدقيق ومراحله واهدافه	مقدمة عن التدقيق	نظري	
الثالث والرابع	٦	انواع التدقيق	انواع التدقيق	نظري	
الخامس والسادس والسابع	٩	مدقق الحسابات موهلاته وتعيينه وحقوقه	مدقق الحسابات	نظري	
الثامن والتاسع	٦	انواع وقواعد واهداف السلوك المهني	قواعد السلوك المهني	نظري	
العاشر	٣	الاطفاء والغش	اطفاء والغش	نظري	
الحادي عشر	٣			نظري	
الثاني عشر	٣	التنظيم الداخلي للتدقيق	اجراءات التدقيق والتخطيط	نظري	
الثالث عشر	٣	برامج التدقيق	اجراءات التدقيق والتخطيط	نظري	
الرابع عشر والخامس عشر	٦	ملفات التدقيق	اجراءات التدقيق والتخطيط	نظري	
السادس عشر	٣	الرقابة الداخلية	الرقابة الداخلية	نظري	
(السابع والثامن والتاسع عشر	٩	الرقابة الداخلية	الرقابة الداخلية	نظري	
التاسع عشر والعشرون	٦	ادلة الاثبات	ادلة الاثبات	نظري	
الحادي والعشرون	٣	التدقيق الداخلي	العمليات الايرادية	نظري	
الثاني والعشرون والثالث والعشري	٦	تدقيق القوائم المالية	العمليات الايرادية	نظري	
الرابع والعشرون والخامس	٦	تقرير المدقق	تقارير المدقق	نظري	

	نظري	اجراءات التدقيق	الاجراءات التنفيذية لعملية التدقيق	٦	السادس والسابع والعشرون
	نظري	اجراءات التدقيق	ادلة اثبات	٣	الخامس والعشرون
	نظري	اجراءات التدقيق	اوراق العمل	٦	السادس والعشرون والسابع والعشرين والتاسع والعشرون
			اجراء مراجعة وامتحانات	٣	الثلاثون

### ١٢- البنية التحتية

الرقابة المالية والتدقيق بين النظرية والتطبيق / اراس محمد سعيد وعثمان امين احمد	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
اصول التدقيق والرقابة الداخلية / عبدالرزاق محمد عثمان المدخل الى التدقيق الحديث / احمد حلمي جمعة	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

### ١٣- القبول

	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
نظم المعلومات المصرفية / ٤٤٦	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
محاضرات الكترونية اسبوعية	٥ - أشكال الحضور المتاحة
نظام سنوي	٦ - الفصل / السنة
٩٠ ساعة	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
❖ توعية الطلبة بمفهوم نظام المعلومات المصرفية كجزء ضروري يقدم المعلومات الصحيحة بالكمية الصحيحة والوقت المناسب للمستفيدين ومتخذي القرارات لمواكبة التطورات الحاصلة الديناميكية.	
❖ ابراز اهمية نظم المعلومات المصرفية المعتمدة على الحاسبة الالكترونية والمستخدمه لنظام اتصالات متطورة وتوعية العاملين في المصرف وزيادة قدراتهم في كيفية خدمة الزبون والحفاظ على امنية المعلومات المستخرجة جراء معالجة البيانات.	
❖ ربط الواقع العملي بالمحاضرة الاكاديمية مع التأكيد على الصورة المشرقة التي تزيد من اخلاص الطالب في عمله ومهنته مستقبلاً.	

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ١- تعريف الطلبة بمفهوم وعناصر ومكونات نظم المعلومات المصرفية.
- ٢- تعريف الطلبة بالمكونات الأساسية لنظم المعلومات المادية والبشرية والبرامجيات.
- ٣- شرح دور الحاسبة الالكترونية في تسهيل العمل المصرفي لميزاتها العديدة.
- ٤- تعريف الطلبة بنظم الاتصال ومكوناتها واهميتها في نقل المعلومات.
- ٥- بيان ضرورة امن المعلومات في المصارف وضرورة حمايتها من كل المخاطر.
- ٦-

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١ - زيادة مهارة الطلبة وجعلهم قادرين للعمل في الميدان الوظيفي والمصرفي بشكل خاص.
- ب٢ - عريفهم على كيفية الاسهام في ادارة المصرف او المنظمة واشراكهم في صنع القرار.
- ب٣ - جعلهم قادرين على الرقي والتقدم في السلم الوظيفي وكيفية التعامل مع الزبائن
- ب٤-

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ المحاضرات الاكاديمية.
- ❖ الامثلة القريبة من الواقع الميداني.
- ❖ شرح المادة وتجسيد مضمونها

طرائق التقييم

- ❖ اختبار الفصل الاول.
- ❖ النشاط الجاري في المحاضرة مع تخصيص حصة من التقييم على حضور المحاضرة.
- ❖ اختبار الفصل الثاني.
- ❖ النشاط الجاري في المحاضرة مع تخصيص حصة من التقييم على حضور المحاضرة.

ج- مهارات التفكير

- ج١ - القدرة على حل المشاكل العملية التي تخص نظم المعلومات المصرفية
- ج٢- معرفة كيفية بناء نظام معلومات مصرفي كفوء وناجح
- ج٣- التعرف على كيفية جمع البيانات التي تعتبر المادة الخام لاتخاذ القرار المصرفي
- ج٤-

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ المحاضرات الاكاديمية.
- ❖ الامثلة القريبة من الواقع الميداني.
- ❖ شرح المادة وتجسيد مضمونها

طرائق التقييم

- ❖ اختبار الفصل الاول.
- ❖ النشاط الجاري في المحاضرة مع تخصيص حصة من التقييم على حضور المحاضرة.
- ❖ اختبار الفصل الثاني.



النشاط الجاري في المحاضرة مع تخصيص حصة من التقييم على حضور المحاضرة.

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- د ١- تطبيقات نظم المعلومات على الحاسبة الالكترونية
- د ٢- التعرف على مبادئ البرمجة
- د ٣- تشجيع التعلم الذاتي فيما يخص احدث التقنيات المستخدمة في هذا المجال
- د ٤-

١١ - بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٢+١	٣+٣	التعرف على مفهوم النظام	النظام: تطوره ومفهومه ومكوناته وأنواعه	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
٤+٣	٣+٣	معرفة مفهوم نظام المعلومات المصرفي ومكوناته وأنواعه	نظم المعلومات المصرفية: المفهوم والمكونات والأنواع	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
٦+٥	٣+٣	التعرف على مصادر المعلومات وخصائصها وجودتها	النظم والمعلومات الخاصة بها وبيئة الاعمال	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
٨+٧	٣+٣	التعرف على الآثار الإيجابية والسلبية لعصر المعلومات	الآثار الإيجابية والسلبية لنظم المعلومات والتحديات التي تواجهها	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
١٠+٩	٣+٣	التعرف على العوامل الداخلية والخارجية المؤثرة على عمل النظام	العوامل التي تؤثر على كفاءة وفاعلية نظم المعلومات المصرفية	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
١٢+١١	٣+٣	فهم امنية المعلومات والمخاطر التي تواجهها بالإضافة الى طرق الحماية	امن المعلومات	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
١٤+١٣	٣+٣	التعرف على أنواع نظم المعلومات داخل المصرف	أنواع وخصائص نظم المعلومات في المصارف	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
١٦+١٥	٣+٣	التعرف على دور المعلومات في انجاز الاعمال الإدارية واهميتها في مواجهة الازمات	دور نظم المعلومات المصرفية في دعم وظائف الإدارة وإدارة الازمات	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
١٨+١٧	٣+٣	دراسة مكونات المصرف وفق نظرية النظام	المصرف كنظام ومكونات نظام المعلومات في المصرف	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
٢٠+١٩	٣+٣	التعرف على أهمية تكنولوجيا المعلومات في تسهيل العمل المصرفي	أهمية تكنولوجيا المعلومات واهمية اعتماد التقانة في المصارف	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات ، الواجب البيئي، المناقشة ، المواظبة
٢٢+٢١	٣+٣	التعرف على الخدمات	الخدمات المالية	محاضرة	الامتحانات ،

المصرفية الهاتفية والمصرف المنزلي والمصرف الناطق وطرق الاستفادة منها	والمصرفية الالكترونية الحديثة	نظرية، مناقشة صفية	الواجب البيئي، المناقشة، المواظبة
التعرف على المصرف الالكتروني ومتطلبات انشائه ومميزاته ومحدداته وفرقة عن المصرف التقليدي	المصارف الالكترونية والافتراضية	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات، الواجب البيئي، المناقشة، المواظبة
التعرف على أساليب العمل عبر الانترنت واوجه الاستفادة منها	العمل المصرفي عبر الانترنت	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات، الواجب البيئي، المناقشة، المواظبة
التعرف على كيفية تسديد المدفوعات المالية وفق الطرق الالكترونية الحديثة	طرق الدفع الالكترونية	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات، الواجب البيئي، المناقشة، المواظبة
معرفة أنواع وخصائص البطاقات المصرفية	البطاقات المصرفية	محاضرة نظرية، مناقشة صفية	الامتحانات، الواجب البيئي، المناقشة، المواظبة

١٢- البنية التحتية

القراءات المطلوبة : ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى	نظم المعلومات : الإدارية ، المصرفية ، والمحاسبية / أ.د. سامي ذياب الغريزي/٢٠١٩ نظم المعلومات المصرفية : مدخل معاصر ودراسات حالة / د. حسام علي اللامي / ٢٠١٨ نظام المعلومات المصرفية/ فايز جمعة النجار/ ٢٠٠٧.
متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )	لا توجد
الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )	زيارات ميدانية الى المصارف الخاصة والحكومية

١٣- القبول

المتطلبات السابقة	
أقل عدد من الطلبة	
أكبر عدد من الطلبة	

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١ - المؤسسة التعليمية
قسم العلوم المالية والمصرفية	٢ - القسم الجامعي / المركز
التمويل الدولي / ٤٤٣	٣ - اسم / رمز المقرر
	٤ - البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي الكتروني	٥ - أشكال الحضور المتاحة
سنوي	٦ - الفصل / السنة
٦٠ ( ساعة )	٧ - عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٤ - ٣ - ٢٠٢٠	٨ - تاريخ إعداد هذا الوصف
	٩ - أهداف المقرر
يهدف المقرر إلى استكمال المعرفة العلمية للطالب، من خلال تعليمه الإطار النظري و الفلسفي بأهداف وأهمية التمويل الدولي وما للمؤسسات الدولية والوكالات المانحة والدائنة من دور فاعل في النشاط الاقتصادي باعتبارها احد طرق الحقن عندما تعجز موارد الدولة عن الايفاء بالمتطلبات.	

١٠ - مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

- أ- المعرفة والفهم  
أ١- التمويل الدولي  
أ٢- ميزان المدفوعات  
أ٣- الأسواق المالية  
أ٤- المصارف الدولية  
أ٥- الاخطار المالية  
أ٦- الاستثمار الاجنبي

- ب - المهارات الخاصة بالموضوع  
ب١ - معرفة الاليات التي يتم بها انتقال رؤوس الاموال دولياً.  
ب٢ - معرفة اليات عمل المؤسسات المالية الدولية.  
ب٣ - فهم وتحليل ميزان المدفوعات.  
ب٤- الاطلاع على طبيعة الاستثمار الأجنبي ومزاياه وسلبياته.

#### طرائق التعليم والتعلم

- ❖ إلقاء المحاضرات ( الحضورية و عبر الانترنت).
- ❖ قراءة الكتب المنهجية والاطلاع على بعض المواقع الالكترونية .
- ❖ المناقشة المباشرة مع الطلبة.

#### طرائق التقييم

كيفية تقييم المعرفة والمهاراتية للمقرر مثلا :

- ❖ الاختبارات الشهرية والنهائية.
- ❖ الاختبارات القصيرة والمشاركة داخل القاعة الدراسية.
- ❖ تقديم الواجبات المنزلية المكلفين بها

#### ج- مهارات التفكير

- ج١- افساح المجال للطالب في ميدان المناقشة ودون تقييد.  
ج٢- تشجيع الطلبة على المناقشة وابداء الرأي بغض النظر عن صحة او خطأ الرأي.  
ج٣- تشجيع الطلبة على التداول فيما بينهم حول أي مسألة تثار للخروج برأي مشترك عنها.  
ج٤- تنويع نمط الأسئلة والتدرج العلمي في مستوياتها.

#### طرائق التعليم والتعلم

طريقة التعليم الأهداف الوجدانية والقيمية للمقرر وهي طرائق متعددة تختص بطرائق التدريس

منها :

- ❖ معرفة الأسئلة والاستفسارات المميزة بالعمق والدقة.
- ❖ محاكاة الطالب نحو فهم العلة والسبب.
- ❖ زيادة الحس الرقمي في التعبير.
- ❖ العصف الذهني.

#### طرائق التقييم

طرائق تقييم الأهداف الوجدانية والقيمية للمقرر ك :

- ❖ أفراد جزء من الأسئلة الامتحانية التي تتطلب عمق التفكير والتعليل ودقة الملاحظة.
- ❖ مشاركة الطالب في قاعة الدرس.
- ❖ الواجبات اللاصفية.
- ❖ الاختبارات الفصلية والاختبار النهائي.

د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).

- د ١ - تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على استخدام مصادر متعددة للمنهج.
- د ٢ - تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على مواجهة المشاكل والمعضلات وإيجاد الحلول المناسبة لها.
- د ٣ - تنمية وتطوير قدرة وقابلية الطالب على ترجمة المعلومات الأكاديمية إلى الواقع العملي.

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول والثاني	٤	التعريف و عوامل النشوء و الأهمية و الاتجاهات الحديثة في التمويل الدولي	مقدمة عامة للتمويل الدولي	نظري	
الثالث والرابع	٤	التعريف بميزان المدفوعات وعناصره والية التوازن والاختلال في ميزان المدفوعات	ميزان المدفوعات والتدفقات النقدية	نظري	
الخامس	٢	الاشكال التنظيمية للمصارف الدولية ومهام كل نوع من هذه المصارف	المصارف الدولية	نظري	
السادس والسابع	٤	توضيح مفهوم الخطر وانواعه وتحديد المعالم الاساسية للخطر	الايخطار المالية والمصرفية	نظري	
الثامن والتاسع والعاشر والحادي عشر	٨	التعرف على الاسواق المالية الدولية وانواعها ، ومعرفة ادوات وهيكلا واهمية كل سوق من الاسواق المالية	الاسواق المالية الدولية	نظري	
الثاني عشر والثالث عشر والرابع عشر والخامس عشر	٨	مفهوم الاستثمار الاجنبي وانواعه ودوافعه ، وتطور واشكال كل نوع من انواع الاستثمار الاجنبي.	الاستثمار الاجنبي	نظري	
السادس عشر والسابع عشر والثامن عشر والتاسع عشر والعشرون والحادي والعشرون	١٢	التعريف بالازمات المالية العالمية ومظاهر ونظريات الازمات المالية العالمية مع دراسة اهم الازمات المالية العالمية وتوصيفها وخواصها وادارتها ومعالجتها	الازمات المالية العالمية	نظري	
(الثاني والثالث والرابع والخامس والسادس) والعشرون	١٠	التعريف بمفهوم العمارة المالية (الدور الجديد للمؤسسات المالية الدولية)، ومضامين مفهوم العمارة وعناصره الاساسية والاجراءات العالمية للمؤسسات المالية الدولية وادارة النتائج الاجتماعية للازمات المالية العالمية	العمارة المالية	نظري	
(السابع والثامن والتاسع) والعشرون والثلاثون	٨	التعريف بصندوق النقد الدولي والبنك الدولي واهداف كل منهما ومصادر تمويلهما والية منح القروض والتعريف بمؤسسات البنك الدولي.	المؤسسات المالية الدولية	نظري	

<p>التمويل الدولي (مدخل في الهياكل والعمليات والادوات) / د. سرمد كوكب الجميل</p>	<p>القراءات المطلوبة :  <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul> </p>
	<p>متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )</p>
	<p>الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )</p>

<p>١٣ - القبول</p>	
	<p>المتطلبات السابقة</p>
	<p>أقل عدد من الطلبة</p>
	<p>أكبر عدد من الطلبة</p>



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

## نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

كلية المعارف الجامعة	١- المؤسسة التعليمية
العلوم المالية والمصرفية	٢- القسم الجامعي / المركز
المصارف الاسلامية / ٤١٤٣	٢- اسم / رمز المقرر
	٣- البرامج التي يدخل فيها
القاعات الدراسية والتعليم الالكتروني	٤- أشكال الحضور المتاحة
العام الدراسي / ٢٠١٩-٢٠٢٠	٥- الفصل / السنة
٦٠	٦- عدد الساعات الدراسية (الكلي)
٢٠٢٠/٣/٢٤	٧- تاريخ إعداد هذا الوصف
	٨- أهداف المقرر :
	١- الإطلاع على أساسيات الإقتصاد الإسلامي ونظرية العقد ٢- التعرف على مفهوم الصيرفة الإسلامية ونشأة المصارف الإسلامية ٣- الإلمام بجوهر المنتجات المصرفية الإسلامية

٩- مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم
أ- المعرفة والفهم ١أ- القدرة على معرفة آلية عمل المصارف الإسلامية ٢أ- القدرة على معرفة الهيكل التنظيمي للمصارف الإسلامية ٣أ- القدرة على قياس درجة العلاقة بين المصارف التقليدية والإسلامية.
ب - المهارات الخاصة بالموضوع ب١ - التمكين من المعرفة الكافية لإدارة وتنظيم وعمل المصارف الإسلامية.
طرائق التعليم والتعلم
١. المحاضرات الصفية ٢. المحاضرات الالكترونية ٣. النشاطات الصفية الحضورية والالكترونية
طرائق التقييم
الامتحانات الفصلية والامتحانات اليومية ، المشاركات الصفية
طرائق التعليم والتعلم
المحاضرة، الأنشطة الصفية
طرائق التقييم
الامتحانات الفصلية والامتحانات اليومية ، المشاركات الصفية
د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ). -١د -٢د -٣د -٤د

بنية المقرر - ١٠					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
٢-١	٤	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	أهمية الإقتصاد الإسلامي ومفهومه ومصادره وخصائصه	المحاضرة	الامتحان
٥-٣	٦	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	مبادئ الإقتصاد الإسلامي وأركان العقد وشروطه	المحاضرة	الامتحان
٩-٦	٦	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	تعريف المصارف الإسلامية ونشأتها وأهدافها	المحاضرة	الامتحان
١٣-١٠	٦	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	المصرف المركزي والعلاقة بينه وبين المصارف الإسلامية	المحاضرة	الامتحان
١٦-١٤	٦	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	البيع بالتقسيط	المحاضرة	الامتحان
١٩-١٧	٤	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	الإستصناع	المحاضرة	الامتحان
٢٢-٢٠	٤	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	السلم	المحاضرة	الامتحان
٢٣	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	المرابحة	المحاضرة	الامتحان
٢٤	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	الوديعة	المحاضرة	الامتحان
٢٥	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	المصرف	المحاضرة	الامتحان
٢٦	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	القرض الحسن	المحاضرة	الامتحان
٢٧	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	الوكالة	المحاضرة	الامتحان
٢٨	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	المغارسة	المحاضرة	الامتحان
٢٩	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	مخاطر المنتجات المصرفية الإسلامية (١)	المحاضرة	الامتحان
٣٠	٢	المعرفة والفهم لمواضيع المقرر	مخاطر المنتجات المصرفية الإسلامية (٢)	المحاضرة	الامتحان

بنية التحتية - ١١

المصارف الإسلامية - د. صالح العلي	<p>القراءات المطلوبة :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
لا توجد	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
لا توجد	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

القبول - ١٢	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

### نموذج وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

٢٠. المؤسسة التعليمية	كلية المعارف الجامعة
٢١. القسم الجامعي / المركز	قسم العلوم المالية و المصرفية
٢٢. اسم / رمز المقرر	الاسواق المالية / ٤٤١
٢٣. البرامج التي يدخل فيها	
٢٤. أشكال الحضور المتاحة	حضور اسبوعي الكتروني
٢٥. الفصل / السنة	سنوي
٢٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	٩٠ ساعة
٢٧. تاريخ إعداد هذا الوصف	٢٤/٣/٢٠٢٠
٢٨. أهداف المقرر	
توسيع مدارك الطلبة من خلال المعلومات العلمية المقدمة لهم في مفهوم الاسواق المالية واليات عملها ودورها في الاقتصاد وانواع الاسواق المالية وأدوات الاستثمار في السوق المالية والعلاقة بين العائد والمخاطرة واتخاذ القرارات الاستثمارية المناسبة.	

٢٩. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ❖ أهمية الاسواق المالية في الاقتصاد.
- ❖ أدوات الاستثمار في السوق المالية.
- ❖ مخاطر الاستثمار في السوق المالية.
- ❖ القرارات الاستثمارية وانواعها.
- ❖ العائد والمخاطرة كيفية قياسها.
- ❖ المحفظة الاستثمارية.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ❖ اكتساب الثقة عند التعامل في السوق المالية.
- ❖ زيادة امكانية تقدير العوائد المستقبلية والمخاطرة للاستثمار في الاوراق المالية.
- ❖ اتساع مداركه حول تنوع المحفظة الاستثمارية لتقليل المخاطر.
- ❖ امتلاك رؤية عن اليات التعامل في السوق المالية.

طرائق التعليم والتعلم

- ❖ المحاضرات.
- ❖ المناقشة.
- ❖ حلول تمارين.

طرائق التقييم

- ❖ الامتحانات الفصلية ٢٥ %.
- ❖ المشاركة والامتحانات اليومية والحضور ١٥ %.
- ❖ الامتحانات النهائية ٦٠ %.

ج- مهارات التفكير

- ❖ اكتساب المهارات المطلوبة للعمل في السوق المالية.
- ❖ التفاعل الاجتماعي الايجابي.
- ❖ تكوين علاقات ايجابية ناجحة من خلال روح الفريق.
- ❖ الالتزام بالقيم الاجتماعية السائدة.
- ❖ عدم اهدار الاموال واستثمارها في مجالها الصحيح.

## طرائق التعليم والتعلم

- ❖ العصف الذهني.
- ❖ المناقشة والحوار.

## طرائق التقييم

- ❖ المناقشة.
- ❖ امتحانات مفاجئة

- د - المهارات العامة والمنقولة ( المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي ).
- ❖ زيادة ثقة الطالب في اتخاذ القرارات المناسبة.
  - ❖ صقل الشخصية العلمية للطالب.
  - ❖ استدعاء الجانب الإبداعي للطالب.
  - ❖ القدرة على التطور الشخصي وتنمية الذات.
- نضوج وبلورة الأفكار العلمية من خلال قدرته على مناقشة المحيطين به في مجال اختصاصه

## ٣٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢	المفاهيم الأساسية للاستثمار والقرارات الاستثمارية	١. مفاهيم الاستثمار والمضاربة ٢. العلاقة بين العائد والمخاطرة والمضاربة	محاضرة	امتحان الفصل الاول + امتحان الفصل الثاني + امتحانات يومية + مشاركة
٢	٢	المقومات الأساسية لقرار الاستثمار	١. انواع قرارات الاستثمار ٢. المقومات الأساسية لقرار الاستثمار	محاضرة	
٣	٢	مخاطر الاستثمار	١. مفهوم مخاطر الاستثمار ٢. انواع مخاطر الاستثمار	محاضرة	
٤	٢	قياس مخاطر الاستثمار	١. طرق قياس مخاطر الاستثمار	محاضرة	
٥	٢	مجالات الاستثمار	١. مفهوم مجال الاستثمار ٢. تبويب مجالات الاستثمار	محاضرة	
٦	٢	ادوات الاستثمار	١. مفهوم ادوات الاستثمار ٢. انواع ادوات الاستثمار	محاضرة	
٧	٢	الاوراق المالية	١. المفهوم و الاهمية ٢. مزايا و عيوب الاستثمار بالاوراق المالية	محاضرة	
٨	٢	المحافظ الاستثمارية	١. مفهوم المحافظ الاستثمارية ٢. بناء المحفظة الاستثمارية المثلى	محاضرة	
٩	٢	بناء المحافظ الاستثمارية المثلى	١. بناء و تكوين المحافظ الاستثمارية ٢. خواص المحافظ المثلى	محاضرة	
١٠	٢	قرارات مدير المحفظة	١. القرارات لمدير المحفظة ٢. عوامل نجاح سياسة المحفظة	محاضرة	
١١	٢	ادارة المحفظة الاستثمارية	سياسات ادارة المحفظة	محاضرة	



١٢	٢	الاسواق المالية	١. مفهوم الاسواق المالية ٢. خواص السوق الجيدة	محاضرة
١٣	٢	انواع الاسواق المالية	١. تصنيف و انواع الاسواق المالية ٢. المحافظ الاستثمارية الدولية	محاضرة
١٤	٢	الاسواق المالية	١. اركان السوق المالي ٢. كفاءة السوق المالي	محاضرة
١٥	٢	سوق النقد و سوق رأس المال	١. المفهوم ٢. الخواص لكل منهما ٣. ادوات الاستثمار في سوق النقد ٤. ادوات الاستثمار في سوق راس المال	محاضرة
١٦	٢	الاسواق المالية	١. مفهوم السوق المالي ٢. اركان السوق المالي ٣. مواصفات السوق المالي	امتحان الفصل الاول + امتحان الفصل الثاني + امتحانات يومية + مشاركة
١٧	٢	الاسواق المالية	١. خواص السوق المالية العربية ٢. معوقات السوق المالية العربية	محاضرة
١٨	٢	الاسواق المالية	انواع الاسواق المالية	محاضرة
١٩	٢	الاسواق المالية	١. سوق النقد , المفهوم , الادوات , الاهمية	محاضرة
٢٠	٢	سوق رأس المال	١. مفهوم سوق رأس المال ٢. خواص سوق رأس المال ٣. ادوات الاستثمار فيه	محاضرة
٢١	٢	التحليل المالي و الفني للمنشأة	١. تحليل الاسهم و السندات ٢. اهمية تحليل الاسهم و السندات	محاضرة
٢٢	٢	تحليل الاسهم و السندات	١. معدلات الفائدة و الاسهم ٢. مستويات تحليل الاسهم	محاضرة
٢٣	٢	تحليل الاسهم و السندات	٣. مكونات مستويات التحليل ٤. اثر معدلات الفائدة على	محاضرة

	الاسهم و السندات				
محاضرة	١. مؤشرات الاسهم ٢. مؤشرات السندات	المؤشرات و المعايير المستخدمة في التحليل	٢	٢٤	
محاضرة	١. مفهوم المشتقات المالية ٢. انواع المشتقات المالية	المشتقات المالية	٢	٢٥	
محاضرة	١. مخاطر و مزايا التعامل بها ٢. اثر المشتقات على الازمات المالية	المشتقات المالية	٢	٢٦	
محاضرة	١. العقود المستقبلية ٢. عقود الخيارات	المشتقات المالية	٢	٢٧	
محاضرة	العقود الاجلة	المشتقات المالية	٢	٢٨	
محاضرة	الهندسة المالية	المشتقات المالية	٢	٢٩	
محاضرة	اعادة و خلاصة للفصل	المشتقات المالية	٢	٣٠	

٣١. البنية التحتية	
نظرة عامة على الاسواق المالية، برايان كويل ادارة الاستثمارات، محمد مطر.	القراءات المطلوبة : ▪ النصوص الأساسية ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
اجراء كوزات اسبوعية , امتحانات يومية و شهرية	متطلبات خاصة ( وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية )
حضور ندوات متخصصة مع اساتذة اخرين , حضور ندوات اخرى	الخدمات الاجتماعية ( وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية )

٣٢. القبول	
	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

